

แนวทางการดำเนินการ
สถานที่กักกัน
ในรูปแบบเฉพาะองค์กร
**Organizational
Quarantine**



กรมควบคุมโรค
Department of Disease Control



แนวทางการดำเนินการ
สถานที่กักกัน
ในรูปแบบเฉพาะองค์กร
**Organizational
Quarantine**



แนวทางการดำเนินการสถานที่ที่กักกัน
ในรูปแบบเฉพาะองค์กร

Organizational Quarantine



คณะทำงาน

ที่ปรึกษา

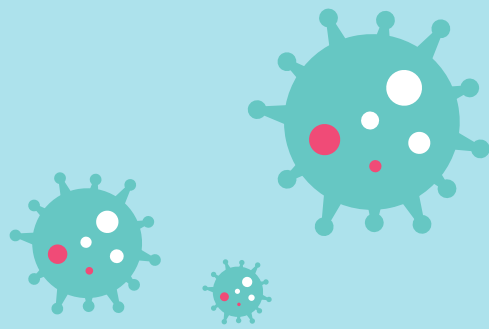
นายแพทย์โอภาส การย์กวินพงศ์ อธิบดีกรมควบคุมโรค
นายแพทย์สุวิช ธรรมปาโล นายแพทย์ทรงคุณวุฒิ กรมควบคุมโรค
แพทย์หญิงวลัยรัตน์ ไชยฟู นายแพทย์ทรงคุณวุฒิ กรมควบคุมโรค

คณะผู้จัดทำ

นายแพทย์รัฐพงษ์ บุรีวงษ์ กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน กรมควบคุมโรค
นางอรณิชชา อินทร์กง กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน กรมควบคุมโรค
นางสาวประภาพร สมพงษ์ กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน กรมควบคุมโรค
นางสาววรางคณา จันทรสุข กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน กรมควบคุมโรค
นางสาวเสาวลักษณ์ กมล กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน กรมควบคุมโรค
นางสาวปรีชญา ประจง กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน กรมควบคุมโรค
นางสาวศุภิสรา แยกโคกสูง กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน กรมควบคุมโรค
นางสาวหัตยา โหมฮัก กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน กรมควบคุมโรค
นางวารภรณ์ เทียนทอง กองด้านควบคุมโรคระหว่างประเทศและกักกันโรค กรมควบคุมโรค
นางสาวเอื้อใจ แจ่มศักดิ์ กองด้านควบคุมโรคระหว่างประเทศและกักกันโรค กรมควบคุมโรค
นางสาวจิตรลดา รุจิทิพย์ กองด้านควบคุมโรคระหว่างประเทศและกักกันโรค กรมควบคุมโรค



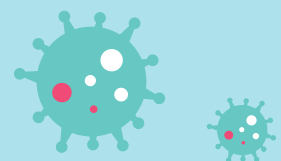
ชื่อหนังสือ : แนวทางการดำเนินการสถานที่กักกันในรูปแบบเฉพาะองค์กร
Organizational Quarantine
ISBN : 978-616-11-4792-1
จัดทำโดย : กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน
กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข
88/21 ถนน ทิวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง
จังหวัดนนทบุรี 11000
โทรศัพท์ 02-5903000
Email : ddc.moph@ddc.mail.go.th
พิมพ์ครั้งที่ 1 : พฤศจิกายน 2564
จำนวนพิมพ์ : 1,000 เล่ม
พิมพ์ที่ : สำนักกิจการโรงพิมพ์ องค์การทหารผ่านศึกในพระบรมราชูปถัมภ์



คำนำ

การระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 ได้แพร่กระจายไปทั่วโลก การเดินทางระหว่างประเทศ เป็นช่องทางหนึ่งที่ทำให้การแพร่กระจายเชื้อจากพื้นที่หนึ่งไปยังอีกพื้นที่หนึ่งได้อย่างรวดเร็ว เพื่อลดการนำเข้าเชื้อโรคดังกล่าวจากต่างประเทศ รัฐบาลไทยจึงได้มีมาตรการกักกัน โดยจัดตั้งพื้นที่ควบคุมโรคแห่งรัฐ หรือ สถานที่กักกันโรคเป็นครั้งแรก และมีการจัดการสถานที่กักกันแบบบูรณาการ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งด้านอำนาจการ การรักษาความปลอดภัย การควบคุมและป้องกันโรค การรักษาพยาบาล และการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อม โดยกรมควบคุมโรค เป็นผู้รับผิดชอบหลัก ด้านการป้องกันควบคุมโรคในสถานที่กักกัน จึงได้จัดทำแนวทางเพื่อการจัดการสถานที่กักกันโรค ซึ่งทางราชการกำหนด (Quarantine) เพื่อควบคุมป้องกันโรค มิให้แพร่กระจายไปสู่ชุมชน เนื่องจาก สถานการณ์การระบาดของโรค ได้มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา และมีการกักกันในหลายรูปแบบ ทำให้หน่วยงานต่างๆ ประสงค์จะจัดตั้งสถานที่กักกันในรูปแบบเฉพาะองค์การขึ้น Organizational Quarantine จึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีการทบทวนและปรับปรุงมาตรการ คำแนะนำ แนวทางการดำเนินงาน ให้สอดคล้องและทันเวลาเหมาะสมกับบริบทของสังคมและสถานการณ์เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถนำคู่มือ มาใช้ประกอบการดำเนินงานบริหารจัดการสถานที่กักกันโรค รูปแบบเฉพาะ องค์การทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค โดยเฉพาะระดับที่เป็นผู้ปฏิบัติงานได้ร่วมกันจัดการให้ โรคระบาดนั้นอยู่ในวงจำกัดและสงบลงได้โดยเร็วอย่างมีเอกภาพ และเพื่อการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของ ประเทศ ทั้งนี้กรมควบคุมโรคจะมีการปรับปรุงแก้ไขเป็นระยะ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ที่อาจเปลี่ยนแปลงไป ในอนาคตของประเทศไทยและสถานการณ์ สามารถกำหนดมาตรการ ด้านการเดินทางระหว่างประเทศ การกำหนดประเทศเสี่ยง รวมไปถึงมาตรการการลดวันกักตัว และการกำหนดเปิดประเทศได้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

กรมควบคุมโรค
กันยายน 2564





สารบัญ

บทที่ 1
สถานที่กักกันฯ
รูปแบบเฉพาะองค์กร
(Organizational
Quarantine)

5

บทที่ 2
สถานที่กักกันฯ
รูปแบบเฉพาะองค์กร
“ประเภท ก”

13




บทที่ 3
สถานที่กักกันฯ
รูปแบบเฉพาะองค์กร
“ประเภท ข”

19

บทที่ 4
สถานที่กักกันฯ
รูปแบบเฉพาะองค์กร
“ประเภท ค”

33



บทที่ 5
การยื่นเอกสาร
ขออนุญาตดำเนินการ
(Organizational
Quarantine)

65

บทที่ 1

สถานที่กักกันฯ รูปแบบเฉพาะองค์กร (Organizational Quarantine)

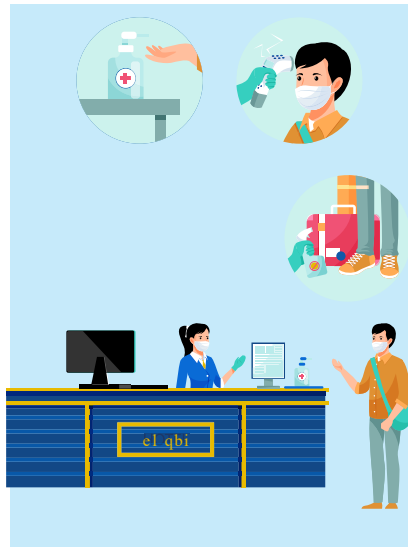




แนวทางการดำเนินการสถานที่ทำงานในรูปแบบเฉพาะองค์กร
(Organizational Quarantine)



สถานที่กักกันฯ รูปแบบเฉพาะองค์กร Organizational Quarantine

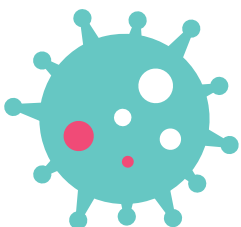
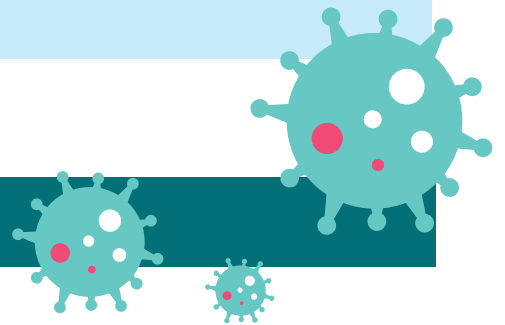


1.1 ความหมาย

Organizational Quarantine (OQ) หมายความว่า สถานที่เอกเทศสำหรับกักกันผู้เดินทาง ซึ่งดำเนินการโดยองค์กร หรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยใช้สถานประกอบการธุรกิจโรงแรม หรือสถานที่ที่รัฐกำหนดให้เป็นสถานที่กักกันเพื่อการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคโควิด - 19 ตามหลักเกณฑ์แนวทางที่รัฐกำหนด โดยองค์กรหรือหน่วยงานนั้นเป็นผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการและค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการดำเนินการกักกัน ภายใต้การกำกับดูแลคุณภาพในการป้องกันและควบคุมโรคอย่างเหมาะสม

1.2 วัตถุประสงค์

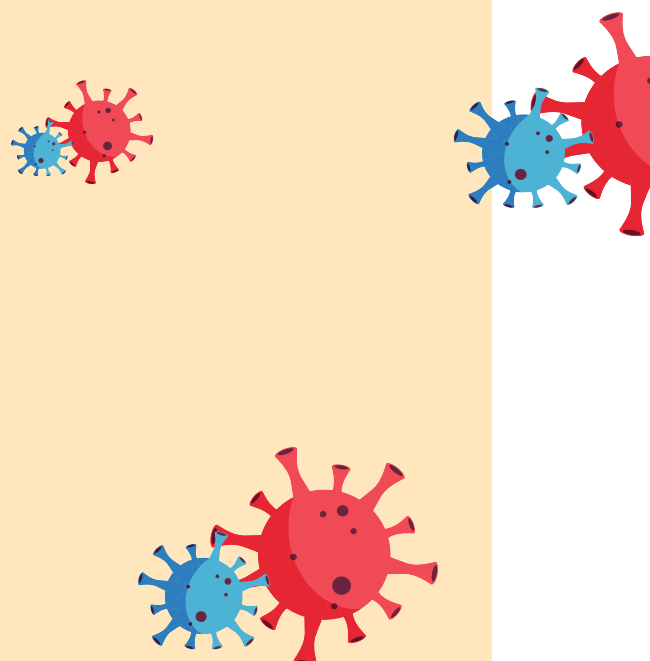
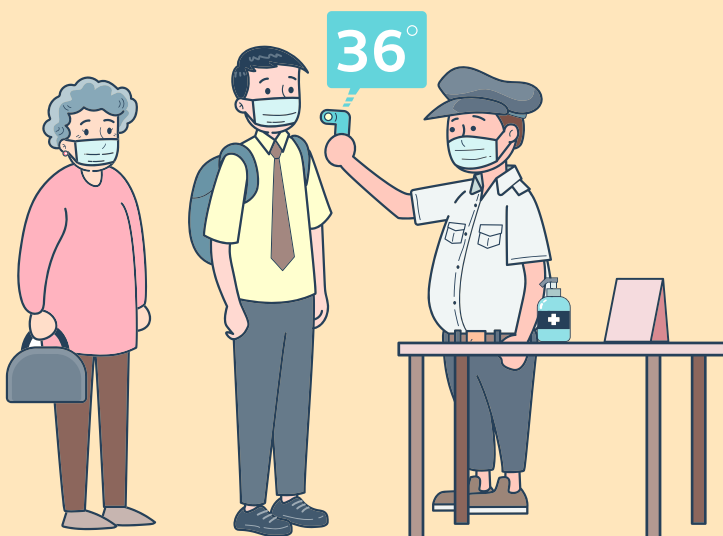
เพื่อเป็นการกักกันผู้เดินทางมาจากต่างประเทศ ทั้งที่มีสัญชาติไทยหรือไม่มีสัญชาติไทย ซึ่งเป็นบุคคล หรือกลุ่มบุคคลที่เป็นสมาชิกขององค์กรที่เดินทางมาปฏิบัติภารกิจขององค์กร ตัวอย่างเช่น กลุ่มนักธุรกิจทำงานตามสัญญาว่าจ้างและมีเอกสารจ้างงาน (Work Permit) กลุ่มนักเรียน/นักศึกษา การฝึกทางการทหาร เป็นต้น โดยองค์กรหรือหน่วยงานนั้นต้องรับผิดชอบในการบริหารจัดการ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการดำเนินการกักกัน และจัดหาบุคลากรในการดูแลเฝ้าระวังอาการ รวมทั้งส่งต่อการรักษาพยาบาล หรือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยการดำเนินงานอยู่ภายใต้การกำกับดูแลคุณภาพในการป้องกันและควบคุมโรคอย่างเหมาะสมของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข และสอดคล้องกับประกาศกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ



1.3 บุคคลผู้เข้ากักกันใน Organizational Quarantine

ขึ้นอยู่กับประเภทบุคคลตาม คำสั่งศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-19) ที่ 20/2564 เรื่อง แนวปฏิบัติ ตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา 9 แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 18 หรือฉบับล่าสุด (ถ้ามี) และ ต้องปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อ ณ สถานที่ที่เจ้าพนักงาน ควบคุมโรคติดต่อกำหนด ทั้งนี้ สถานที่ซึ่งผู้เดินทางต้องเข้ารับการกักกันให้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่ทางราชการกำหนดหากเป็นการเข้ามา ปฏิบัติภารกิจระยะสั้นและกลับออกจากประเทศไทยทันทีที่เสร็จสิ้นภารกิจนั้น ขึ้นกับวัตถุประสงค์ในการเข้ามาในราชอาณาจักร หรือตามหลักเกณฑ์ที่ กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

กรณีที่ได้รับอนุญาตให้มีการปฏิบัติหรือมีการจัดกิจกรรมในสถานที่ ที่กำหนดเป็นการเฉพาะภายใต้มาตรการป้องกันควบคุมโรคที่ผ่านการตรวจสอบ โดยกรมควบคุมโรคเป็นที่เรียบร้อย ซึ่งอาจจะอยู่ในสถานที่เดียวกับที่พักหรือ แยกอยู่ ณ สถานที่อื่นซึ่งต้องมีการเดินทางในลักษณะ bubble and seal ต้องกำหนดให้มีการปฏิบัติตามมาตรการการเดินทาง (transportation) **กึ่งนี้ต้องมีการวางแผน กำหนดแนวทาง และการบริหารจัดการ ร่วมกับเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อ และในระหว่างการปฏิบัติการกึ่ง ต้องมีการดำเนินการตามแผนการอย่างเคร่งครัด และให้มีทีมตรวจสอบ ติดตามการปฏิบัติอย่างใกล้ชิดตลอดระยะเวลาของภารกิจที่เป็น Organizational Quarantine**



1.4 ประเภทสถานที่กักกันฯ รูปแบบเฉพาะองค์กร

สถานที่กักกันฯ รูปแบบเฉพาะองค์กร แบ่งออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1.4.1 สถานที่กักกันฯ รูปแบบเฉพาะองค์กร “ประเภท ก” หมายถึง การกักกันผู้เดินทางในสถานที่เอกเทศเฉพาะองค์กรที่จัดในลักษณะสถานที่พักแบบเดี่ยว มีสิ่งจำเป็นในการดำรงชีวิตสนับสนุนให้เป็นรายบุคคล และไม่มีการรวมกลุ่มเพื่อทำกิจกรรม ซึ่งดำเนินการโดยองค์กรหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยใช้สถานประกอบการธุรกิจโรงแรม หรือสถานที่ที่รัฐกำหนดให้ และดำเนินการตามมาตรฐานแนวทางการบริหารจัดการสถานที่กักกันฯ ซึ่งทางราชการกำหนด แบบปกติ

1.4.2 สถานที่กักกันฯ รูปแบบเฉพาะองค์กร “ประเภท ข” หมายถึง การกักกันผู้เดินทางในสถานที่เอกเทศเฉพาะองค์กรที่จัดในลักษณะสถานที่พักมีการนอนรวมกันเป็นกลุ่ม และใช้พื้นที่ส่วนกลางร่วมกัน เช่น ห้องน้ำ ห้องอาบน้ำ เป็นต้น หรือลักษณะสถานที่พักเดี่ยว แต่มีการรวมกลุ่มเพื่อทำกิจกรรมที่เป็นการพบเจอกันหลายคน เช่น แข่งขันกีฬา เป็นต้น

1.4.3 สถานที่กักกันฯ รูปแบบเฉพาะองค์กร “ประเภท ค” หมายถึง การกักกันผู้เดินทางในสถานที่เอกเทศเฉพาะองค์กรที่จัดตั้งในลักษณะโครงสร้างชั่วคราว มีการนอนหรือใช้ชีวิตรวมกันเป็นกลุ่ม และใช้พื้นที่ส่วนกลางร่วมกัน เช่น ห้องน้ำ ห้องอาบน้ำ สถานที่ประกอบอาหาร เป็นต้น

1.5 หลักการสำคัญในการดำเนินการ Organizational Quarantine

หน่วยงานหรือองค์กร ศึกษาหลักเกณฑ์และแนวทางในการจัดตั้งและดำเนินการ Organizational Quarantine และแนวทางบริหารจัดการสถานที่กักกันซึ่งทางราชการกำหนด (Quarantine Facilities)

1) หน่วยงานหรือองค์กรนั้น ๆ เป็นผู้จัดหาสถานที่กักกันตัวและโรงพยาบาลคู่ปฏิบัติการ (โรงพยาบาลภาครัฐหรือภาคเอกชนก็ได้) ที่รับผิดชอบดูแลด้านสุขภาพและการควบคุมโรค ภายใต้รูปแบบสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงร่วมมือ (MOU)

2) หน่วยงานหรือองค์กร ยื่นเรื่องขอรับการตรวจสอบการจัดตั้งและดำเนินการ Organizational Quarantine มายังกระทรวงสาธารณสุข ผ่านผู้รับผิดชอบของกรมควบคุมโรค พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบดังต่อไปนี้

2.1 เอกสารทางราชการที่ยืนยันได้ว่าหน่วยงานหรือองค์กรเป็นหน่วยงานหรือองค์กรที่ได้รับอนุญาตให้ดำเนินการกิจนั้น ๆ อย่างถูกต้องตามกฎหมาย

2.2 แนวทางการปฏิบัติ (SOP) ในการดำเนินการระหว่างกักกันที่จัดทำร่วมกันโดยหน่วยงานที่ทำสัญญาหรือข้อตกลงร่วม และมาตรการควรจะต้องระบุถึงองค์ประกอบต่าง ๆ ดังนี้

- 1) SOP การเดินทาง จากสนามบินเข้าที่พัก(นอกBubble) และในระหว่างเข้าพัก (ในBubble)
- 2) SOP การดำรงชีวิตประจำวันของผู้กักกันและเจ้าหน้าที่
- 3) SOP การเข้าร่วมกิจกรรม ในระหว่างเข้ารับการกักกัน (ถ้ามี)
- 4) SOP การดูแลด้านการแพทย์และการควบคุมโรค
- 5) SOP การสอบสวนโรค และการกำกับการป้องกันควบคุมโรค
- 6) SOP การบริหารจัดการ กำหนดผู้รับผิดชอบหลักของกิจกรรม หรือกิจการทั้งใน และนอกBubble กลไกการประสานงาน



3.3 กรณีที่ระหว่งการกักกัน หากให้ผู้ถูกกักกันมีกิจกรรมนอกห้องพัก ให้อธิบายรายละเอียดแนวทางดังกล่าว ให้เจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อทราบ เพื่อร่วมในการกำหนดแนวทาง วิธีการที่ปลอดภัยที่สุด

3.4 รูปถ่ายของสถานที่ อุปกรณ์ และกระบวนการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยสื่อให้เห็นรายละเอียดของขั้นตอน และกระบวนการในการดำเนินการ เช่น ห้องพัก เครื่องปรับอากาศ ระบบระบายอากาศ การซักผ้า การเก็บขยะและสิ่งปฏิกูล เป็นต้น

3.5 หลักฐานสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงระหว่างหน่วยงาน องค์กรนั้น ๆ กับโรงแรมและโรงพยาบาลรัฐหรือเอกชน ที่รับผิดชอบการดำเนินการ Organizational Quarantine ร่วมกัน

3) **เจ้าพนักงานโรคติดต่อและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง** ต้องออกตรวจประเมินในสถานที่จริงก่อนที่จะอนุญาตให้หน่วยงานหรือองค์กรนั้น ๆ ดำเนินการ ตามแนวทางที่คณะกรรมการโรคติดต่อแห่งชาติเป็นผู้กำหนด โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ.2558 มาตรา 34

4) **คณะกรรมการโรคติดต่อแห่งชาติ หรือคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด** เป็นผู้กำหนดมอบหมายเจ้าพนักงานโรคติดต่อเพื่อรับผิดชอบในแต่ละ Organizational Quarantine ในการให้คำแนะนำ ตรวจสอบและประเมินคุณภาพการดำเนินการ

5) **หน่วยงานหรือองค์กรนั้นๆ** จะดำเนินการได้ภายหลังได้รับคำสั่งอนุญาตจากคณะกรรมการโรคติดต่อแห่งชาติ หรือคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด/คณะกรรมการโรคติดต่อกรุงเทพมหานคร

6) **หากเป็นการกักกันโดยมีการทำกิจกรรมใด ๆ** นอกห้องพักที่กักกัน และกรณีพบผู้ป่วยยืนยัน ผู้สัมผัสใกล้ชิดทั้งหมดทั้งผู้ที่พักร่วมกันและผู้สัมผัสกันในการทำกิจกรรมหรือสัมผัสกันโดยบังเอิญ ทั้งที่เป็นการสัมผัสทางตรงหรือสัมผัสทางอ้อม ต้องแยกกักกันเป็นเวลาอย่างน้อย 14 วัน นับจากวันสัมผัสผู้ป่วยยืนยันรายดังกล่าวครั้งสุดท้าย



1.6 แนวทางการจัดตั้ง Organizational Quarantine

1) **หน่วยงานหรือองค์กร** เป็นผู้รับผิดชอบจัดหาสถานที่พักและโรงพยาบาลคู่ปฏิบัติการทั้งภาครัฐหรือภาคเอกชน ในการให้การดูแลผู้ถูกกักกัน หรือคุมไว้สังเกต โดยครอบคลุมการดูแลด้านเจ็บป่วยทั้งทางกายและทางจิต โรคเรื้อรัง ภาวะเจ็บป่วยฉุกเฉิน และส่งต่อผู้ป่วย

2) **ดำเนินการในหลักการเดียวกับ Alternative Quarantine**

3) **ใช้ระบบการเฝ้าระวัง อากาศ และการตรวจทางห้องปฏิบัติการเช่นเดียวกับ State Quarantine** ทั้งนี้ให้พิจารณาเป็นกรณีตามคำสั่งศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-19) ที่ 20/2564 เรื่อง แนวปฏิบัติตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา 9 แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 18) หรือฉบับล่าสุด (ถ้ามี)

4) **หน่วยงานหรือองค์กรนั้น ๆ เป็นผู้รับผิดชอบการเดินทางระหว่างช่องทางเข้าออก** (ทั้งด้านท่าอากาศยาน ด่านพรมแดน และด่านท่าเรือ) และสถานที่กักกันทั้งขาไปและขากลับ ให้ตรงตามหลักการในการควบคุมและป้องกันโรค

5) **ให้หน่วยงานหรือองค์กรที่ดำเนินการ Organizational Quarantine** รับผิดชอบส่งรายงานข้อมูลประจำวันของผู้ถูกกักรายบุคคลทางระบบการรายงานมายังกรมควบคุมโรค ตามรูปแบบข้อมูลที่คณะกรรมการโรคติดต่อแห่งชาติ หรือคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดกำหนด

6) **Organizational Quarantine ทุกแห่ง ต้องพร้อมรับการตรวจประเมินจากเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง** ตลอดระยะเวลาการดำเนินการ ตามแนวทางที่คณะกรรมการโรคติดต่อแห่งชาติเป็นผู้กำหนด โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ.2558 มาตรา 34

7) **รายละเอียดการดำเนินการให้อ้างอิงตาม “แนวทางการบริหารจัดการสถานที่กักกันซึ่งทางราชการกำหนด (Quarantine)”** ที่กำหนดและประกาศโดยกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข

8) **กรณีที่มีห้องพักจำนวนจำกัดและไม่สามารถดำเนินการแยกกักกันห้องละ 1 คน การกักกันรวมกันห้องละมากกว่า 1 คน** อาจเกิดความเสี่ยงของการติดเชื้อระหว่างผู้เข้ากักกันได้ ซึ่งกรณีนี้ ผู้เข้าพักต้องลงนามรับทราบในเอกสารยินยอม และดำเนินการมาตรการเสริมอย่างเคร่งครัด





กรณีไม่สามารถเข้ากักกันห้องละ 1 คน ควรปฏิบัติ ดังนี้

1. ลงนามในเอกสารยินยอมพักมากกว่า 1 คน (Consent form)
2. จัดให้ผู้กักกันเข้าพักได้ไม่เกิน 10 คนต่อห้อง โดยคำนวณจากขนาดห้องและต้องจัดเตียงนอนห่างกัน ไม่น้อยกว่า 1.5 - 2 เมตร
3. เน้นย้ำ มาตรการเสริม ในการป้องกันส่วนบุคคล สวมใส่หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดเวลา ยกเว้นเวลานอน เว้นระยะห่างระหว่างบุคคล ล้างมือบ่อยๆ หรือใช้แอลกอฮอล์เจล และลดการพูดคุยหรือจับกลุ่มกัน
4. แยกของใช้ส่วนตัวของทุกคนไม่ให้ปะปนกัน และไม่ใช้สิ่งของร่วมกัน
5. การใช้ห้องน้ำ ควรเว้นระยะห่าง ภายหลังการใช้ห้องน้ำ หรืออ่างล้างมือ ควรทำความสะอาดให้เรียบร้อย และทำความสะอาดด้วยแอลกอฮอล์เป็นระยะ
6. กรณีพบผู้ป่วยยืนยัน 1 ราย ผู้สัมผัสใกล้ชิดทั้งหมดทั้งผู้ที่พักร่วมกันและผู้สัมผัสกันในการทำกิจกรรมหรือสัมผัสกันโดยบังเอิญ ทั้งที่เป็นการสัมผัสทางตรงหรือสัมผัสทางอ้อม ต้องแยกกักกันเป็นเวลาอย่างน้อย 14 วัน นับจากวันสัมผัสผู้ป่วยยืนยันรายดังกล่าวครั้งสุดท้าย



บทที่ 2

สถานที่กักกันฯ รูปแบบเฉพาะองค์กร “ประเภท ก”





แนวทางการดำเนินการสถานที่ทำงานในรูปแบบเฉพาะองค์กร
(Organizational Quarantine)



บทที่
2

สถานที่กักกันฯ รูปแบบเฉพาะองค์กร “ประเภท ก”

สถานที่กักกันฯ รูปแบบเฉพาะองค์กร “ประเภท ก” หมายถึง การกักกันผู้เดินทาง
ในสถานที่เอกเทศ

- ลักษณะสถานที่พักแบบเดี่ยว มีสิ่งจำเป็นในการดำรงชีวิตสนับสนุนให้เป็นรายบุคคล
- ไม่มีการรวมกลุ่มเพื่อทำกิจกรรม

ซึ่งดำเนินการโดยองค์กรหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยใช้สถานประกอบการ
ธุรกิจโรงแรม หรือสถานที่ที่รัฐกำหนดให้ และดำเนินการตามมาตรฐานแนวทางการ
บริหารจัดการสถานที่กักกันซึ่งทางราชการกำหนดแบบปกติ

2.1 มาตรการการดำเนินการสถานที่กักกันฯ รูปแบบเฉพาะองค์กร “ประเภท ก

องค์กรที่รับผิดชอบการดำเนินการ Organizational Quarantine ต้องกำหนดแนวทางการปฏิบัติ
(SOP) ในการดำเนินการระหว่างกักกันที่จัดทำร่วมกันโดยหน่วยงานที่ทำสัญญาหรือข้อตกลงร่วม และ
มาตรการควรจะต้องระบุถึงองค์ประกอบต่าง ๆ ระบุให้เห็นถึงบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และกิจกรรม
ที่หน่วยงานด้านการแพทย์จะดำเนินการให้กับ Organizational quarantine ตามข้อกำหนดในแนวทางของ
กรมควบคุมโรค ดังนี้



- 1) ที่พัก และลักษณะของที่พัก
- 2) แนวทางการจัดการด้านอาหารและน้ำ / สถานที่ประกอบอาหาร
- 3) ห้องน้ำ และพื้นที่อาบน้ำ
- 4) การทำความสะอาดพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง
- 5) การจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อม การบำบัดน้ำเสีย และการจัดการขยะติดเชื้อ
- 6) การจัดการพื้นที่และกระบวนการสำหรับทำกิจกรรม (ถ้ามี) ที่ปลอดภัยในการควบคุมและป้องกันโรค รวมถึงมาตรการระดับบุคคล
- 7) แนวทางการปฏิบัติ (SOP) การควบคุมการติดเชื้อในสถานที่กักกันซึ่งทางราชการกำหนด ตามมาตรฐานกรมควบคุมโรค
- 8) แนวทางการปฏิบัติ (SOP) การตรวจหาเชื้อ และจำนวนครั้งในการตรวจหาเชื้อ
- 9) แนวทางการปฏิบัติ (SOP) การสวมใส่ ถอด อุปกรณ์ป้องกันร่างกาย
- 10) แนวทางการดำเนินการด้านการแพทย์ที่จะเข้าไปให้การดูแล พร้อมบันทึกข้อตกลงร่วม (ถ้ามี)
- 11) แนวทางการจัดการการเดินทางและยานพาหนะ

2.2 แนวทางในการจัดตั้งสถานที่กักกันฯ รูปแบบเฉพาะองค์กร “ประเภท ก.”

โดยอาศัยแนวทางมาตรฐานที่ประกาศโดยกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข ในการจัดตั้งและดำเนินการสถานที่กักกันฯ ให้เกิดความปลอดภัยในการควบคุมและป้องกันโรค ทั้งสำหรับผู้กักกันตนและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน รวมทั้งผู้ประกอบการโรงแรม จึงได้มีแนวทางในการจัดตั้ง OQ ประเภท ก แบบสรุปเฉพาะประเด็นสำคัญ ดังนี้



แนวทางการปฏิบัติ (SOP)	รายละเอียดและกระบวนการปฏิบัติ
<p>1. สถานที่พัก ห้องพัก (รายละเอียดตามมาตรฐาน แนวทางการบริหารจัดการสถานที่ กักกันซึ่งทางราชการกำหนด)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ห้องพักเดี่ยว (1 คน/ห้อง) มีห้องน้ำในตัว พื้นห้องพักเป็นพื้นผิวเรียบที่ง่ายต่อการทำความสะอาด และไม่เป็นที่กักเก็บเชื้อโรค - แยกพื้นที่รองรับผู้กักกันตัวออกจากบุคคลอื่น โดยกำหนดตึก หรือ ชั้นที่พักให้ชัดเจน - ระบบปรับอากาศ ที่มีการแยกระบบการไหลเวียนอากาศภายในห้อง และการกรองอากาศแยกออกจากห้องอื่น ๆ - ระบบระบายอากาศที่เพียงพอแบบแยกห้อง และมีช่องทางเดินอากาศเป็นระบบปิด - ระบบรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสม เช่น กล้องวงจรปิด (พร้อมระบุตำแหน่ง) ระบบประตู และแผนฉุกเฉินอัคคีภัย
<p>2. การจัดการด้านอาหารและน้ำ/ สถานที่ประกอบอาหาร (รายละเอียดตามแนวทาง มาตรฐาน)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดหาและให้การดูแลเรื่องอาหารและน้ำดื่ม ให้เพียงพอตลอดระยะการกักกัน โดยไม่อนุญาตให้มีการสัมผัสกันระหว่างผู้ให้บริการกับผู้กักกันตน - บริหารจัดการวิธีการส่งอาหารโดยไม่ให้สัมผัสกับผู้เข้าพัก
<p>3. ห้องน้ำ และพื้นที่อาบน้ำ (รายละเอียดตามแนวทาง มาตรฐาน)</p> <p>4. การทำความสะอาดพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง การจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมและ การจัดการขยะ (รายละเอียดตาม แนวทางมาตรฐาน)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ลักษณะห้องน้ำ / ห้องอาบน้ำในตัว ไม่ใช่ปะปนร่วมกับบุคคลอื่น - ระบุแนวทางการทำความสะอาด และวงรอบในการทำความสะอาด - ผู้ถูกกักกันทำความสะอาดภายในห้องพักด้วยตนเอง และนำขยะมูลฝอยทิ้งในถังขยะติดเชื้อที่จัดไว้ให้ - บริเวณพื้นที่ส่วนกลางควรกำหนดผู้ทำความสะอาด “ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ” ตามวงรอบ เช่น 1-2 วัน/ครั้ง เป็นต้น - ระบุวงรอบการจัดเก็บขยะ การจัดการขยะปกติและขยะติดเชื้อ และกำหนดพื้นที่ในการพักขยะ ก่อนที่จะมีการนำออกไปทำลาย - เจ้าหน้าที่เก็บขยะต้องมีการแต่งชุดป้องกันการติดเชื้อที่เหมาะสม - การทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ ส่วนกรองอากาศ รวมถึงการแต่งตัวของเจ้าหน้าที่ที่เป็นผู้ปฏิบัติ ต้องเป็นไปตามแนวทางที่กำหนด
<p>5. การจัดพื้นที่และกระบวนการ สำหรับทำกิจกรรม (ถ้ามี)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - อนุญาตเฉพาะกิจกรรมที่ดำเนินการในห้องพักของตนเองเท่านั้น เช่น การประชุมหรือการเรียนแบบ online หรือทางระบบสื่อสารอื่น
<p>6. กรณีที่ นอนพัก/มีกิจกรรมร่วมกันมากกว่า 1 คน กรุณาแสดงเอกสารลงนามยินยอมรับความเสี่ยงประกอบมาด้วย</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กรณีที่มีความจำเป็น ไม่สามารถดำเนินการแยกกักกันห้องละ 1 คน ซึ่งกรณีนี้ ถือเป็นความรับผิดชอบของหน่วยงานหรือองค์กรโดยตรง ทั้งนี้การจัดระบบต้องผ่านการพิจารณาจากเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อในพื้นที่ และดำเนินการมาตรการเสริมอย่างเคร่งครัด - ผู้กักกันตัวต้องลงนามในเอกสารยินยอมรับความเสี่ยงไว้เป็นหลักฐาน



แนวทางการปฏิบัติ (SOP)

7. การดำเนินการด้านการแพทย์
ที่จะเข้าให้การดูแล
(พร้อมบันทึกข้อตกลงร่วม ถ้ามี)

รายละเอียดและกระบวนการปฏิบัติ

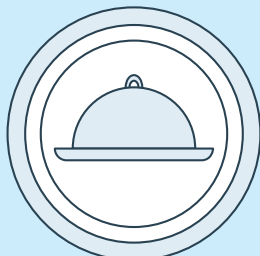
- หน่วยงานหรือองค์กรนั้น ต้องรับผิดชอบจัดหา รพ.คู่ปฏิบัติในการให้การดูแลทั้งด้านการแพทย์ (การรักษาภาวะเจ็บ ป่วย) และด้านการควบคุมโรค (entry screening / swab / daily screening)
- รพ.คู่ปฏิบัติ ต้องเป็นผู้ให้คำแนะนำกับเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในเรื่องการดูแลตนเอง การแต่ง / ถอดชุดเพื่อป้องกันโรค
- รพ. คู่ปฏิบัติ รับผิดชอบการประสานและส่งกลับทางด้านการแพทย์กับโรงพยาบาลที่หมายในการนำผู้ป่วยไปรับการรักษา
- รพ. คู่ปฏิบัติ รับผิดชอบ รายงานข้อมูลผู้กักกันตนตามช่องทางที่กรมควบคุมโรคกำหนด (Application COSTE)



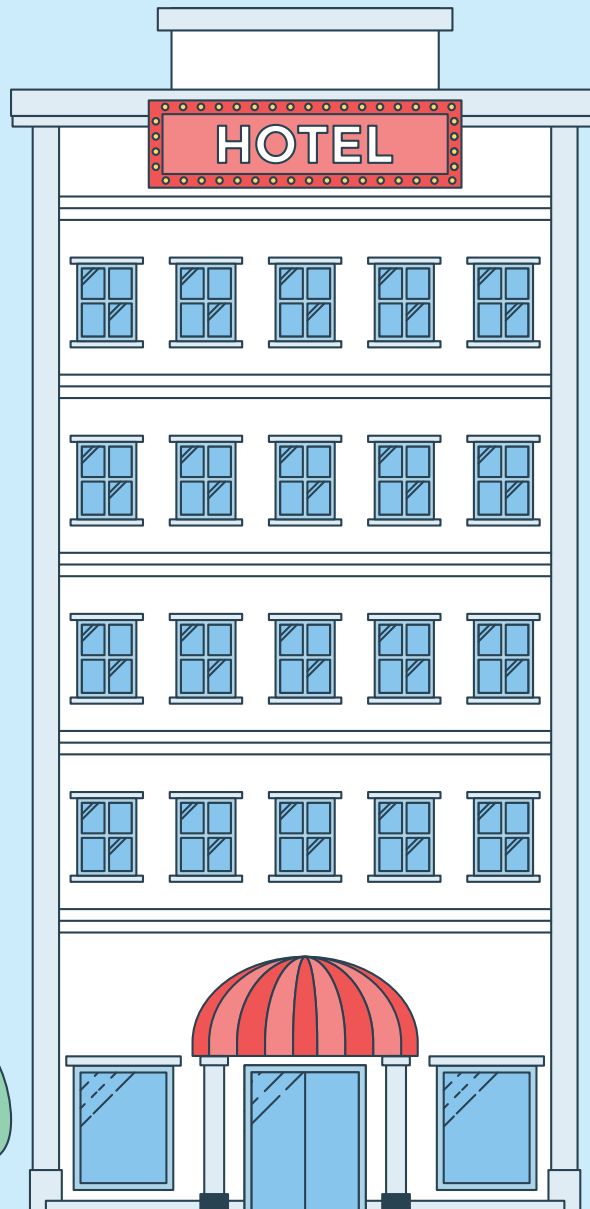
Disinfected
Hotel



Trained
Staff



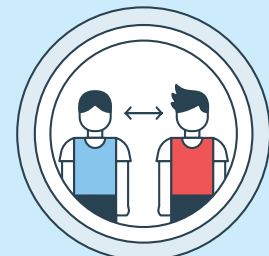
Adapted
Buffet



Online
Booking



Installed
Disinfectant



Social
Distancing

บทที่ 3

สถานที่ที่กักกันฯ รูปแบบเฉพาะองค์กร “ประเภท ข”







สถานที่กักกันฯ รูปแบบเฉพาะองค์กร “ประเภท ข”

สถานที่กักกันฯ รูปแบบเฉพาะองค์กร “ประเภท ข” หมายถึง การกักกันผู้เดินทางในสถานที่เอกลักษณะ

- ลักษณะสถานที่พักมีการนอนรวมกันเป็นกลุ่ม
- หรือใช้พื้นที่ส่วนกลางร่วมกัน เช่น ห้องน้ำ ห้องอาบน้ำ เป็นต้น
- หรือลักษณะสถานที่พักเดี่ยว แต่มีการรวมกลุ่มเพื่อทำกิจกรรมที่เป็นการพบเจอกันหลายคน เช่น แข่งขันกีฬา เป็นต้น

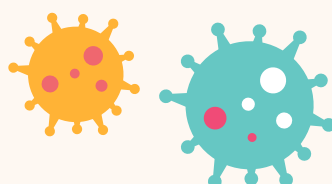
3.1 มาตรการการดำเนินการสถานที่กักกันฯ รูปแบบเฉพาะองค์กร “ประเภท ข”

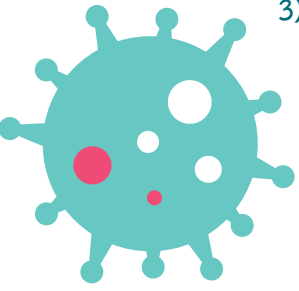
สืบเนื่องจาก ประเภท ข. อนุญาตให้มีการเข้าร่วมกิจกรรมบางอย่าง ภายใต้มาตรการการควบคุมโรคอย่างเคร่งครัด เพื่อลดโอกาสในการ “แพร่” หรือ “ได้รับ” เชื้อจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง เป็นเหตุให้องค์กรที่รับผิดชอบการดำเนินการ Organizational Quarantine ต้องกำหนดแนวทางการปฏิบัติ (SOP) ในการดำเนินการระหว่างกักกันที่จัดทำร่วมกันโดยหน่วยงานที่ทำสัญญาหรือข้อตกลงร่วม (ทั้งด้านสถานที่พักอาศัย และหน่วยงานด้านการแพทย์) และมาตรการควรจะต้องระบุถึงองค์ประกอบต่าง ๆ ระบุให้เห็นถึงบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และกิจกรรมที่หน่วยงานด้านการแพทย์จะดำเนินการให้กับ Organizational quarantine ตามข้อกำหนดในแนวทางของกรมควบคุมโรค ดังนี้

1) SOP การเดินทาง จากสนามบินเข้าที่พัก (นอกBubble) และในระหว่างเข้าพัก (ในBubble)

2) SOP การดำรงชีวิตประจำวันของผู้กักกันและเจ้าหน้าที่

- o ที่พัก และลักษณะของที่พัก
- o แนวทางการจัดการด้านอาหารและน้ำ / สถานที่ประกอบอาหาร
- o การทำความสะอาดพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง
- o การให้บริการซักผ้าในระหว่างการกักกัน
- o การจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อม การบำบัดน้ำเสีย และ
- o การจัดการขยะติดเชื้อ





3) SOP การเข้าร่วมกิจกรรม ในระหว่างเข้ารับการกักกัน

- การกำหนดกิจกรรมที่จะมีการดำเนินการในระหว่างการกักกัน และในทุก ๆ กิจกรรม
- การจัดพื้นที่และกระบวนการสำหรับทำกิจกรรมที่ปลอดภัยในการควบคุมและป้องกันโรค รวมถึงมาตรการระดับบุคคล DHMTT
- การจัดตารางเวลา ตารางกิจกรรม เพื่อป้องกันการสัมผัสข้ามกลุ่ม
- การปฏิบัติสำหรับผู้กักกันในการเข้าร่วมกิจกรรม
- การปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ในการให้บริการและการควบคุม
- การทำความสะอาดพื้นที่

4) SOP การดูแลด้านการแพทย์และการควบคุมโรค เพื่อการควบคุมการติดเชื้อในสถานที่กักกันซึ่ง

ทางราชการกำหนด ตามมาตรฐานกรมควบคุมโรค

- การดูแลรักษาการเจ็บป่วยทุกกรณี
- การตรวจเพื่อยืนยันหาเชื้อ
- การเฝ้าระวังผู้ป่วย หรือผู้มีอาการเข้าได้กับโรค COVID-19 ในสถานที่กักกัน
- การส่งต่อผู้ป่วยกรณีฉุกเฉิน

5) SOP ในการบริหารจัดการ กำหนดผู้รับผิดชอบหลักของกิจกรรม หรือกิจการทั้งใน และ

นอกBubble พร้อมกลไกการประสานงาน

โดยมีรายละเอียดตามหัวข้อ 3.2 นี้

3.2 แนวทางในการจัดตั้งสถานที่กักกันฯ รูปแบบเฉพาะองค์กร “ประเภท ข”

หน่วยงานที่ขออนุมัติจัดตั้ง Organizational Quarantine ระบุรายละเอียดของ SOP (ระบุมารปฏิบัติ ระบุผู้รับผิดชอบดำเนินการ ระบุตำแหน่งสถานที่ ซึ่งแจ้งรายการอุปกรณ์ และระบุ work instruction ในการปฏิบัติ) ตามประเด็นสำคัญ เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติให้ตั้ง Organizational quarantine ดังนี้

1) SOP 1 : การจัดการการเดินทางและยานพาหนะ (Transportation) หมายถึง การเดินทาง ทั้งจากสนามบิน และรวมถึงการเดินทางเพื่อการปฏิบัติกิจกรรม ประกอบด้วย

1.1) การเดินทางจากสนามบิน ไปยังโรงแรมสถานที่พัก (Organizational Quarantine)

ข้อมูลจริงพร้อมภาพจริงประกอบ

- ระบุกระบวนการดำเนินการ ณ ท่าอากาศยาน
- ยานพาหนะที่ไปรับ เป็นของหน่วยงาน (ระบุ) ต้องมีการปรับปรุงให้มีการกั้นระหว่าง พนักงานขับรถ กับผู้กักกันแยกออกจากกัน
- การแต่งกายของพนักงานขับรถ
- รูปภาพถ่ายยานพาหนะที่ใช้จริงประกอบ
- ระบุแนวทางการทำความสะอาดยานพาหนะ
- ระบุสถานที่ในการส่งผู้กักกัน และตำแหน่งที่กำหนดให้จอดยานพาหนะเพื่อการทำความสะอาด พร้อมภาพจริงประกอบ
- ระบุรายละเอียดพร้อมภาพจริง การถอดชุดPPE และการจัดการขยะ

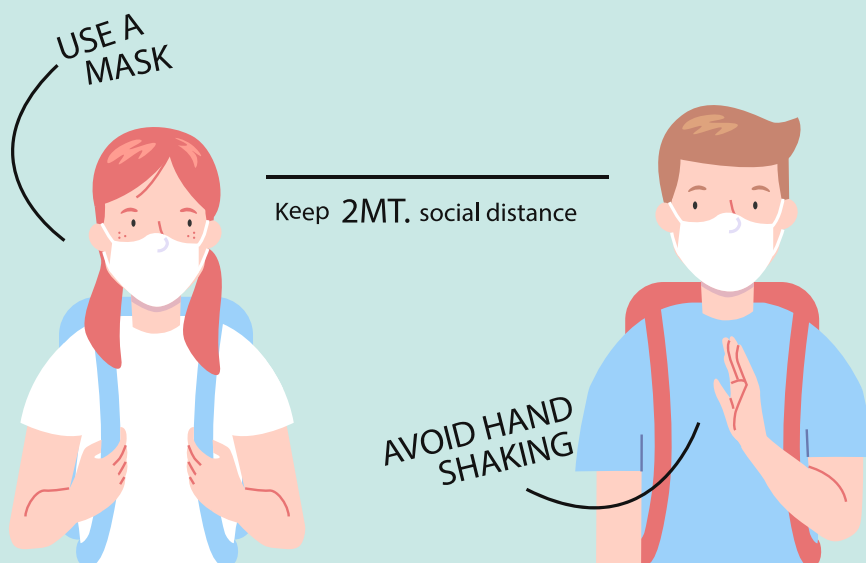


1.2) การเดินทางจากโรงแรมสถานที่พัก ไป-กลับ สถานที่สำหรับการทำกิจกรรม (ระบุสถานที่)
ข้อมูลจริงพร้อมภาพจริงประกอบ

- i. ระบุกระบวนการที่ดำเนินการ ณ สถานที่พัก
- ii. ระบุยานพาหนะที่จะเป็นผู้ไปรับ
- iii. ระบุการแต่งกายของเจ้าหน้าที่
- iv. ระบุการเตรียมยานพาหนะ พร้อมรูปภาพจริงประกอบ
- v. ระบุแนวทางการทำความสะอาดยานพาหนะ
- vi. ระบุสถานที่ในการส่งผู้กักกัน ณ สถานที่ทำกิจกรรมนั้น และตำแหน่งในการจอดยานพาหนะเพื่อทำความสะอาด
- viii. ระบุรายละเอียดพร้อม การถอดชุดPPE และการจัดการขยะ
- ix. หากเป็นยานพาหนะจากหน่วยงานเดียวกับในข้อ 1.1) ให้ข้ามเรื่องการแต่งกายและการทำความสะอาดได้

1.3) การเดินทางจากโรงแรมสถานที่พัก กลับไปยังสนามบิน ไคร์นิตี้ต้องเดินทางกลับโดยที่ยังไม่ครบ
ระยะการกักกัน ข้อมูลจริงพร้อมภาพจริงประกอบ

- i. ระบุกระบวนการดำเนินการ ณ สถานที่พัก
- ii. ระบุยานพาหนะที่จะเป็นผู้ไปรับ
- iii. ระบุการแต่งกายของเจ้าหน้าที่
- iv. ระบุการเตรียมยานพาหนะ พร้อมรูปภาพจริงประกอบ
- v. ระบุแนวทางการทำความสะอาดยานพาหนะ
- vi. ระบุสถานที่ในการส่งผู้กักกัน ณ สถานที่ทำกิจกรรมนั้น และตำแหน่งในการจอดยานพาหนะเพื่อทำความสะอาด
- vii. ระบุรายละเอียดพร้อม การถอดชุด และการจัดการขยะ
- viii. หากเป็นยานพาหนะจากหน่วยงานเดียวกับในข้อ 1.1) ให้ข้ามเรื่องการแต่งกายและการทำความสะอาดได้



2) SOP 2 : ด้านการดำรงชีวิตประจำวันของเจ้าหน้าที่ ให้ยึดแนวทางในการควบคุมและป้องกันโรคตามแนวทางการจัดการสถานที่กักกันฯ version 4 ประกอบด้วย

2.1) กรณีที่ OQ ตั้งขึ้นโดยอาศัยสถานที่กักกันฯ ประเภทอื่นเป็นสถานที่พัก ให้ใช้มาตรการตามที่กำหนดสำหรับสถานที่กักกันฯ ที่ผ่านการประเมินนั้นได้ โดยไม่ต้องกำหนดขึ้นใหม่ (แนวทางการปฏิบัติ อาจมีการปรับเปลี่ยนตามประกาศกรมควบคุมโรค ฉบับล่าสุด)

2.2) กรณีกำหนดสถานที่พักขึ้นใหม่ โดยไม่ใช่สถานที่กักกันฯ ประเภทอื่น ขอให้กำหนดหัวข้อต่อไปนี้ โดยอ้างอิงตามแนวทางการปฏิบัติที่ถูกต้อง ตามที่กรมควบคุมโรคกำหนด

- i. การสนับสนุนอาหาร น้ำดื่มอย่างเพียงพอไม่น้อยกว่าวันละ 3 มื้อ
- ii. การจัดส่งสิ่งของจำเป็นในการทำกิจกรรม อาหาร หรือสิ่งต่าง ๆ ที่ใช้ในการดำรงชีวิตพื้นฐานจากภายนอก ไปยังห้องพัก จะต้องมีการขึ้นตอนดังนี้เป็นอย่างน้อย
- iii. การลงทะเบียนสิ่งของ พร้อมระบุข้อมูลผู้ส่ง (ชื่อ สกุล หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้) พร้อมการแสดงหลักฐาน
- iv. ทำความสะอาดพัสดุ ด้วยผ้าชุบแอลกอฮอล์ หรือสารละลายอื่นที่มีฤทธิ์ในการฆ่าเชื้อ SarCoV.2
- v. นำส่งอาหารจากภายนอก และพัสดุตามรอบเวลาที่กำหนด
- vi. หากมีการได้รับเชื้อหรือสิ่งปนเปื้อนใด ๆ ที่อาจเกี่ยวข้องกับพัสดุหรืออาหารจากภายนอก องค์กรผู้รับผิดชอบ OQ ประเภท ข หรือผู้ส่งของต้องรับผิดชอบความเสี่ยงและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นด้วยตนเอง
- vii. การทำความสะอาดห้องพัก (กรณีที่เป็น เท่านั้น) โดยให้ยึดหลักการในการควบคุมและป้องกันโรค
- viii. การให้บริการซักผ้า โดยให้ผู้กักกัน นำผ้าที่ต้องการซัก ใส่ถุงผ้าที่กำหนด ผูกมัดปากถุงให้แน่น และวางไว้ในพื้นที่ที่จัดไว้ให้ บริเวณหน้าห้องในช่วงเวลาที่กำหนด
- ix. เจ้าหน้าที่เก็บผ้า ดำเนินการเก็บผ้าเปื้อนเพื่อส่งซัก โดยใช้รถเข็น มีฝาปิดในการเคลื่อนย้าย ด้วยเส้นทางที่ไม่ซ้ำกับผู้กักกันใช้งาน แยกลิฟต์ออกจากลิฟต์โดยสารปกติ
- x. การให้ความช่วยเหลือ ด้านการช่างในกรณีจำเป็น โดยช่าง / ซ่อมบำรุงแต่งอุปกรณ์ป้องกัน หน้ากากอนามัยหรือ N-95 (กรณีที่เป็นเครื่องปรับอากาศ หรือพัดลมระบายอากาศ) face shield ชุดป้องกันชนิด CPE shoe cover และ hair cover
- xi. การจัดพื้นที่และตารางสำหรับการสูบบุหรี่ ต้องมีการลงทะเบียนล่วงหน้า เพื่อให้มีการเข้าใช้พื้นที่ครั้งละไม่เกิน 1 คนเท่านั้น ภายหลังมีการใช้งาน ต้องมีการทำความสะอาดด้วยสารละลายที่เหมาะสมทันที หรือก่อนที่จะมีการใช้งานด้วยผู้อื่นถัดไป
- xii. ทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลางทั้งหมด ที่จะมีการใช้งาน (โถง ในลิฟต์ ที่สูบบุหรี่ บันไดเลื่อน และอื่น ๆ) ในทุก ๆ ครั้งที่มีการใช้งานเพื่อไม่ให้เกิดการสัมผัสโดยอ้อม ระหว่างผู้กักกันแต่ละคน
- xiii. ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ให้สามารถติดตามเฝ้าดูได้ในทุกพื้นที่ ที่คาดว่าจะมีการใช้งาน พร้อมทั้งจัดตั้งสถานที่สำหรับการสังเกตการณ์ และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ในการเฝ้าติดตามการปฏิบัติตามมาตรการ DMH TT ของผู้กักกันและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
- xiv. การจัดตั้ง ศูนย์บัญชาการณภาวะฉุกเฉิน เพื่อการประสานงานและการสั่งการ ตั้งอยู่ที่ (ระบุ) โดยกำหนดผังโครงสร้างการสั่งการมาด้วย (เอกสารแนบ)



3) SOP 3 : การจัดกิจกรรมระหว่างองค์กรที่กักกัน จำเป็นต้องกำหนดกิจกรรมที่จะให้มีการดำเนินการ ก่อนที่จะได้รับอนุมัติให้ตั้งเป็นสถานที่กักกันฯ โดยในแต่ละกิจกรรมต้องระบุรายละเอียดตามที่กำหนด

3.1) ระบุตารางการทำกิจกรรม ที่สอดคล้องกับการจัดตารางการเดินทางตาม SOP 1

3.2) หน่วยงานผู้ขอตั้ง OQ ประเภท ข จัดให้มีผู้ประสานงานเฉพาะกลุ่มเพื่อเป็นเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ติดตาม กำกับให้ผู้กักกันอยู่ในพื้นที่ที่กำหนดและปฏิบัติตามมาตรการบุคคล D.M.H.T. อย่างเคร่งครัด และปฏิบัติตามมาตรการการจัดกิจกรรม

3.3) กรณีมีเจ้าหน้าที่ที่อาศัยอยู่ในประเทศไทยร่วมดำเนินกิจกรรม ให้มีแนวทางในการปฏิบัติและป้องกันตนเองที่ชัดเจน พร้อมรายการอุปกรณ์ป้องกันร่างกาย และเจ้าหน้าที่ฝ่ายไทยต้องอยู่ภายใต้มาตรการกักกันอย่างเหมาะสม

- i. เจ้าหน้าที่ฝ่ายไทย ที่ปฏิบัติกิจกรรมร่วมกับผู้กักกัน และเป็นการปฏิบัติที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ อยู่เป็นประจำ หรือเป็นการปฏิบัติที่มีความเสี่ยงในการสัมผัสกับผู้กักกัน ถึงแม้จะมีการสวมใส่ อุปกรณ์ป้องกันก็ตาม ต้องเข้ารับการกักกันร่วมกับผู้กักกันรายอื่นใน OQ. ประเภท ข. นี้
- ii. เจ้าหน้าที่ฝ่ายไทย ที่มีความเกี่ยวข้องกับกิจกรรม ในฐานะผู้สนับสนุน ที่มีโอกาสสัมผัส (ทั้งทางตรงและทางอ้อม) กับผู้กักกันน้อยมาก และในระหว่างการปฏิบัติงาน มีการสวมใส่ อุปกรณ์ป้องกันที่เหมาะสม รวมทั้งการถอดอุปกรณ์ป้องกันด้วยวิธีการที่ถูกต้อง สามารถกลับออกจากภารกิจได้ เช่น เจ้าหน้าที่ประกอบอาหารในโรงครัว เจ้าหน้าที่ที่ส่งกำลังบำรุงจากภายนอก เจ้าหน้าที่ในสวนบัญชาการณีกักกันที่กำกับกิจกรรมภาพรวมจากภายนอก เป็นต้น

3.4) แนวทางในการทำความสะอาดทุกพื้นที่ ที่มีการใช้งาน

3.5) การจัดการ กรณีมีการบาดเจ็บ หรือการป่วยในบริเวณที่มีการปฏิบัติกิจกรรม

3.6) การให้บริการซ่อมบำรุง หรือ อื่น ๆ ในกรณีที่ต้องมีเจ้าหน้าที่เข้ามาเพิ่ม ให้ระบุถึงการแต่งตัว หรือการป้องกันตนเองอื่น ๆ

3.7) การกำหนดพื้นที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม รวมถึงการกำหนดจุดในการให้บริการ alcohol gel หรืออุปกรณ์ป้องกันอื่น ๆ และการกำหนดเส้นทางในการเดิน

3.8) การประสานงานระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ (ถ้ามี)

3.9) มาตรการอื่น ๆ ที่เป็นรายละเอียดในการป้องกันการสัมผัสกัน เช่น การทำความสะอาดเครื่องมือ อุปกรณ์



4) SOP 4 : การสนับสนุนด้านการแพทย์และการป้องกันควบคุมโรค

4.1) ชุดปฏิบัติการด้านการแพทย์และการควบคุมโรค ที่จัดตั้งขึ้นในสถานที่พัก (SOP 2)

- i. ในกรณีนี้ที่ OQ. นี้ตั้งขึ้นโดยอาศัยสถานที่กักกันซึ่งทางราชการกำหนด ประเภทอื่นเป็นสถานที่พักสำหรับ OQ. ให้ดำเนินการ หรือใช้บริการของชุดปฏิบัติการด้านการแพทย์ที่ประจำที่สถานที่กักกันฯ ที่มีอยู่เดิม
- ii. ในกรณีที่เป็นสถานที่พักจัดตั้งใหม่ ต้องจัดให้มีชุดปฏิบัติการด้านการแพทย์และควบคุมโรค และกำหนดให้โรงพยาบาลที่รับผิดชอบ OQ ประเภท ข นี้มีความรับผิดชอบดังต่อไปนี้
 - โรงพยาบาลที่รับผิดชอบ OQ ประเภท ข ทำการสอนอบรม และฝึกทักษะการปฏิบัติงานภายใต้มาตรการป้องกันโรค ให้กับเจ้าหน้าที่ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง
 - จัดตั้งหน่วยปฏิบัติการด้านการแพทย์และควบคุมโรค ในพื้นที่ของสถานที่พัก เพื่อให้การดูแล รักษา การบาดเจ็บและการป่วยทั้งทางกายและทางจิต ของผู้กักกันที่พักอาศัย
 - รับผิดชอบการคัดกรองอาการประจำวัน (daily PUI screening) ทั้งอาการและอาการแสดงของ ผู้กักกันและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
 - รับผิดชอบในการเก็บตัวอย่างเพื่อตรวจหาเชื้อ (Swab) และรายงานผล
 - รับผิดชอบในการรายงานข้อมูลเฝ้าระวังผู้ป่วยโควิดในสถานที่กักกันฯ ของผู้กักกันทุกคนเข้าสู่ระบบเฝ้าระวัง COSTE เป็นประจำทุกวัน และครบถ้วน
 - รับผิดชอบการให้คำแนะนำ การสอน การกำกับดูแล การแต่งกายด้วยอุปกรณ์ป้องกัน และการกำกับให้ปฏิบัติตามมาตรการ DMH TT ตลอดเวลาของผู้กักกันและผู้เกี่ยวข้อง
 - แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ด้านการแพทย์และการควบคุมโรค ให้กับสถานที่กักกันฯ โดยสามารถขอคำปรึกษาไปยังหน่วยงานควบคุมโรค

4.2) ชุดปฏิบัติการด้านการแพทย์และการควบคุมโรคที่จัดตั้งขึ้นในสถานที่จัดกิจกรรม (SOP 3)

- i. จัดให้มีชุดปฏิบัติการด้านการแพทย์ฉุกเฉินและการควบคุมโรค ในพื้นที่ที่มีการทำกิจกรรม (ขึ้นกับภารกิจขององค์กรผู้ขอตั้ง OQ)
- ii. รับผิดชอบการรักษา พยาบาล ภาวะเจ็บป่วยฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่ทำกิจกรรม
- iii. กำกับดูแล ให้คำแนะนำและเป็นผู้ปฏิบัติ ในมาตรการป้องกันและควบคุมโรค กับเจ้าหน้าที่ทุกภาคส่วนที่ร่วมกันทำกิจกรรม
- iv. แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ด้านการแพทย์และการควบคุมโรค ให้กับสถานที่กักกันฯ โดยสามารถขอคำปรึกษาไปยังหน่วยงานควบคุมโรค
- v. รับผิดชอบการส่งต่อผู้ป่วยฉุกเฉิน และประสานงานกับสถานพยาบาลปลายทาง

4.3) กำกับ ตรวจสอบ สนับสนุน และให้คำแนะนำการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ทุกภาคส่วน รวมทั้งเจ้าหน้าที่ด้านการเดินทาง ให้ปฏิบัติตามมาตรการในการป้องกันการระบาด

4.4) ให้การสนับสนุน เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมโรค และดำเนินการสอบสวนโรคร่วมกับทีมสอบสวนโรคของกระทรวงสาธารณสุข





5) แนวทางปฏิบัติในการสอบสวนโรค

เพื่อควบคุมและป้องกันการระบาดในการแข่งขัน และป้องกันการระบาดมายังชุมชนโดยรอบ ให้เป็นไปตามแนวทางการสอบสวนโรคที่กรมควบคุมโรคกำหนด และองค์กรผู้ขอตั้งสถานที่กักกันฯ OQ ประเภท ข ยินดีให้ความร่วมมือในการสอบสวนโรคตามที่ได้รับการร้องขออย่างเต็มที่ โดยไม่มีการปกปิดข้อมูลอันเป็นประโยชน์ในการแก้ไขและระงับสถานการณ์ระบาดในครั้งนี้

5.1 การดำเนินการคงมาตรฐานการกักกัน (secured bubble) ในกรณีที่มีการกักกันเพื่อควบคุมโรค ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วไม่น้อยกว่า 14 วัน โดยไม่มีการติดเชื้อของผู้ป่วยยืนยันรายใหม่ หากองค์กรผู้รับผิดชอบ OQ ประเภท ข มีความประสงค์ขอดำเนินการตามมาตรฐานการกักกันต่อไป (secured bubble) องค์กรผู้รับผิดชอบ OQ ต้องหารือร่วมกับเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อ หรือคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด หรือกรมควบคุมโรค ในฐานะเลขาธิการคณะกรรมการโรคติดต่อแห่งชาติ เพื่อหาข้อสรุปร่วมกันในการดำเนินการ secured bubble ต่อไปจนกว่าจะเสร็จสิ้นกิจกรรมทั้งหมด

SOCIAL DISTANCING



3.3 มาตรการส่วนบุคคลเพื่อป้องกันการแพร่เชื้อ “สำหรับผู้กักกันตน”

1) การเข้าพักเพื่อควบคุมโรคเป็นระยะเวลาครบตามที่กำหนด โดยนับวันที่ที่เข้าสู่ราชอาณาจักรไทย เป็นวันที่ 0 (Day 0) และวันรุ่งขึ้นเป็นวันที่ 1 (Day 1) จนครบกำหนด

2) ปฏิบัติตามมาตรการบุคคล D.M.H.T. อย่างเคร่งครัด ได้แก่

- เว้นระยะห่าง (Distancing)
- สวมหน้ากาก (Mask wearing)
- ล้างมือ (Hand washing)
- คัดกรองวัดไข้ (Testing) และสังเกตอาการตนเองตามอาการที่เข้าได้กับโรค COVID-19

3) ห้าม บ้วนน้ำลาย เสมหะ สั่งน้ำมูก ลงบนพื้น

4) ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย ด้วยตนเองภายในห้องพัก อย่างน้อยวันละ 1 รอบ และรายงานอาการ / อาการแสดง พร้อมอุณหภูมิร่างกาย ในระบบรายงานข้อมูลเฝ้าระวัง COVID-19 ในสถานที่กักกันฯ (Application “COSTE”) ของกรมควบคุมโรค

5) เมื่อมีอาการผิดปกติอย่างใดอย่างหนึ่งที่สามารถเข้าได้กับอาการและอาการแสดง ตามนิยามผู้สงสัยติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่เข้าเกณฑ์สอบสวนโรค (Patient Under Investigation : PUI) เช่น ไข้ หรือมีอาการอย่างน้อยหนึ่งอาการดังต่อไปนี้ ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ จมูกไม่ได้กลิ่น ลิ้นไม่รับรส หายใจเร็ว หายใจเหนื่อย หรือ หายใจลำบาก โปรดรายงานอาการดังกล่าวในช่องทางรายงานข้อมูลเฝ้าระวัง ร่วมกับการโทรแจ้งเจ้าหน้าที่ด้านการแพทย์และสาธารณสุข ที่รับผิดชอบดูแลในสถานที่กักกันฯ นั้นทันที (อาการและอาการแสดง ให้ปรับเปลี่ยนตามนิยามที่กรมควบคุมโรคประกาศล่าสุด)

6) ปฏิบัติตามระบบการให้บริการซักผ้า (Laundry service) ของสถานที่กักกันนั้นๆ โดยนำเสื้อผ้ามาใส่ถุงมัดให้แน่น และนำใส่ถังที่จัดไว้หน้าห้องเพื่อส่งให้เจ้าหน้าที่ซักล้างต่อไป หากสถานที่กักกันฯ มีบริการให้

7) ผู้กักกันตนรับผิดชอบจัดการขยะของตนเองภายในห้องพัก ทำการคัดแยกขยะด้วยถังขยะที่จัดไว้ให้ภายในห้องพัก

- ถุงขยะสีดำ สำหรับขยะทั่วไป ได้แก่ ถุงพลาสติก ถุงขนม
- ถุงขยะสีแดง สำหรับขยะที่คาดว่าอาจมีการปนเปื้อนสารคัดหลั่ง ได้แก่ กระดาษชำระ ภาชนะใส่อาหาร ซ้อนส้อม ขวดน้ำ หลอด
- จากนั้นมัดปากถุงให้เรียบร้อย และนำถุงขยะมูลฝอยวางไว้ยังบริเวณหน้าห้องตามเวลา และวิธีการที่สถานที่กักกันฯ กำหนด



8) บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง (มีการใช้งานร่วมกัน) นอกบริเวณห้องพักของผู้กักกัน ต้องมีการทำความสะอาด โดยเจ้าหน้าที่ของสถานที่กักกันนั้นให้ถูกต้องตามที่กรมอนามัยกำหนด และกำหนดวงรอบการทำความสะอาดไม่น้อยกว่าวันละ 1 ครั้งขึ้นกับจำนวนผู้กักกัน และลักษณะการใช้งาน เช่น กำหนดให้มีการทำความสะอาดทุกครั้งที่มีการใช้พื้นที่ หรือการทำความสะอาดพื้นที่โถงทางเดิน เป็นต้น

9) ขอสงวนสิทธิ์ การพบญาติหรือบุคคลอื่นใดตลอดระยะเวลาการกักกัน การฝากของเยี่ยมควรเป็นประเภทของใช้จำเป็นส่วนตัวเท่านั้น และขอความร่วมมือหลีกเลี่ยงการเยี่ยมด้วยของฝากประเภทอาหารและเครื่องดื่ม ด้วยเหตุผลด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยทางสุขภาพ

10) ขอสงวนสิทธิ์ การสั่งอาหารดีลิเวอรี่ทุกประเภท ด้วยเหตุผลด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยทางสุขภาพ โดยกำหนดให้ผู้ที่อยู่ในระหว่างการกักกัน ควรรับประทานอาหารที่ปรุงสุก ใหม่ และสะอาดเท่านั้น ซึ่งได้กำหนดให้สถานที่กักกันฯ เป็นผู้ให้บริการไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

11) ไม่อนุญาตให้นำสิ่งของออกจากห้องพัก เช่น ของฝากจากต่างประเทศ จนกว่าจะครบระยะเวลาการกักกันตามที่กำหนด หรือหากพบผู้กักกันเป็นผู้ป่วยยืนยัน COVID-19 สิ่งของทั้งหมดจะต้องได้รับการทำความสะอาดตามมาตรการที่ปลอดภัยก่อนที่จะส่งคืนให้ผู้ป่วย หรือญาติ

12) ควรหลีกเลี่ยงการสัมผัสสุราและของมีนเมาทุกชนิด ในพื้นที่ของสถานที่กักกันซึ่งทางราชการกำหนด

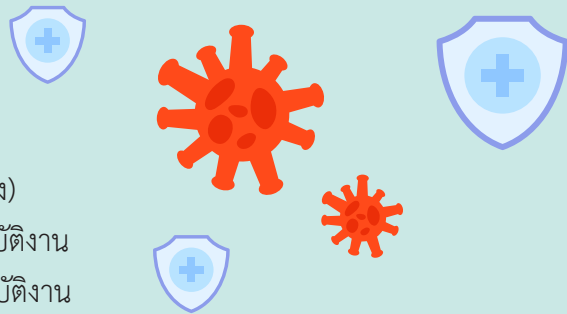
13) เมื่อผู้เข้าพักได้รับการดูแลและควบคุมโรค ระยะเวลาครบตามที่กำหนด และผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการไม่พบเชื้อ จะได้รับเอกสารรับรองการกักกันตัว เพื่อแสดงแก่ผู้เกี่ยวข้องต่อไป (ภาคผนวก ค)



3.4 มาตรการและกระบวนการส่วนบุคคลเพื่อป้องกันการได้รับเชื้อ “สำหรับเจ้าหน้าที่”

1) เจ้าหน้าที่ทุกคน ต้องได้รับการคัดกรองก่อนเข้าปฏิบัติงานและสวมชุดป้องกัน รวมถึงทำความสะอาดร่างกายหลังปฏิบัติงาน ดังนี้

- ตรวจวัดไข้
- สวมหน้ากากอนามัย surgical mask
- สวม face Shield
- สวมชุดป้องกัน (เฉพาะบุคคลที่มีความเสี่ยง)
- การทำความสะอาดรองเท้า ก่อน/หลังปฏิบัติงาน
- การทำความสะอาดร่างกาย ก่อน/หลังปฏิบัติงาน



2) ให้เจ้าหน้าที่และพนักงานบริการทุกคน สวมอุปกรณ์ป้องกันตนเองขณะปฏิบัติงาน ตามแนวทางการสวมอุปกรณ์ป้องกันร่างกาย (PPE) สถาบันบำราศนราดูร กรมควบคุมโรค (ภาคผนวก จ)

3) กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ Safety Officer (โรงพยาบาลคู่ปฏิบัติ หรือผู้ประกอบการสถานที่กักกันฯ) เพื่อกำกับดูแลการสวมใส่และการถอดอุปกรณ์ป้องกันร่างกาย “ทุกครั้ง” และพนักงานผู้ปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง ต้องมีคู่ปฏิบัติ (Buddy) ขณะปฏิบัติงาน และการสวมใส่และถอดอุปกรณ์ป้องกันร่างกาย

4) ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย อย่างน้อยวันละ 1 รอบ และรายงานอาการ / อาการแสดง พร้อมอุณหภูมิร่างกาย ในระบบรายงานข้อมูลเฝ้าระวัง COVID-19 ในสถานที่กักกันฯ (Application “COSTE”)

5) หากมีอาการป่วย ให้หยุดงานและรีบไปพบแพทย์ พร้อมแจ้งประวัติการสัมผัสบุคคลที่ผู้เข้าพักให้แพทย์และพยาบาลทราบ เพื่อรับการตรวจวินิจฉัยและรักษาต่อไป

6) หากมีเจ้าหน้าที่ประเทศไทยในการเข้าร่วมกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูง เจ้าหน้าที่ฝ่ายไทยต้องอยู่ภายใต้มาตรการกักกันอย่างเหมาะสม

7) ระยะระวังการสัมผัสใกล้ชิดขณะปฏิบัติหน้าที่ เว้นระยะห่างในการติดต่อกับผู้ที่อยู่ระหว่างการกักกันไม่น้อยกว่า 1 เมตร โดยเจ้าหน้าที่ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอย่างถูกต้อง

8) กรณีจำเป็นต้องซ่อมบำรุง ช่างผู้ซ่อมบำรุงแต่งอุปกรณ์ป้องกันอย่างถูกต้องเหมาะสม ได้แก่ หน้ากากอนามัย หรือ N-95 (กรณีที่เป็นเครื่องปรับอากาศ หรือพัดลมระบายอากาศ) face shield ชุดป้องกันชนิด CPE shoe cover และ hair cover

9) จัดเตรียมชุดสำหรับการทำงานในสถานที่กักกันเป็นการเฉพาะ และต้องอาบน้ำทำความสะอาดร่างกาย เปลี่ยนชุดทุกครั้งก่อนออกนอกพื้นที่สถานที่กักกัน

10) เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกคน หากเป็นกลุ่มที่ได้รับอนุญาตให้กลับบ้านได้ แนะนำให้สังเกตอาการและความผิดปกติของตนเองและบุคคลในครอบครัว รวมทั้งรักษาความสะอาด ปฏิบัติตามมาตรการควบคุมโรคอย่างเคร่งครัด





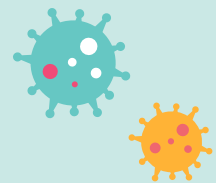
3.5 มาตรการแนวทางการเก็บตัวอย่างตรวจเพื่อยืนยันหาเชื้อ (Swab) และการกำหนดระยะเวลาในการทำกิจกรรม

1) กำหนดวันตรวจเพื่อยืนยันหาเชื้อ สำหรับสถานที่กักกันฯ OQ ประเภท ข

- ทำการเก็บตัวอย่าง อย่างน้อย 2 ครั้ง

ครั้งที่ 1 Day 0-1 (วันที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักรไทย)

ครั้งที่ 2 Day 6-7 หรือ Day 9-10

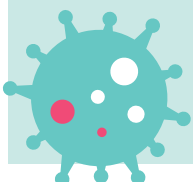


หมายเหตุ : สามารถพิจารณาทำการตรวจหาเชื้อเพิ่มเติมระหว่างดำเนินกิจกรรมได้ด้วยวิธี RT-PCR หรือ ATK ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อ

2) **องค์กรผู้รับผิดชอบ OQ ประเภท ข** ต้องมีหลักฐานแสดงให้เห็นถึงวิธีการในการตรวจทางห้องปฏิบัติการ (RT PCR) ที่ถูกต้องตามที่กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์กำหนด ประเภทของน้ำยาที่ใช้ และศักยภาพจำนวนสิ่งส่งตรวจที่สามารถตรวจได้ในระยะเวลา 6 ชั่วโมง เพื่อประกอบการอนุมัติให้จัดตั้ง OQ ประเภท ข

3) **ระหว่างรอผลตรวจ**กำหนดให้ผู้กักกันพักอาศัยอยู่ภายในห้องพัก โดยสามารถได้รับสิ่งอำนวยความสะดวกผ่านการจัดหาของผู้รับผิดชอบ

4) **ภายหลังการตรวจเพื่อยืนยันหาเชื้อและผลไม่พบเชื้อ (not detected)** สามารถให้ผู้กักกันออกมานอกห้องพักเพื่อทำร่วมกิจกรรม ภายใต้มาตรการที่กรมควบคุมโรคกำหนด



3.6 มาตรการแนวทางการจัดการผู้ป่วย ผู้สัมผัสเสี่ยงสูง และการสอบสวนโรค

1) กรณีที่พบผู้กักกันตนเองหรือผู้เกี่ยวข้อง เป็นผู้ป่วยยืนยัน (Confirm Case) ให้ทำการนำส่งผู้ป่วยเพื่อรับไว้รักษาในโรงพยาบาลคู่สัญญา โดยโรงพยาบาลคู่สัญญาเป็นผู้รับผิดชอบการเคลื่อนย้ายทางการแพทย์จากสถานที่กักกันฯ อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการทางการแพทย์และการควบคุมโรค

2) กรณีที่พบผู้สัมผัสความเสี่ยงสูง (High Risk Contact) เจ้าพนักงานควบคุมโรคผู้รับผิดชอบสถานที่กักกันฯ OQ สามารถออกคำสั่งให้บุคคลดังกล่าวเข้ารับการกักกันตนเอง โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 ตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558

3) หากสถานการณ์ในกิจกรรมและสถานที่พักของ OQ ประเภท ข พบว่ามีการระบาดของผู้ป่วยยืนยันโรค COVID-19 หรือผู้สัมผัสความเสี่ยงสูงปริมาณเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง อาจมีความจำเป็นต้องขยายขอบเขตการกักกัน (ทั้งพื้นที่และจำนวนผู้กักกัน) และยืดระยะเวลาการกักกันทั้งกลุ่มใหญ่ โดยเริ่มนับ day-0 จากวันสุดท้ายที่พบผู้ป่วยยืนยันในหมู่ผู้ร่วมกิจกรรมทั้งหมด ในระหว่างนี้ ผู้ร่วมกิจกรรมทั้งหมดไม่สามารถออกจากสถานที่กักกันซึ่งทางราชการกำหนด และไม่สามารถออกนอกพื้นที่ควบคุม (รวมถึงเส้นทางการเดินทาง) ได้โดยเด็ดขาด ยกเว้นการเดินทางเพื่อไปยังสนามบินเพื่อกลับประเทศต้นทาง

4) แนวทางปฏิบัติในการสอบสวนโรค เพื่อควบคุมและป้องกันการระบาด ให้เป็นไปตามแนวทางการสอบสวนโรคที่กรมควบคุมโรคกำหนด และองค์กรผู้ขอตั้งสถานที่กักกันฯ OQ, ประเภท ข. ให้ความร่วมมือในการสอบสวนโรคตามที่ได้รับกรร้องขออย่างเต็มที่ โดยไม่มีการปกปิดข้อมูลอันเป็นประโยชน์ในการแก้ไขและระงับสถานการณ์ระบาด



บทที่ 4

สถานที่กักกันฯ รูปแบบเฉพาะองค์กร

“ประเภท ค”



รูปแบบ
เฉพาะองค์กร
ประเภท ค.





สถานที่กักกันฯ รูปแบบเฉพาะองค์กร “ประเภท ค”

สถานที่กักกันฯ รูปแบบเฉพาะองค์กร “ประเภท ค” หมายถึง การกักกันผู้เดินทาง
ในสถานที่เอกชน

- ลักษณะโครงสร้างชั่วคราว มีการนอนหรือใช้ชีวิตรวมกันเป็นกลุ่ม
- ใช้พื้นที่ส่วนกลางร่วมกัน เช่น ห้องน้ำ ห้องอาบน้ำ สถานที่ประกอบอาหาร เป็นต้น

4.1 รูปแบบการดำเนินการที่เหมาะสมสำหรับสถานที่กักกันฯ รูปแบบเฉพาะองค์กร ประเภท ค.

เนื่องจากการจัดตั้งและดำเนินการสถานที่กักกันฯ รูปแบบเฉพาะองค์กร ประเภท ค. เป็นการจัดตั้งขึ้น
โดยชั่วคราว ทั้งด้วยวิธีการสร้างที่พักพิง หรือปรับเปลี่ยนอาคารอื่นใดเพื่อใช้ในการกักกันและควบคุม
สถานการณ์การระบาดในกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ และเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการดำเนินงานทั้งต่อ
ผู้กักกัน ผู้ป่วย และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย การจัดตั้งสถานที่กักกันฯ ลักษณะนี้ จึงเป็นการพิจารณา
ร่วมกันด้วยเหตุผลด้านวิชาการในการป้องกันควบคุมโรค และเหตุผลด้านการบริหารจัดการ รวมทั้ง
การประเมินความเป็นไปได้ ความคุ้มค่าเมื่อเทียบกับความเสี่ยงด้านสุขภาพที่อาจเกิดขึ้น กลุ่มภารกิจ
มาตรฐานการกักกันจึงได้จัดทำแนวทางการพิจารณา เพื่อการเลือกรูปแบบการดำเนินการสถานที่กักกันฯ
รูปแบบเฉพาะองค์กร ประเภท ค. เพื่อไว้เป็นทางเลือกให้กับผู้รับผิดชอบสถานที่กักกันฯ ดังนี้

1) สถานการณ์ที่ 1 สถานการณ์ที่มีผู้ป่วยยืนยันจำนวนน้อยกว่าผู้สัมผัส (Confirm Case < Contact Case)

วิธีดำเนินการ : นำส่งผู้ป่วยยืนยัน (Confirm Case) ออกจากพื้นที่เพื่อไปรับการรักษาในสถาน
พยาบาลที่กำหนด และกักกันผู้สัมผัสไว้ในพื้นที่

2) สถานการณ์ที่ 2 สถานการณ์ที่มีผู้ป่วยยืนยันปริมาณมากกว่าผู้สัมผัส (Confirm Case > Contact Case)

วิธีดำเนินการ : นำผู้สัมผัสเสี่ยงสูง (High risk Contact) ออกจากพื้นที่ไปกักกันในสถานที่อื่น
และให้ผู้ป่วยแยกกัก (Isolation) รับการรักษาในพื้นที่เดิม ทั้งนี้หน่วยงานที่รับผิดชอบต้องมีศักยภาพในการให้
การดูแลรักษาหรือประเมินติดตามอาการผู้ป่วยยืนยันได้อย่างเหมาะสม

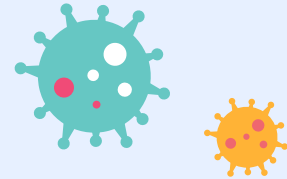
3) สถานการณ์ที่ 3 ผู้ป่วยยืนยันและผู้สัมผัสอัตราใกล้เคียงกัน (Confirm Case = Contact Case) หรือเมื่อประเมินสถานการณ์แล้วว่าจำนวนทั้งสองกลุ่มอาจมีอัตรา
ใกล้เคียงกัน

วิธีดำเนินการ : จัดให้ทั้งผู้ป่วยแยกกัก (Isolation) และผู้สัมผัสกักกัน (Quarantine)
อยู่ในพื้นที่เดิม โดยมีการจัดพื้นที่อย่างเหมาะสม ทั้งนี้หน่วยงานที่รับผิดชอบต้องมีพื้นที่
รองรับที่เพียงพอ พร้อมทั้งมีศักยภาพในการให้การดูแลทั้งสองกลุ่มได้อย่างเหมาะสม



4.2 หลักการดำเนินการสถานที่กักกันฯ รูปแบบเฉพาะองค์กร “ประเภท ก”

มาตรการและกระบวนการในการควบคุมโรค สำหรับ Organizational quarantine ประเภท ก ซึ่งเป็นการกักกันในสถานที่ที่จัดตั้งขึ้นเป็นการชั่วคราว ทั้งแบบกลุ่ม ที่มีใช้บุคคลในครัวเรือนเดียวกันมาก่อน หรือแบบพักเดี่ยวแต่จำเป็นต้องใช้สิ่งแวดล้อมหรือทรัพยากรร่วมกัน โดยหน่วยงานที่ขออนุมัติจัดตั้ง Organizational Quarantine ระบุรายละเอียดของ SOP (ระบุนโยบายปฏิบัติ ระบุผู้รับผิดชอบดำเนินการ ระบุตำแหน่งสถานที่ชัดเจน รายการอุปกรณ์ที่ใช้ และระบุ work instruction ในการปฏิบัติ) ตามประเด็นสำคัญ นอกเหนือไปจากแนวทางมาตรฐานการจัดสถานที่กักกันฯ กรมควบคุมโรคเพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติให้ตั้ง Organizational quarantine โดยมีประเด็นสำคัญ ดังนี้



การกำหนดพื้นที่ โครงสร้างกายภาพ อาคาร สถานที่

ครอบคลุมสาระสำคัญดังต่อไปนี้

1) **สถานที่พักอาศัย** โครงสร้างสมบูรณ์ ไม่แตกร้าว (หากเป็นโครงสร้างปูน) หรือโครงสร้างชั่วคราว สภาพพร้อมใช้งาน โดยจัดให้ผู้กักกันเข้าพัก คำนวณจากขนาดพื้นที่ห้องไม่น้อยกว่า 4 ตารางเมตรต่อ 1 คน (จัดเตียงนอนห่างกัน ไม่น้อยกว่า 2 เมตรในแต่ละด้าน) และมีฉากกั้นระหว่างบุคคล เพื่อลดโอกาสในการสัมผัสใกล้ชิดกันโดยไม่จำเป็น

2) **ห้องสุขา และระบบบำบัดน้ำเสีย** ห้องสุขา มีจำนวนที่เพียงพอต่อการดำรงชีวิตของผู้กักกัน กำหนดแนวทางใช้งานและทำความสะอาดอย่างปลอดภัยอยู่ตลอดเวลา เพื่อไม่ให้ห้องสุขา กลายเป็นพื้นที่ในการแพร่กระจายเชื้อ ให้กับผู้ที่กักกันที่อาจมีการใช้ห้องสุขาร่วมกัน และหากมีการใช้ห้องสุขาร่วมกัน จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องให้ผู้กักกันรับผิดชอบการทำความสะอาดทุกครั้งหลังใช้งาน โดยผู้รับผิดชอบสถานที่กักกันฯ ประเภท ก. นี้ต้องจัดหาจ่ายน้ำยาฆ่าเชื้อและอุปกรณ์ไว้ให้เพียงพอ นอกจากนี้ สิ่งปฏิกูลที่ออกจากห้องสุขา จำเป็นต้องผ่านการบำบัดน้ำเสียและบ่อบำบัดเพื่อเติมสารละลายคลอรีนเพื่อการฆ่าเชื้อ ก่อนที่จะปล่อยออกสู่แหล่งน้ำสาธารณะได้

3) **สถานที่อาบน้ำ** ให้มีจำนวนที่เพียงพอต่อการดำรงชีวิตของผู้กักกัน และกำหนดแนวทางใช้งานอย่างปลอดภัย อีกทั้งควรแยกชาย-หญิง ให้ชัดเจน แยกของใช้ส่วนตัวของทุกคนไม่ให้ปะปนกัน และไม่อนุญาตให้สิ่งของร่วมกันไม่ว่ากรณีใด ๆ





4) **สถานที่ประกอบอาหาร** หากเป็นไปได้ ควรเป็นการจัดหาอาหารและน้ำดื่ม ประเภทรับประทานคนเดียวในตลอดระยะเวลาการกักกัน ใส่ภาชนะลักษณะใช้ครั้งเดียว หรือหากจำเป็นต้องประกอบอาหารด้วยผู้กักกันเอง ให้แยกเฉพาะแต่ละกลุ่ม หรือครัวเรือนโดยไม่ปะปนกัน มีการทำความสะอาดอุปกรณ์ด้วยน้ำยาทำความสะอาด ไม่ควรใช้น้ำเปล่าเพียงอย่างเดียว และผู้รับผิดชอบสถานที่กักกันฯ ต้องเป็นผู้จัดหาวัตถุดิบสำหรับการประกอบอาหารดำรงชีวิตจากภายนอกเข้าไปให้

5) **สถานที่รับประทานอาหาร** ควรจัดให้มีการรับประทานอาหารแยกบุคคล (หรือรับประทานในพื้นที่พักของตนเอง) ร่วมกับการรักษามาตรการบุคคลตลอดเวลาที่รับประทานอาหารอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งการรักษาระยะห่างในระหว่างรับประทานอาหารและการทำความสะอาดโต๊ะ และอุปกรณ์ในการรับประทานอาหาร

6) **การรักษาความปลอดภัยรอบบริเวณ หรือการปิดล้อมพื้นที่** มีระบบรักษาความปลอดภัยด้วยเจ้าหน้าที่ และระบบกล้องวงจรปิด CCTV ที่ครอบคลุมทุกพื้นที่ ทั้งเพื่อการรักษาความสงบในพื้นที่สถานที่กักกันฯ และเพื่อป้องกันการหลบหนี หรือเหตุอันควรสงสัยไม่ว่ากรณีใด ๆ



4.3 แนวทางการปฏิบัติ (Standard Operating Procedure) ในการดำเนินการสถานที่ กักกันซึ่งทางราชการกำหนด รูปแบบเฉพาะองค์กร “ประเภท ค”

หน่วยงานที่ขอปฏิบัติจัดตั้ง Organizational Quarantine ระบุรายละเอียดของ SOP (ระบุนโยบายปฏิบัติ ระบุผู้รับผิดชอบดำเนินการ ระบุตำแหน่งสถานที่ ชี้แจงรายการอุปกรณ์ และระบุ work instruction ในการปฏิบัติ) ตามประเด็นสำคัญ เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติให้ตั้ง Organizational quarantine ดังนี้

1) SOP 1: การจัดการการเดินทางและยานพาหนะ (Transportation) หมายถึง การเดินทางทั้งจากช่องทางเข้าออกประเทศ รวมถึงการเดินทางใด ๆ ในระหว่างที่ยังอยู่ในระยะการกักกัน ประกอบด้วย

1.1 การเดินทางจากบริเวณช่องทางเข้าออกประเทศ (สนามบิน ท่าเรือ หรือพรมแดน) ไปยังสถานที่กักกัน

1.2 การเดินทางระหว่างสถานที่พักเพื่อการกักกันไปยังสถานที่ภายนอก หากมีความจำเป็นเช่น สถานีตำรวจ ศาล พื้นที่ปฏิบัติงานอื่นๆ เป็นต้น

1.3 การเดินทางออกจากสถานที่กักกันฯ OQ ประเภท ค ไปยังช่องทางเข้าออกประเทศ เพื่อส่งกลับออกจากราชอาณาจักรไทย

จำเป็นต้องมีการเตรียมการและการประสานงาน ดังนี้

i. ณ ช่องทางเข้าออกประเทศ หรือพื้นที่ต้นทาง ต้องจัดให้มีพื้นที่รวบรวมและพักคอย แยกออกจากประชาชนอื่นไม่ให้เกิดการสัมผัส ก่อนเดินทางไปยังสถานที่พักของ OQ ประเภท ค

ii. ยานพาหนะที่ไปรับ เป็นของหน่วยงาน (ระบุ) ต้องมีการปรับปรุงให้มีการกั้นระหว่างพนักงานขับรถกับผู้กักกันแยกออกจากกัน พร้อมกำกับให้ผู้กักกันทุกคน ใส่หน้ากากอนามัย ตลอดเวลาที่อยู่บนพาหนะ

iii. การแต่งกายของพนักงานขับรถ ใส่หน้ากากอนามัย face shield และชุดป้องกัน-CPE และอาจมีถุงมือร่วมด้วย ขึ้นกับภารกิจที่พนักงานขับรถต้องปฏิบัติ

iv. การทำความสะอาดยานพาหนะเมื่อเสร็จสิ้นภารกิจ (ในระหว่างภารกิจ ไม่อนุญาตให้มีบุคคลอื่นใดสัมผัสกับบริเวณพื้นที่นั่งของผู้กักกัน) ให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนดโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเช่น กรมควบคุมโรค กรมอนามัย เป็นต้น

v. สถานที่ปลายทาง (ที่พัก แค้มป์ เรือนจำ หรืออื่น ๆ) ระบุสถานที่และตำแหน่งที่กำหนดให้จอดยานพาหนะเพื่อการทำมาความสะอาด

vi. กำหนดสถานที่ ในการถอดชุด อุปกรณ์ป้องกันร่างกายของพนักงานขับรถ และเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด โดยระบุรายละเอียดพร้อมภาพจริง การถอดชุด และการจัดการขยะ



2) SOP 2: ด้านการดำรงชีวิตประจำวันผู้กักกัน ให้ยึดหลักการและแนวทางในการควบคุมและป้องกันโรค และมาตรการป้องกันและควบคุมโรกระดับบุคคล (D.M.H.T.T)

2.1 การสนับสนุนอาหาร น้ำดื่มอย่างเพียงพอไม่น้อยกว่าวันละ 3 มื้อ หรือ จัดหาและนำส่งอาหาร หรือวัตถุดิบประกอบอาหารจากภายนอก และพัสดุดตามรอบเวลาที่กำหนดสถานที่นอนหรือโรงนอน มีการจัดแบบหมวดหมู่ โดยมีการสัมผัสกันข้ามกลุ่มน้อยที่สุด ระหว่างดำรงชีวิตประจำวัน การใช้ห้องน้ำ การใช้ห้องอาบน้ำ และการนอน

2.2 การซักผ้าด้วยตนเอง ตากในลานตากที่กำหนดไว้ โดยหน่วยงานกำหนดพื้นที่แยกกลุ่มผู้กักกัน และรักษามาตรการอย่างเคร่งครัด

2.3 การให้ความช่วยเหลือ ด้านการช่างในกรณีจำเป็น โดยช่าง / ซ่อมบำรุงแต่งอุปกรณ์ป้องกัน หน้ากากอนามัยหรือ N-95 face shield ชุดป้องกันชนิด CPE shoe cover และ hair cover

2.4 การทำความสะอาดสถานที่พักอาศัย และพื้นที่ส่วนกลางในบริเวณทั้งหมด ผู้กักกันเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการเอง ตลอดระยะเวลาการกักกัน โดยหน่วยงาน หรือองค์กรผู้รับผิดชอบ OQ ประเภท ค จัดส่งสิ่งอุปกรณ์ให้เพียงพอ

2.5 จัดให้มีระบบระบายน้ำ และบำบัดของเสีย สิ่งปฏิกูล อย่างถูกต้อง และต้องจัดทำบ่อพักน้ำทิ้ง พร้อมเติมสารละลายคลอรีนเพื่อฆ่าเชื้อ และมีการตรวจวัดระดับ residual chlorine ทุกวันพร้อมการบันทึกผล ก่อนการปล่อยน้ำเสียออกสู่สาธารณะ

2.6 ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ให้สามารถติดตามเฝ้าดูได้ในทุกพื้นที่ ที่คาดว่าจะมีการใช้งาน พร้อมทั้งจัดตั้งสถานที่สำหรับการเฝ้าดู และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ในการเฝ้าติดตามการปฏิบัติ การติดตามพฤติกรรม ตามมาตรการ D.M.H.T.T. ของผู้กักกันและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

2.7 จัดทำที่พักขยะ ขนาดใหญ่เพียงพอต่อขยะที่มีในพื้นที่สถานที่กักกันฯ และประสานหน่วยงาน กำจัดขยะในพื้นที่ เพื่อการนำขยะออกไปทำลาย

2.8 การจัดตั้ง ศูนย์บัญชาการณภาวะฉุกเฉิน ในแต่ละโรงแรมสถานที่พักเพื่อการประสานงานและการสั่งการ ตั้งอยู่ที่ (ระบุ) โดยกำหนดผังโครงสร้างการสั่งการมาด้วย (เอกสารแนบ)



3) SOP: การปฏิบัติกิจกรรมใด ๆ ในระหว่างการกักกัน

3.1 หากเป็นการปฏิบัติงาน การทำกิจกรรมที่ไม่ได้อยู่ในสถานที่เดียวกันกับสถานที่พัก ต้องมีการจัดระเบียบการเดินทางตามที่ระบุใน SOP 1 โดยไม่มีการออกนอกเส้นทาง ไม่มีการสัมผัสกับบุคคลหรือสถานที่ใด ๆ ระหว่างทาง

3.2 กรณีมีการใช้เจ้าหน้าที่ที่อาศัยอยู่ในประเทศไทยในการเข้าร่วมในการดำเนินกิจกรรม ให้มีแนวทางในการปฏิบัติและป้องกันตนเองที่ชัดเจน พร้อมรายการอุปกรณ์ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย คือ หน้ากากอนามัย face shield ชุดป้องกันCPE ถุงมือ

3.3 ต้องมีการทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ใด ๆ ที่เกี่ยวข้องด้วยสารละลายที่มีฤทธิ์ฆ่าเชื้อตามที่กรมอนามัยกำหนดภายหลังจากสิ้นสุดการปฏิบัติงาน และก่อนที่จะมีการใช้งานโดยผู้อื่น

3.4 ไม่ควรมีกิจกรรมใด ๆ โดยไม่จำเป็น

4) SOP: การสนับสนุนด้านการแพทย์และการป้องกันและควบคุมโรค

4.1 กำหนดให้มีชุดปฏิบัติด้านการแพทย์และควบคุมโรค รับผิดชอบสถานที่กักกันฯ ประเภท ค. นี้ให้ชัดเจน (ทั้งภาครัฐหรือเอกชน)

4.2 จัดให้มีการสอน อบรม และฝึกทักษะการปฏิบัติงานภายใต้มาตรการป้องกันโรคให้กับเจ้าหน้าที่ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

4.3 จัดตั้งหน่วยปฏิบัติการด้านการแพทย์และควบคุมโรค ในพื้นที่ของสถานที่กักกันฯ เพื่อให้การดูแล รักษา การบาดเจ็บและการป่วยทั้งทางกายและทางจิต ของผู้กักกัน

4.4 รับผิดชอบการคัดกรองอาการประจำวัน (daily PUI screening) ทั้งอาการและอาการแสดงของ ผู้กักกันและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

4.5 รับผิดชอบในการรายงานข้อมูลเฝ้าระวังผู้ป่วยโควิดในสถานที่กักกันฯ ของผู้กักกันทุกคนเข้าสู่ระบบเฝ้าระวัง COSTE เป็นประจำทุกวัน และครบถ้วน

4.6 รับผิดชอบการให้คำแนะนำ การสอน การกำกับดูแล การแต่งกายด้วยอุปกรณ์ป้องกัน และการกำกับให้ปฏิบัติตามมาตรการ D.M.H.T. ตลอดเวลาของผู้กักกันและผู้เกี่ยวข้อง

4.7 แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ด้านการแพทย์และการควบคุมโรค ให้กับสถานที่กักกันฯ โดยสามารถขอคำปรึกษาไปยังหน่วยงานควบคุมโรค

4.8 ให้การสนับสนุน เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมโรค และดำเนินการสอบสวนโรคร่วมกับทีมสอบสวนโรคของกระทรวงสาธารณสุข



5) SOP : แนวทางปฏิบัติในการสอบสวนโรค

รับผิดชอบโดยเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อในพื้นที่ ร่วมกับหน่วยงานด้านสาธารณสุข กำหนดแนวทางการตรวจเพื่อยืนยันหาเชื้อในกลุ่มผู้กักกัน เพื่อดำเนินการแยกกัก (ผู้ป่วยยืนยัน) หรือกักกัน (ผู้สัมผัส) อย่างเหมาะสมในสถานที่กักกันฯ ประเภท ค. ให้สอดคล้องลักษณะของสถานที่กักกันฯ และความเสี่ยงต่อการเกิดโรคของกลุ่มประชากรนั้น ๆ โดยสามารถปรึกษากับสำนักงานควบคุมและป้องกันโรคซึ่งรับผิดชอบพื้นที่นั้น ๆ หรือกรมควบคุมโรค

4.4 มาตรการส่วนบุคคลเพื่อป้องกันการแพร่เชื้อ “สำหรับผู้กักกันตน”

1) การเข้าพักเพื่อควบคุมโรคเป็นระยะเวลาที่กำหนดโดยนับวันที่ที่เข้าสู่ราชอาณาจักรไทย เป็นวันที่ 0 (Day 0) ตามประกาศของศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด 2019

2) ปฏิบัติตามมาตรการบุคคล D.M.H.T. อย่างเคร่งครัด ได้แก่

- เว้นระยะห่าง (Distancing)
- สวมหน้ากาก (Mask wearing)
- ล้างมือ (Hand washing)
- คัดกรองอาการ อาการแสดง และวัดอุณหภูมิ

ร่างกาย (Testing)

- ใช้ชีวิตอยู่ในบริเวณที่จัดไว้ให้เท่านั้น

3) ห้าม บ้วนน้ำลาย เสมหะ สั่งน้ำมูก ลงบนพื้น

4) ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย ด้วยตนเองภายในห้องพัก อย่างน้อยวันละ 1 รอบ และรายงานอาการ / อาการแสดง พร้อมอุณหภูมิร่างกายให้กับเจ้าหน้าที่



5) เมื่อมีอาการผิดปกติอย่างใดอย่างหนึ่ง ที่เข้าได้กับอาการและอาการแสดง ตามนิยาม ผู้สงสัยติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่เข้าเกณฑ์สอบสวนโรค (Patient Under Investigation : PUI) เช่น ไข้ หรือ มีอาการอย่างน้อยหนึ่งอาการดังต่อไปนี้ ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ จมูกไม่ได้กลิ่น ลิ้นไม่รับรส หายใจเร็ว หายใจเหนื่อย หรือหายใจลำบาก โปรดรายงานอาการดังกล่าวให้กับเจ้าหน้าที่ เพื่อรับการตรวจวินิจฉัย หรือให้การรักษาอย่างเหมาะสม (อาการและอาการแสดง ให้ปรับเปลี่ยนตามนิยามที่กรมควบคุมโรคประกาศล่าสุด)

6) ผู้กักกันรับผิดชอบจัดการขยะของตนเองภายในห้องพัก ทำการคัดแยกขยะด้วยถังขยะที่จัดไว้ให้ภายในห้องพัก หากผู้รับผิดชอบสถานที่กักกันฯ สามารถดำเนินการได้

- ถูขยะสีดำ สำหรับขยะทั่วไป ได้แก่ ถูพลาสติก ถูขนม
- ถูขยะสีแดง สำหรับขยะที่คาดว่าจะอาจมีการปนเปื้อนสารคัดหลั่ง ได้แก่ กระดาษชำระ ภาชนะใส่อาหาร ซ้อนส้อม ขวดน้ำ หลอด
- จากนั้นมัดปากถุงให้เรียบร้อย และนำถุงขยะมูลฝอยไปยังสถานที่พักขยะที่ถูกจัดไว้

7) ขอสงวนสิทธิ์ การพบญาติหรือบุคคลอื่นใดตลอดระยะเวลาที่กักกัน การฝากของเยี่ยม ควรเป็นประเภทของใช้จำเป็นส่วนตัวเท่านั้น และขอความร่วมมือหลีกเลี่ยงการเยี่ยมด้วยฝากประเภทอาหารและเครื่องดื่ม ด้วยเหตุผลด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยทางสุขภาพ

8) ขอสงวนสิทธิ์ การสั่งอาหารดีลิเวอรี่ทุกประเภท ด้วยเหตุผลด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยทางสุขภาพ โดยกำหนดให้ผู้ที่อยู่ในระหว่างการกักกัน ควรรับประทานอาหารที่ปรุงสุก ใหม่ และสะอาดเท่านั้น ซึ่งได้กำหนดให้สถานที่กักกันฯ เป็นผู้ให้บริการไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

9) ไม่อนุญาตให้นำสิ่งของออกจากสถานที่กักกันฯ เช่น ของฝากจากต่างประเทศ จนกว่าจะครบระยะเวลาการกักกันตามที่กำหนด หรือหากพบผู้กักกันเป็นผู้ป่วยยืนยัน COVID-19 สิ่งของทั้งหมดจะต้องได้รับการทำความสะอาดตามมาตรการที่ปลอดภัยก่อนที่จะส่งคืนให้ผู้ป่วย หรือญาติ

10) ควรหลีกเลี่ยงการดื่มสุราและของมีนเมาทุกชนิด ในพื้นที่ของสถานที่กักกันซึ่งทางราชการกำหนด ทั้งนี้ให้ขึ้นกับหน่วยงาน หรือองค์กรผู้ดำเนินการสถานที่กักกันฯ

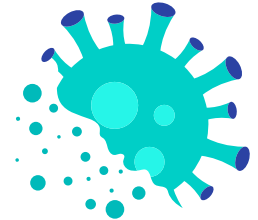
11) เมื่อผู้เข้าพักได้รับการดูแลและควบคุมโรค ระยะเวลาตามที่กำหนดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการทุกครั้งไม่พบเชื้อ จะได้รับเอกสารรับรองการกักกันตัว เพื่อแสดงแก่ผู้เกี่ยวข้องต่อไป



4.5 มาตรการและกระบวนการส่วนบุคคลเพื่อป้องกันการได้รับเชื้อ “สำหรับเจ้าหน้าที่”

1) เจ้าหน้าที่ทุกคน ต้องได้รับการคัดกรองก่อนเข้าปฏิบัติงานและสวมชุดป้องกัน รวมถึงทำความสะอาดร่างกายหลังปฏิบัติงาน ดังนี้

- ตรวจวัดไข้
- สวมหน้ากากอนามัย surgical mask
- สวม face Shield
- สวมชุดป้องกัน (เฉพาะบุคคลที่มีความเสี่ยง)
- การทำความสะอาดรองเท้า ก่อน/หลังปฏิบัติงาน
- การทำความสะอาดร่างกาย ก่อน/หลังปฏิบัติงาน



2) ให้เจ้าหน้าที่และพนักงานบริการทุกคน สวมอุปกรณ์ป้องกันตนเองขณะปฏิบัติงาน ตามแนวทางการสวมอุปกรณ์ป้องกันร่างกาย (PPE) สถาบันบำราศนราดูร กรมควบคุมโรค (ภาคผนวก จ)

3) กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ Safety Officer (โรงพยาบาลคู่ปฏิบัติ หรือผู้ประกอบการสถานที่กักกันฯ) เพื่อกำกับดูแลการสวมใส่และการถอดอุปกรณ์ป้องกันร่างกาย “ทุกครั้ง” และพนักงานผู้ปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงต้องมีคู่ปฏิบัติ (Buddy) ขณะปฏิบัติงาน และการสวมใส่และถอดอุปกรณ์ป้องกันร่างกาย

4) ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย อย่างน้อยวันละ 1 รอบ และรายงานอาการ / อาการแสดง พร้อมอุณหภูมิร่างกาย ในระบบรายงานข้อมูลเฝ้าระวัง COVID-19 ในสถานที่กักกันฯ

5) หากมีอาการป่วย ให้หยุดงานและรีบไปพบแพทย์ พร้อมแจ้งประวัติการสัมผัสคลุกคลีกับผู้เข้าพักให้แพทย์และพยาบาลทราบ เพื่อรับการตรวจวินิจฉัยและรักษาต่อไป

6) หากมีเจ้าหน้าที่ประเทศไทยในการเข้าร่วมกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูง เจ้าหน้าที่ฝ่ายไทยต้องอยู่ภายใต้มาตรการกักกันอย่างเหมาะสม

7) รัศมีระวางการสัมผัสใกล้ชิดขณะปฏิบัติหน้าที่ เว้นระยะห่างในการติดต่อกับผู้ที่อยู่ระหว่างการกักกันไม่น้อยกว่า 1 เมตร โดยเจ้าหน้าที่ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอย่างถูกต้อง

8) กรณีจำเป็นต้องซ่อมบำรุง ช่างผู้ซ่อมบำรุงแต่งอุปกรณ์ป้องกันอย่างถูกต้องเหมาะสม ได้แก่ หน้ากากอนามัย หรือ N-95 (กรณีที่เป็นการซ่อมเครื่องปรับอากาศ หรือพัดลมระบายอากาศ) face shield ชุดป้องกันชนิด CPE shoe cover และ hair cover

9) จัดเตรียมชุดสำหรับการทำงานในสถานที่กักกันเป็นการเฉพาะ และต้องอาบน้ำทำความสะอาดร่างกาย เปลี่ยนชุดทุกครั้งก่อนออกนอกพื้นที่สถานที่กักกัน

10) เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกคน หากเป็นกลุ่มที่ได้รับอนุญาตให้กลับบ้านได้ แนะนำให้สังเกตอาการและความผิดปกติของตนเองและบุคคลในครอบครัว รวมทั้งรักษาความสะอาด ปฏิบัติตามมาตรการควบคุมโรคอย่างเคร่งครัด



สัมผัสเสี่ยงสูง และการสอบสวนโรค

1) กรณีที่พบผู้กักกันตนเองหรือผู้เกี่ยวข้อง เป็นผู้ป่วยยืนยัน (Confirmed Case) ให้ทำการนำส่งผู้ป่วยเพื่อรับไว้รักษาในโรงพยาบาลที่กำหนด

2) กรณีที่พบผู้สัมผัสความเสี่ยงสูง (High Risk Contact) เจ้าพนักงานควบคุมโรคผู้รับผิดชอบสถานที่กักกัน OQ สามารถออกคำสั่งให้บุคคลดังกล่าวเข้ารับการกักกันตนเอง โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 ตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558

3) หากสถานการณ์ในกิจกรรมและสถานที่พักของสถานที่กักกันฯ พบว่ามีการระบาดของผู้ป่วยยืนยันโรค COVID-19 หรือผู้สัมผัสความเสี่ยงสูงปริมาณเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง อาจมีความจำเป็นต้องขยายขอบเขตการกักกัน (ทั้งพื้นที่และจำนวนผู้กักกัน) และยืดระยะเวลาการกักกันทั้งกลุ่มใหญ่ โดยเริ่มนับ day-0 จากวันสุดท้ายที่พบผู้ป่วยยืนยันในหมู่ผู้ร่วมกิจกรรมทั้งหมด ในระหว่างนี้ ผู้ร่วมกักกันทั้งหมด ไม่สามารถออกจากสถานที่กักกันซึ่งทางราชการกำหนด และไม่สามารถออกนอกพื้นที่ควบคุม (รวมถึงเส้นทางการเดินทาง) ได้โดยเด็ดขาด ยกเว้นการเดินทางเพื่อไปยังสนามบินเพื่อกลับประเทศต้นทาง ทั้งนี้ ขึ้นกับลักษณะของการกักกันที่เลือกใช้ ว่าเป็นการกักกันแบบเดี่ยว หรือการกักกันเป็นกลุ่ม

4) แนวทางปฏิบัติในการสอบสวนโรค เพื่อควบคุมและป้องกันการระบาด ให้เป็นไปตามแนวทางการสอบสวนโรคที่กรมควบคุมโรคกำหนด และองค์กรผู้ก่อตั้งสถานที่กักกันฯ ประเภท ค. ให้ความร่วมมือในการสอบสวนโรคตามที่ได้รับร้องขออย่างเต็มที่ โดยไม่มีการปกปิดข้อมูลอันเป็นประโยชน์ในการแก้ไขและระงับสถานการณ์ระบาด



แนวทางดำเนินการ สำหรับกักกันผู้ลักลอบเข้าเมืองผิดกฎหมาย

หน่วยงานที่ขออนุมัติจัดตั้ง Organizational Quarantine ระบุรายละเอียดของ SOP (ระบุงการปฏิบัติ ระบุงผู้รับผิดชอบดำเนินการ ระบุงตำแหน่งสถานที่ ชี้แจงรายการอุปกรณ์ และระบุง work instruction ในการปฏิบัติ) ตามประเด็นสำคัญ เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติให้ตั้ง Organizational quarantine ดังนี้

1) SOP 1: การจัดการการเดินทางและยานพาหนะ (Transportation) หมายถึง การเดินทางทั้งจากช่องทางเข้าออกประเทศ รวมถึงการเดินทางระหว่างที่ยังอยู่ในระยะการกักกัน ประกอบด้วย

1.1 การเดินทางไปและกลับระหว่างสถานที่กักกัน และช่องทางเข้าออกประเทศ กรณีผลักดันกลับประเทศต้นทาง

1.2 การเดินทางระหว่างสถานที่กักกันและโรงพยาบาล หากเป็นกรณีผู้ต้องขังที่มีอาการมากหรือมีความเสี่ยงด้านสุขภาพ

โดยสามารถจัดให้มีการเดินทาง ภายใต้เงื่อนไขดังนี้

- vii. ณ สถานที่ปลายทาง ต้องมีการจัดเตรียมพื้นที่แยกเฉพาะไม่ให้ผู้กักกันสัมผัสกับผู้อื่น
- viii. ระบุหน่วยงานรับผิดชอบยานพาหนะที่ใช้เดินทางให้ชัดเจน โดยต้องมีการปรับปรุงให้มีการกั้นระหว่างพนักงานขับรถ กับผู้กักกันแยกออกจากกัน พร้อมกำกับให้ผู้กักกันทุกคนใส่หน้ากากอนามัย ตลอดเวลาที่อยู่บนพาหนะ
- ix. การแต่งกายของพนักงานขับรถ ใส่หน้ากากอนามัย face shield และอาจใส่ชุดป้องกัน CPE และถุงมือร่วมด้วย ขึ้นกับภารกิจที่พนักงานขับรถต้องปฏิบัติ
- x. การทำความสะอาดยานพาหนะเมื่อเสร็จสิ้นภารกิจ (ในระหว่างภารกิจไม่อนุญาตให้มีบุคคลอื่นใด สัมผัสกับบริเวณพื้นที่นั่งของผู้กักกัน) ให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนดโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเช่น กรมควบคุมโรค กรมอนามัย เป็นต้น
- xi. กำหนดสถานที่ ในการถอดชุดอุปกรณ์ป้องกันร่างกายของพนักงานขับรถ และเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด โดยระบุรายละเอียดพร้อมภาพจริง การถอดชุด และการจัดการขยะ



2) SOP 2: การดำรงชีวิตประจำวันผู้กักกัน ยึดหลักการและแนวทางในการควบคุมและป้องกันโรค และมาตรการป้องกันและควบคุมโรคระดับบุคคล (D.M.H.T.T) และแยกพื้นที่ให้ชัดเจน

2.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบผู้ลักลอบเข้าเมือง จัดหาอาหารกล่องและน้ำดื่มให้กับแรงงานที่อยู่ระหว่างการกักกัน

2.2 สถานที่นอนหรือโรงนอน มีการจัดกลุ่มผู้กักกันเป็นหมวดหมู่ โดยมีการสัมผัสกันข้ามกลุ่มน้อยที่สุดระหว่างดำรงชีวิตประจำวัน เช่น การใช้ห้องน้ำ การใช้ห้องอาบน้ำ และการนอน

2.3 การซักผ้าด้วยตนเอง ตากในลานตากที่กำหนดไว้ โดยหน่วยงานกำหนดพื้นที่แยกกลุ่มผู้กักกัน และรักษาระยะห่าง ใส่หน้ากากอนามัยอย่างเคร่งครัด

2.4 การทำความสะอาดสถานที่พักอาศัย และพื้นที่ส่วนกลางในบริเวณทั้งหมด ผู้กักกันเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการเอง ตลอดระยะเวลาการกักกันไม่น้อยกว่า 14 วัน โดยหน่วยงาน หรือองค์กรผู้รับผิดชอบ OQ ประเภท ค จัดส่งสิ่งอุปกรณ์ให้เพียงพอ

2.5 จัดให้มีระบบระบายน้ำ และบำบัดของเสีย สิ่งปฏิภูลอย่างถูกต้อง และต้องจัดทำ บ่อพักน้ำทิ้ง (หากไม่มีอยู่เดิม ต้องขุดเพิ่ม) พร้อมเติมสารละลายคลอรีนเพื่อฆ่าเชื้อ และมีการตรวจวัดระดับ residual chlorine ทุกวันพร้อมการบันทึกผล ก่อนการปล่อยน้ำเสียออกสู่สาธารณะ

2.6 ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ให้สามารถติดตามกำกับได้ในทุกพื้นที่ ที่คาดว่าจะมี การใช้งาน และป้องกันการหลบหนี พร้อมทั้งจัดตั้งสถานที่สำหรับการเฝ้าดู และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ในการเฝ้าติดตามการปฏิบัติ การติดตามพฤติกรรมตามมาตรการ D.M.H.T. ของผู้กักกันและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

2.7 จัดทำที่พักขยะขนาดใหญ่ เพียงพอต่อปริมาณขยะพื้นที่สถานที่กักกันฯ และประสานหน่วยงาน กำจัดขยะในพื้นที่ เพื่อนำขยะไปกำจัด โดยหน่วยงานเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ หรือประสานว่าจ้างหน่วยงานอื่นให้เป็นผู้ดำเนินการ

2.8 การจัดตั้งกองอำนวยการร่วม เพื่อกำกับควบคุมสถานการณ์ร่วมกันระหว่างหน่วยงานฝ่ายปกครอง หน่วยงานฝ่ายความมั่นคง และหน่วยงานด้านสาธารณสุขในพื้นที่ รวมทั้งกำหนดช่องทางการประสานงานระหว่างผู้แทนของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง (เอกสารแนบ)





3) SOP 3: การปฏิบัติกิจกรรม ในระหว่างการกักกัน

3.1 ไม่ควรมีกิจกรรมใด ๆ โดยไม่จำเป็น

3.2 กรณีมีเจ้าหน้าที่ร่วมในการดำเนินกิจกรรม ให้มีแนวทางในการปฏิบัติและป้องกันตนเองที่ชัดเจน พร้อมรายการอุปกรณ์ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย คือ หน้ากากอนามัย face shield ชุดป้องกันCPE ถุงมือ

3.3 ต้องมีการทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ใด ๆ ที่เกี่ยวข้องด้วยสารละลายที่มีฤทธิ์ฆ่าเชื้อตามที่กรมอนามัยกำหนดภายหลังจากสิ้นสุดการปฏิบัติงาน และก่อนที่จะมีการใช้งานโดยผู้อื่น

4) SOP 4: การดูแลด้านการแพทย์และการป้องกันและควบคุมโรค

4.9 กำหนดให้มีชุดปฏิบัติด้านการแพทย์และควบคุมโรค รับผิดชอบสถานที่กักกันฯ ประเภท ค. โดยหน่วยงานที่รับผิดชอบสถานที่กักกันเป็นผู้จัดหาและดำเนินการ และแจ้งให้กับคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดได้ทราบ

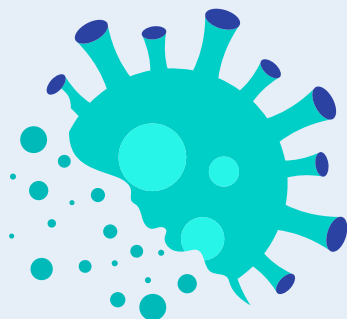
4.10 โรงพยาบาลคู่ปฏิบัติการ เข้าดำเนินการคัดกรองแรงงานทุกวัน ด้วยอาการและอาการแสดงของโรคโคโรนา 2019 และรายงานผลการคัดกรองอาการให้กับหน่วยงานด้านการควบคุมโรคในพื้นที่ได้ทราบ

4.11 กรณีมีการจัดบริเวณเพื่อดูแลผู้ป่วยยืนยันในสถานที่กักกัน โรงพยาบาลคู่ปฏิบัติการต้องจัดตั้งหน่วยปฏิบัติการด้านการแพทย์และควบคุมโรค เพื่อให้การดูแล รักษา การบาดเจ็บและการป่วยทั้งทางกายและทางจิต ของผู้กักกัน

4.12 รับผิดชอบการให้คำแนะนำ การสอน การกำกับดูแล การแต่งกายด้วยอุปกรณ์ป้องกัน และการกำกับให้ปฏิบัติตามมาตรการ D.M.H.T. ตลอดเวลาของผู้กักกันและผู้เกี่ยวข้อง

4.13 แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ด้านการแพทย์และการควบคุมโรค ให้กับสถานที่กักกันฯ โดยสามารถขอคำปรึกษาไปยังหน่วยงานควบคุมโรค

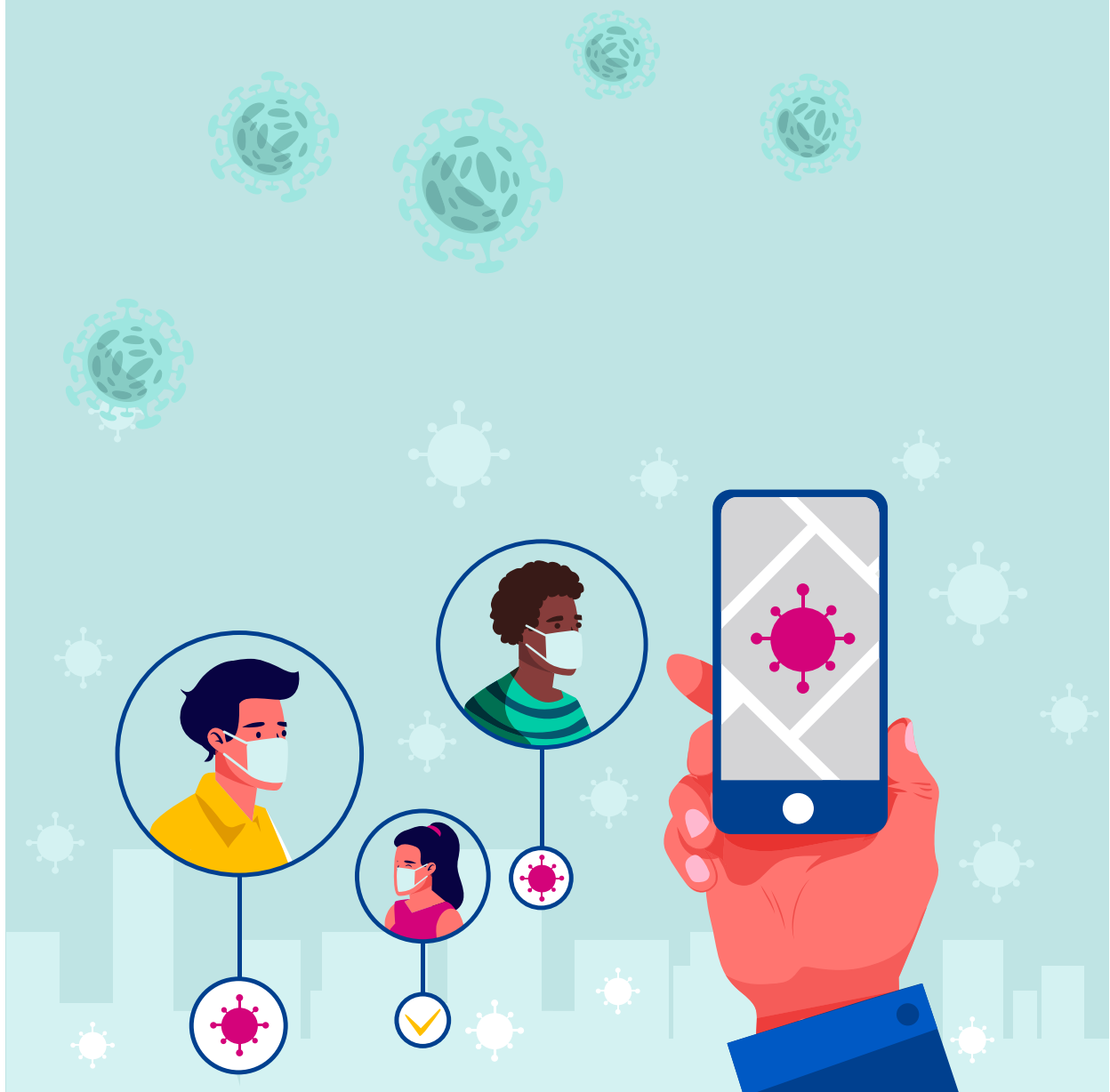
4.14 ให้การสนับสนุน เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมโรค และดำเนินการสอบสวนโรค ร่วมกับทีมสอบสวนโรคของกระทรวงสาธารณสุข



5) SOP 5: แนวทางปฏิบัติในการสอบสวนโรค

5.1 รับผิดชอบโดยเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อในพื้นที่ ร่วมกับหน่วยงานด้านสาธารณสุข กำหนดแนวทางการตรวจเพื่อยืนยันหาเชื้อในกลุ่มผู้กักกัน เพื่อดำเนินการแยกกัก (ผู้ป่วยยืนยัน) หรือกักกัน (ผู้สัมผัส) อย่างเหมาะสมในสถานที่กักกันฯ ประเภท ค. ให้สอดคล้องลักษณะของสถานที่ กักกันฯ และความเสี่ยงต่อการเกิดโรคของกลุ่มประชากรนั้น ๆ โดยสามารถปรึกษากับสำนักงานควบคุม และป้องกันโรคซึ่งรับผิดชอบพื้นที่นั้น ๆ หรือกรมควบคุมโรค

5.2 การกำหนดระยะเวลาในการตรวจหาเชื้อ (swab for RT-PCR) ให้เป็นการพิจารณา ของคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดร่วมกับหน่วยงานด้านการควบคุมโรคเป็นสำคัญ



5. มาตรการส่วนบุคคลเพื่อป้องกันการแพร่เชื้อ “สำหรับผู้กักกันตน”

12) การเข้าพักเพื่อควบคุมโรคเป็นระยะเวลาตามที่กำหนด (ยกเว้นกรณีเดินทางกลับประเทศต้นทาง) โดยนับวันที่ที่เข้าสู่ราชอาณาจักรไทยเป็นวันที่ 0 (Day 0) ตามประกาศของศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด 2019

13) ปฏิบัติตามมาตรการบุคคล D.M.H.T. อย่างเคร่งครัด ได้แก่

- เว้นระยะห่าง (Distancing)
- สวมหน้ากาก (Mask wearing)
- ล้างมือ (Hand washing)
- คัดกรองอาการ อาการแสดง และวัดอุณหภูมิร่างกาย (Testing)
- ใช้ชีวิตอยู่ในบริเวณที่จัดไว้ให้เท่านั้น

14) ห้าม บ้วนน้ำลาย เสมหะ สั่งน้ำมูก ลงบนพื้น

15) ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย ด้วยตนเองภายในห้องพัก อย่างน้อยวันละ 1 รอบ และรายงานอาการ / อาการแสดง พร้อมอุณหภูมิร่างกายให้กับเจ้าหน้าที่

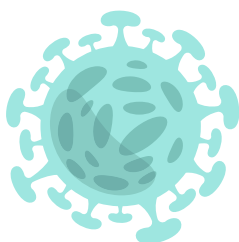
16) เมื่อมีอาการผิดปกติอย่างใดอย่างหนึ่งที่สามารถเข้าได้กับอาการและอาการแสดง ตามนิยามผู้สงสัยติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่เข้าเกณฑ์สอบสวนโรค (Patient Under Investigation : PUI) เช่น ไข้ หรือ มีอาการอย่างน้อยหนึ่งอาการดังต่อไปนี้ มีน้ำมูก เจ็บคอ จมูกไม่ได้กลิ่น ลิ้นไม่รับรส หายใจเร็ว หายใจเหนื่อย หรือหายใจลำบาก โปรดรายงานอาการดังกล่าวให้กับเจ้าหน้าที่ เพื่อรับการตรวจวินิจฉัย หรือให้การรักษาอย่างเหมาะสม (อาการและอาการแสดง ให้ปรับเปลี่ยนตามนิยามที่กรมควบคุมโรคประกาศล่าสุด)

17) ผู้กักกันรับผิดชอบจัดการขยะของตนเองภายในห้องพัก ทำการคัดแยกขยะด้วยถังขยะที่จัดไว้ให้ภายในห้องพัก หากผู้รับผิดชอบสถานที่กักกันฯ สามารถดำเนินการได้

- ถังขยะสีดำ สำหรับขยะทั่วไป ได้แก่ ถังพลาสติก ถังขนม
- ถังขยะสีแดง สำหรับขยะที่คาดว่าอาจมีการปนเปื้อนสารคัดหลั่ง ได้แก่ กระดาษชำระ ภาชนะใส่อาหาร ซ้อนส้อม ขวดน้ำ หลอด

- จากนั้นมัดปากถุงให้เรียบร้อย และนำถุงขยะมูลฝอยไว้ยังสถานที่พักขยะที่ถูกจัดไว้

18) ขอสงวนสิทธิ์ การพบญาติหรือบุคคลอื่นใดตลอดระยะเวลาที่กักกัน การฝากของเยี่ยม ควรเป็นประเภทของใช้จำเป็นส่วนตัวเท่านั้น และขอความร่วมมือหลีกเลี่ยงการเยี่ยมด้วยของฝากประเภทอาหารและเครื่องดื่ม ด้วยเหตุผลด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยทางสุขภาพ





19) ขอสงวนสิทธิ์ การสั่งอาหารดีลิเวอรี่ทุกประเภท ด้วยเหตุผลด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยทางสุขภาพ โดยกำหนดให้ผู้ที่อยู่ในระหว่างการกักกัน ควรรับประทานอาหารที่ปรุงสุก ใหม่ และสะอาดเท่านั้น ซึ่งได้กำหนดให้สถานที่กักกันฯ เป็นผู้ให้บริการไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

20) ไม่อนุญาตให้นำสิ่งของออกจากสถานที่กักกันฯ เช่น ของฝากจากต่างประเทศ จนกว่าจะครบระยะเวลาการกักกันตามที่กำหนด หรือหากพบผู้กักกันเป็นผู้ป่วยยืนยัน COVID-19 สิ่งของทั้งหมดจะต้องได้รับการทำความสะอาดตามมาตรการที่ปลอดภัยก่อนที่จะส่งคืนให้ผู้ป่วย หรือญาติ

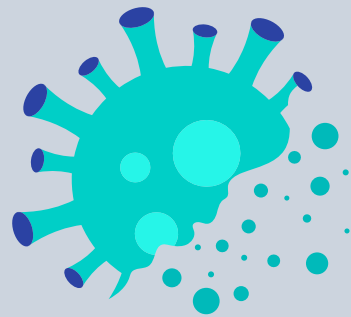
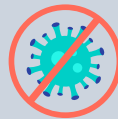
21) ควรหลีกเลี่ยงการดื่มสุราและของมีแอลกอฮอล์ทุกชนิด ในพื้นที่ของสถานที่กักกันซึ่งทางราชการกำหนด ทั้งนี้ให้ขึ้นกับหน่วยงาน หรือองค์กรผู้ดำเนินการสถานที่กักกันฯ

22) เมื่อผู้เข้าพักได้รับการดูแลและควบคุมโรค ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 14 วันเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการทุกครั้งไม่พบเชื้อ จะได้รับเอกสารรับรองการกักกันตัว เพื่อแสดงแก่ผู้เกี่ยวข้องต่อไป

6. มาตรการและกระบวนการส่วนบุคคลเพื่อป้องกันการได้รับเชื้อ “สำหรับเจ้าหน้าที่”

11) เจ้าหน้าที่ทุกคน ต้องได้รับการคัดกรองก่อนเข้าปฏิบัติงานและสวมใส่ชุดอุปกรณ์ป้องกันที่เหมาะสม รวมถึงทำความสะอาดร่างกายหลังปฏิบัติงาน ดังนี้

- ตรวจวัดไข้
- สวมหน้ากากอนามัย surgical mask
- สวม face Shield
- สวมชุดป้องกัน (เฉพาะบุคคลที่มีความเสี่ยง)
- การทำความสะอาดรองเท้า ก่อน/หลังปฏิบัติงาน
- การทำความสะอาดร่างกาย ก่อน/หลังปฏิบัติงาน



12) ให้เจ้าหน้าที่และพนักงานบริการทุกคน สวมอุปกรณ์ป้องกันตนเองขณะปฏิบัติงาน ตามแนวทางการสวมอุปกรณ์ป้องกันร่างกาย (PPE) สถาบันบำราศนราดูร กรมควบคุมโรค

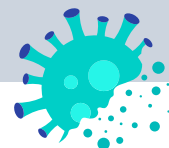
13) ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย อย่างน้อยวันละ 1 รอบ และรายงานอาการ / อาการแสดง พร้อมอุณหภูมิร่างกาย ให้กับผู้บังคับบัญชา หรือหน่วยงานสาธารณสุขผู้รับผิดชอบรับทราบทุกวัน

14) หากมีอาการป่วย ให้หยุดงานและรีบไปพบแพทย์ พร้อมแจ้งประวัติการสัมผัสคลุกคลีกับผู้กักกัน ให้แพทย์และพยาบาลทราบ เพื่อรับการตรวจวินิจฉัยและรักษาต่อไป

15) ระมัดระวังการสัมผัสใกล้ชิดขณะปฏิบัติหน้าที่ เว้นระยะห่างในการติดต่อกับผู้กักกัน ไม่น้อยกว่า 1.5 เมตร โดยเจ้าหน้าที่ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอย่างถูกต้อง

16) จัดเตรียมชุดสำหรับการทำงานในสถานที่กักกันเป็นการเฉพาะ และต้องอาบน้ำทำความสะอาดร่างกาย เปลี่ยนชุดทุกครั้งก่อนออกนอกพื้นที่สถานที่กักกันฯ

17) เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกคน หากเป็นกลุ่มที่ได้รับอนุญาตให้กลับบ้านได้ แนะนำให้สังเกตอาการและความผิดปกติของตนเองและบุคคลในครอบครัว รวมทั้งรักษาความสะอาด ปฏิบัติตามมาตรการควบคุมโรคอย่างเคร่งครัด



7. มาตรการแนวทางการจัดการผู้ป่วย ผู้สัมผัสเสี่ยงสูง และการสอบสวนโรค

5) กรณีที่พบผู้กักกันตนเองหรือผู้เกี่ยวข้อง เป็นผู้ป่วยยืนยัน (Confirmed Case) ให้ทำการนำส่งผู้ป่วยเพื่อรับไว้รักษาในสถานที่ที่กำหนด

6) กรณีที่พบผู้สัมผัสความเสี่ยงสูง (High Risk Contact) เจ้าพนักงานควบคุมโรคผู้รับผิดชอบสถานที่กักกัน OQ สามารถออกคำสั่งให้บุคคลดังกล่าวเข้ารับการกักกันตน โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 ตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558

7) หากสถานการณ์ในกิจกรรมและสถานที่พักของสถานที่กักกันฯ พบว่ามีการระบาดของผู้ป่วยยืนยันโรค COVID-19 หรือผู้สัมผัสความเสี่ยงสูงปริมาณเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง อาจมีความจำเป็นต้องขยายขอบเขตการกักกัน (ทั้งพื้นที่และจำนวนผู้กักกัน) และยืดระยะเวลาการกักกันทั้งกลุ่มใหญ่ โดยเริ่มนับ Day0 จากวันสุดท้ายที่พบผู้ป่วยยืนยันในหมู่ผู้ร่วมกิจกรรมทั้งหมด ในระหว่างนี้ ผู้ร่วมกักกันทั้งหมด ไม่สามารถออกจากสถานที่กักกันซึ่งทางราชการกำหนด และไม่สามารถออกนอกพื้นที่ควบคุม (รวมถึงเส้นทางการเดินทาง) ได้โดยเด็ดขาด ยกเว้นการเดินทางเพื่อไปยังสนามบินเพื่อกลับประเทศต้นทาง ทั้งนี้ ขึ้นกับลักษณะของการกักกันที่เลือกใช้ ว่าเป็นการกักกันแบบเดี่ยว หรือการกักกันเป็นกลุ่ม

8) แนวทางปฏิบัติในการสอบสวนโรค เพื่อควบคุมและป้องกันการระบาด ให้เป็นไปตามแนวทางการสอบสวนโรคที่กรมควบคุมโรคกำหนด และองค์กรผู้ขอตั้งสถานที่กักกันฯ ประเภท ค. ให้ความร่วมมือในการสอบสวนโรคตามที่ได้รับการร้องขออย่างเต็มที่ โดยไม่มีการปกปิดข้อมูลอันเป็นประโยชน์ในการแก้ไขและระงับสถานการณ์ระบาด



แนวทางดำเนินการ สำหรับเรือนจำและทัณฑสถาน

เรือนจำ หรือกรมราชทัณฑ์ สามารถให้การดูแลผู้ต้องขังได้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย ด้วยการจัดสรรพื้นที่ภายในเรือนจำ (อาจมีการโยกย้ายเรือนนอน หากจำเป็น) ออกเป็นส่วน ๆ ให้เหมาะสมกับจำนวนผู้ต้องขัง 3 ประเภท ดังนี้

1. ผู้ต้องขังที่เป็นผู้ป่วยยืนยันด้วยโรคโควิด 19
 2. ผู้ต้องขังที่เป็นผู้สัมผัสเสี่ยงสูง .ให้แยกกลุ่มผู้สัมผัสเสี่ยงสูงที่เป็นกลุ่มที่มีปัจจัยเสี่ยง ออกจากผู้สัมผัสเสี่ยงสูงที่ไม่มีปัจจัยเสี่ยง และให้มีการติดตามอาการป่วยอย่างใกล้ชิด
 3. ผู้ต้องขังที่เป็นผู้สัมผัสเสี่ยงต่ำ หรือหายจากโรคโควิด 19 เรียบร้อยแล้ว
- พร้อมรายละเอียดของ SOP (ระบุนโยบายปฏิบัติ ระบุผู้รับผิดชอบดำเนินการ ระบุตำแหน่งสถานที่ ชี้แจงรายการอุปกรณ์ และระบุ work instruction ในการปฏิบัติ) ตามประเด็นสำคัญ ประกอบด้วย

1) SOP 1: การจัดการการเดินทางและยานพาหนะ (Transportation) หมายถึง การเดินทาง ทั้งจากช่องทางเข้าออกประเทศ รวมถึงการเดินทาง ในระหว่างที่ยังอยู่ในระยะการกักกัน ประกอบด้วย

- 1.1 การเดินทางจากสถานีตำรวจ ศาล หรือสถานที่ใด ๆ ไปและกลับจากเรือนจำ และ
- 1.2 การเดินทางระหว่างเรือนจำและโรงพยาบาล หากเป็นกรณีผู้ต้องขังที่มีการมากหรือมีความเสี่ยงด้านสุขภาพ

จำเป็นต้องมีการเตรียมการและการประสานงาน ดังนี้

- xii. ณ สถานที่ปลายทาง ต้องมีการจัดเตรียมพื้นที่แยกเฉพาะไม่ให้ผู้กักกันสัมผัสกับผู้อื่น
- xiii. ระบุหน่วยงานรับผิดชอบยานพาหนะที่ใช้เดินทางให้ชัดเจน โดยต้องมีการปรับปรุงให้มีการกั้นระหว่างพนักงานขับรถ กับผู้กักกันแยกออกจากกัน พร้อมกำกับให้ผู้กักกันทุกคน ใส่หน้ากากอนามัย ตลอดเวลาที่อยู่บนพาหนะ
- xiv. การแต่งกายของพนักงานขับรถ ใส่หน้ากากอนามัย face shield และอาจใส่ชุดป้องกัน CPE และถุงมือร่วมด้วย ขึ้นกับภารกิจที่พนักงานขับรถต้องปฏิบัติ
- xv. การทำความสะอาดยานพาหนะเมื่อเสร็จสิ้นภารกิจ (ในระหว่างภารกิจไม่อนุญาตให้มีบุคคลอื่นใด สัมผัสกับบริเวณพื้นที่นั่งของผู้กักกัน) ให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนดโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเช่น กรมควบคุมโรค กรมอนามัย เป็นต้น
- xvi. สถานที่ปลายทาง ขากลับ (เรือนจำหรืออื่น ๆ) ระบุสถานที่และตำแหน่งที่กำหนดให้จอดยานพาหนะเพื่อการทำมาความสะอาด
- xvii. กำหนดสถานที่ในการถอดชุดอุปกรณ์ป้องกันร่างกายของพนักงานขับรถ และเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดรถ โดยระบุรายละเอียดพร้อมภาพจริง การถอดชุด และการจัดการขยะ



2) SOP 2: ด้านการดำรงชีวิตประจำวันผู้ต้องขังที่อยู่ระหว่างการกักกัน ให้ยึดหลักการและแนวทางในการควบคุมและป้องกันโรค และมาตรการป้องกันและควบคุมโรคระดับบุคคล (D.M.H.T.T)

2.1 การสนับสนุนอาหาร น้ำดื่มอย่างเพียงพอไม่น้อยกว่าวันละ 3 มื้อ สถานที่นอนหรือโรงนอน มีการจัดแบบหมวดหมู่ไม่มีการเปลี่ยนกลุ่มโดยไม่จำเป็น และให้มีการสัมผัสกันข้ามกลุ่มน้อยที่สุดในระหว่างดำรงชีวิตประจำวัน การใช้ห้องน้ำ การใช้ห้องอาบน้ำ และการนอน

2.2 การซักผ้าด้วยตนเอง ตากในลานตากที่กำหนดไว้ โดยหน่วยงานกำหนดพื้นที่แยกกลุ่มผู้กักกัน และรักษามาตรการอย่างเคร่งครัด

2.9 การให้ความช่วยเหลือ เช่น ด้านการช่างในกรณีจำเป็นหรือความช่วยเหลืออื่น ๆ หากกระทำโดยบุคลากรภายนอก จำเป็นต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกัน หน้ากากอนามัยหรือ N-95 face shield ชุดป้องกันชนิด CPE shoe cover และ hair cover

2.10 การทำความสะอาดสถานที่พักอาศัย และพื้นที่ส่วนกลางในบริเวณทั้งหมด ผู้กักกัน (ผู้ต้องขัง) เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการเอง ตลอดระยะเวลาการกักกัน โดยหน่วยงาน หรือองค์กรผู้รับผิดชอบ OQ ประเภท ค จัดส่งสิ่งอุปกรณ์ให้เพียงพอ

2.11 จัดให้มีระบบระบายน้ำ และบำบัดของเสีย สิ่งปฏิกูล อย่างถูกต้อง และต้องจัดทำบ่อพักน้ำทิ้ง พร้อมเติมสารละลายคลอรีนเพื่อฆ่าเชื้อ และมีการตรวจวัดระดับ residual chlorine ทุกวันพร้อมการบันทึกผล ก่อนการปล่อยน้ำเสียออกสู่สาธารณะ

2.12 ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ให้สามารถติดตามเฝ้าดูได้ในทุกพื้นที่ ที่คาดว่าจะมีการใช้งาน พร้อมทั้งจัดตั้งสถานที่สำหรับการเฝ้าดู และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ในการเฝ้าติดตามการปฏิบัติ การติดตามพฤติกรรมตามมาตรการ D.M.H.T. ของผู้กักกันและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

2.13 จัดทำที่พักขยะ ขนาดใหญ่เพียงพอต่อขยะที่มีในพื้นที่สถานที่กักกันฯ และประสานหน่วยงานกำจัดขยะในพื้นที่ เพื่อการนำขยะออกไปทำลาย

2.14 การจัดตั้ง ศูนย์บัญชาการณภาวะฉุกเฉิน ในแต่ละสถานที่พักเพื่อการประสานงานและการส่งการระบุสถานที่ และกำหนดผังโครงสร้างการสั่งให้ชัดเจน (ระบุในเอกสารแนบ)



3) SOP 3 : การปฏิบัติกิจกรรม ระหว่างการกักกัน

3.1 ไม่ควรมีกิจกรรมใด ๆ โดยไม่จำเป็น

3.2 หากเป็นการทำกิจกรรมที่ไม่ได้อยู่ในสถานที่เดียวกันกับสถานที่กักกัน ต้องมีการจัดระเบียบการเดินทางตามที่ระบุใน SOP 1 โดยไม่มีการออกนอกเส้นทาง ไม่มีการสัมผัสกับบุคคลหรือสถานที่ใด ๆ ระหว่างทาง

3.3 ต้องมีการทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ใด ๆ ที่เกี่ยวข้องด้วยสารละลายที่มีฤทธิ์ฆ่าเชื้อตามที่กรมอนามัยกำหนดภายหลังจากสิ้นสุดการปฏิบัติงาน และก่อนที่จะมีการใช้งานโดยผู้อื่น

3.4 หากมีความจำเป็นต้องให้ผู้ต้องขังได้พักผ่อน หรือออกกำลังกายเล็กน้อย ต้องมีการจัดพื้นที่และกำหนดแนวทางอย่างชัดเจน

- กำหนดเป็นพื้นที่โล่ง กลางแจ้งแสงแดดส่องถึงทั่วบริเวณ และให้ใช้เฉพาะช่วงเวลากลางวันที่มีแดดเท่านั้น
- อนุญาตให้ผู้ต้องขัง ลงมาได้เพียงครั้งละ 1 ห้องขัง ระยะเวลา 30 นาที
- เว้นระยะเวลาระหว่างกลุ่มเพื่อการทำทำความสะอาดเป็นเวลา 30 นาที



4) SOP 4: การดูแลด้านการแพทย์และการป้องกันและควบคุมโรค รับผิดชอบการคัดกรองอาการประจำวัน (daily PUI screening) ทั้งอาการและอาการแสดงของ ผู้กักกันและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

4.15 ให้การดูแลรักษาผู้ต้องขังที่ป่วยเป็นโรคโควิด 19 ตามมาตรฐานด้านการรักษาพยาบาลที่กำหนด โดยกรมการแพทย์

4.16 ให้การดูแลรักษา ภาวะป่วย เจ็บ ทั้งทางกายและจิตใจเพื่อลดการเคลื่อนย้ายผู้ต้องขังไปยังโรงพยาบาลโดยไม่จำเป็น

4.17 รับผิดชอบในการรายงานข้อมูลเฝ้าระวังผู้ป่วยโควิดในสถานที่กักกันฯ ของผู้กักกันทุกคนเข้าสู่ระบบเฝ้าระวังของหน่วยงานเป็นประจำทุกวัน

4.18 จัดให้มีการสอน อบรม และฝึกทักษะการปฏิบัติงานภายใต้มาตรการป้องกันโรคให้กับเจ้าหน้าที่ทุกส่วนที่เกี่ยวข้องในเรือนจำหรือทัณฑสถาน

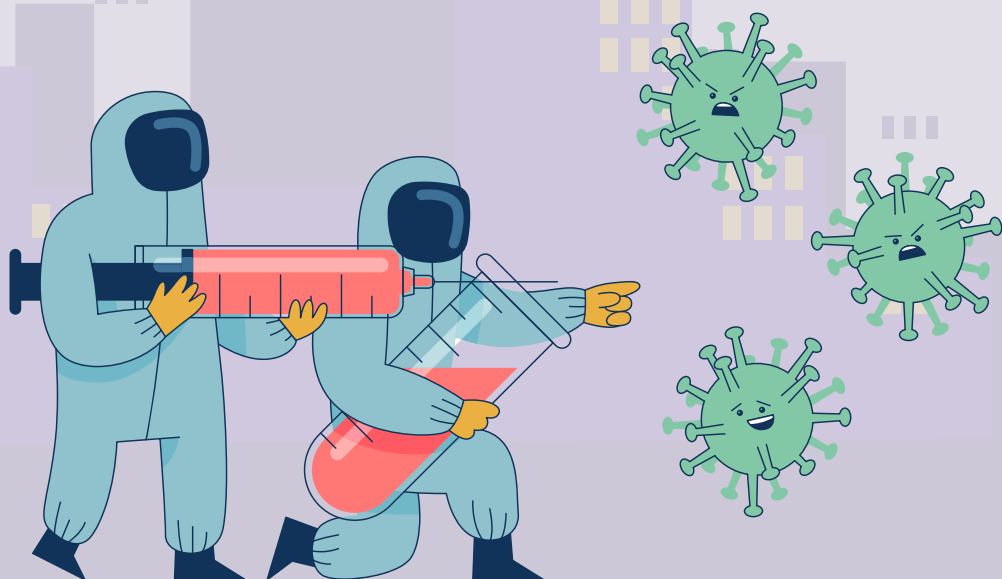
4.19 รับผิดชอบการให้คำแนะนำ การสอน การกำกับดูแล การแต่งกายด้วยอุปกรณ์ป้องกัน และการกำกับให้ปฏิบัติตามมาตรการ D.M.H.T. ตลอดเวลาของผู้กักกันและผู้เกี่ยวข้อง

4.20 แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ด้านการแพทย์และการควบคุมโรค ให้กับสถานที่กักกันฯ โดยสามารถขอคำปรึกษาไปยังหน่วยงานควบคุมโรค

4.21 ให้การสนับสนุน เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมโรค และดำเนินการสอบสวนโรค ร่วมกับทีมสอบสวนโรคของกระทรวงสาธารณสุข

5) SOP 5 : แนวทางปฏิบัติในการสอบสวนโรค

รับผิดชอบโดยเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อในพื้นที่ ร่วมกับหน่วยงานด้านสาธารณสุข กำหนดแนวทางการตรวจเพื่อยืนยันหาเชื้อในกลุ่มผู้กักกัน เพื่อดำเนินการแยกกัก (ผู้ป่วยยืนยัน) หรือกักกัน (ผู้สัมผัส) อย่างเหมาะสมในสถานที่กักกันฯ ประเภท ค. ให้สอดคล้องลักษณะของสถานที่กักกันฯ และความเสี่ยงต่อการเกิดโรคของกลุ่มประชากรนั้น ๆ โดยสามารถปรึกษากับสำนักงานควบคุมและป้องกันโรคซึ่งรับผิดชอบพื้นที่นั้น ๆ หรือกรมควบคุมโรค



5. มาตรการส่วนบุคคลเพื่อป้องกันการแพร่เชื้อ “สำหรับผู้กักกันตน”

23) การเข้าพักเพื่อควบคุมโรคเป็นระยะเวลาตามที่กำหนด โดยนับวันที่เข้าสู่ราชอาณาจักรไทย เป็นวันที่ 0 (Day 0) ตามประกาศของศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด 2019

24) ปฏิบัติตามมาตรการบุคคล D.M.H.T. อย่างเคร่งครัด ได้แก่

- เว้นระยะห่าง (Distancing)
- สวมหน้ากาก (Mask wearing)
- ล้างมือ (Hand washing)
- คัดกรองอาการ อาการแสดง และวัดอุณหภูมิร่างกาย (Testing)
- ใช้ชีวิตอยู่ในบริเวณที่จัดไว้ให้เท่านั้น

25) ห้าม บ้วนน้ำลาย เสมหะ ส้วมน้ำมูก ลงบนพื้น

26) ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย ด้วยตนเองภายในห้องพัก อย่างน้อยวันละ 1 รอบ และรายงานอาการ / อาการแสดง พร้อมอุณหภูมิร่างกายให้กับเจ้าหน้าที่

27) เมื่อมีอาการผิดปกติอย่างใดอย่างหนึ่งที่สามารถเข้าได้กับอาการและอาการแสดง ตามนิยามผู้สงสัยติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่เข้าเกณฑ์สอบสวนโรค (Patient Under Investigation : PUI) เช่น ไข้ หรือ มีอาการอย่างน้อยหนึ่งอาการดังต่อไปนี้ ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ จมูกไม่ได้กลิ่น ลิ้นไม่รับรส หายใจเร็ว หายใจเหนื่อย หรือหายใจลำบาก โปรดรายงานอาการดังกล่าวให้กับเจ้าหน้าที่ เพื่อรับการตรวจวินิจฉัย หรือให้การรักษาที่เหมาะสม (อาการและอาการแสดง ให้ปรับเปลี่ยนตามนิยามที่กรมควบคุมโรคประกาศล่าสุด)

28) ผู้กักกันรับผิดชอบจัดการขยะของตนเองภายในห้องพัก ทำการคัดแยกขยะด้วยถังขยะที่จัดไว้ให้ ภายในห้องพัก หากผู้รับผิดชอบสถานที่กักกันฯ สามารถดำเนินการได้

- ถุงขยะสีดำ สำหรับขยะทั่วไป ได้แก่ ถุงพลาสติก ถุงขนม
- ถุงขยะสีแดง สำหรับขยะที่คาดว่าจะอาจมีการปนเปื้อนสารคัดหลั่ง ได้แก่ กระดาษชำระ ภาชนะใส่อาหาร ซ้อนส้อม ขวดน้ำ หลอด

- จากนั้นมัดปากถุงให้เรียบร้อย และนำถุงขยะมูลฝอยไปยังสถานที่พักขยะที่ถูกจัดไว้

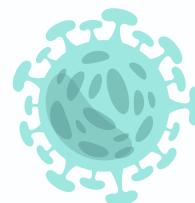
29) ขอสงวนสิทธิ์ การพบญาติหรือบุคคลอื่นในตลอดระยะเวลาที่กักกัน การฝากของเยี่ยม ควรเป็นประเภทของใช้จำเป็นส่วนตัวเท่านั้น และขอความร่วมมือหลีกเลี่ยงการเยี่ยมด้วยของฝากประเภทอาหารและเครื่องดื่ม ด้วยเหตุผลด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยทางสุขภาพ

30) ขอสงวนสิทธิ์ การสั่งอาหารดีลิเวอรี่ทุกประเภท ด้วยเหตุผลด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยทางสุขภาพ โดยกำหนดให้ผู้ที่อยู่ในระหว่างการกักกัน ควรรับประทานอาหารที่ปรุงสุก ใหม่ และสะอาดเท่านั้น ซึ่งได้กำหนดให้สถานที่กักกันฯ เป็นผู้ให้บริการไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

31) ไม่อนุญาตให้นำสิ่งของออกจากสถานที่กักกันฯ เช่น ของฝากจากต่างประเทศ จนกว่าจะครบระยะเวลาการกักกันตามที่กำหนด หรือหากพบผู้กักกันเป็นผู้ป่วยยืนยัน COVID-19 สิ่งของทั้งหมดจะต้องได้รับการทำความสะอาดตามมาตรการที่ปลอดภัยก่อนที่จะส่งคืนให้ผู้ป่วย หรือญาติ

32) ห้ามดื่มสุราและของมีแอลกอฮอล์ทุกชนิด ในพื้นที่ของสถานที่กักกันซึ่งทางราชการกำหนด

33) เมื่อผู้เข้าพักได้รับการดูแลและควบคุมโรค เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการทุกครั้งไม่พบเชื้อ จะได้รับเอกสารรับรองการกักกันตัว เพื่อแสดงแก่ผู้เกี่ยวข้องต่อไป



6. มาตรการและกระบวนการส่วนบุคคลเพื่อป้องกันการได้รับเชื้อ “สำหรับเจ้าหน้าที่”

18) เจ้าหน้าที่ทุกคน ต้องได้รับการคัดกรองก่อนเข้าปฏิบัติงานและสวมใส่ชุด อุปกรณ์ป้องกันที่เหมาะสม รวมถึงทำความสะอาดร่างกายหลังปฏิบัติงาน ดังนี้

- ตรวจวัดไข้
- สวมหน้ากากอนามัย surgical mask
- สวม face Shield
- สวมชุดป้องกัน (เฉพาะบุคคลที่มีความเสี่ยง)
- การทำความสะอาดรองเท้า ก่อน/หลังปฏิบัติงาน
- การทำความสะอาดร่างกาย ก่อน/หลังปฏิบัติงาน



19) ให้เจ้าหน้าที่และพนักงานบริการทุกคน สวมอุปกรณ์ป้องกันตนเองขณะปฏิบัติงาน ตามแนวทางการสวมอุปกรณ์ป้องกันร่างกาย (PPE) สถาบันบำราศนราดูร กรมควบคุมโรค

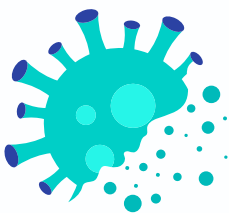
20) ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย อย่างน้อยวันละ 1 รอบ และรายงานอาการ / อาการแสดง พร้อมอุณหภูมิร่างกาย ให้กับผู้บังคับบัญชา หรือหน่วยงานสาธารณสุขผู้รับผิดชอบรับทราบทุกวัน

21) หากมีอาการป่วย ให้หยุดงานและรีบไปพบแพทย์ พร้อมแจ้งประวัติการสัมผัสคลุกคลีกับผู้กักกันให้แพทย์และพยาบาลทราบ เพื่อรับการตรวจวินิจฉัยและรักษาต่อไป

22) ระมัดระวังการสัมผัสใกล้ชิดขณะปฏิบัติหน้าที่ เว้นระยะห่างในการติดต่อกับผู้กักกัน ไม่น้อยกว่า 1.5 เมตร โดยเจ้าหน้าที่ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอย่างถูกต้อง

23) จัดเตรียมชุดสำหรับการทำงานในสถานที่กักกันเป็นการเฉพาะ และต้องอาบน้ำทำความสะอาดร่างกาย เปลี่ยนชุดทุกครั้งก่อนออกนอกพื้นที่สถานที่กักกันฯ

24) เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกคน หากเป็นกลุ่มที่ได้รับอนุญาตให้กลับบ้านได้ แนะนำให้สังเกตอาการและความผิดปกติของตนเองและบุคคลในครอบครัว รวมทั้งรักษาความสะอาด ปฏิบัติตามมาตรการควบคุมโรคอย่างเคร่งครัด



7. มาตรการแนวทางการจัดการผู้ป่วย ผู้สัมผัสเสี่ยงสูง และการสอบสวนโรค

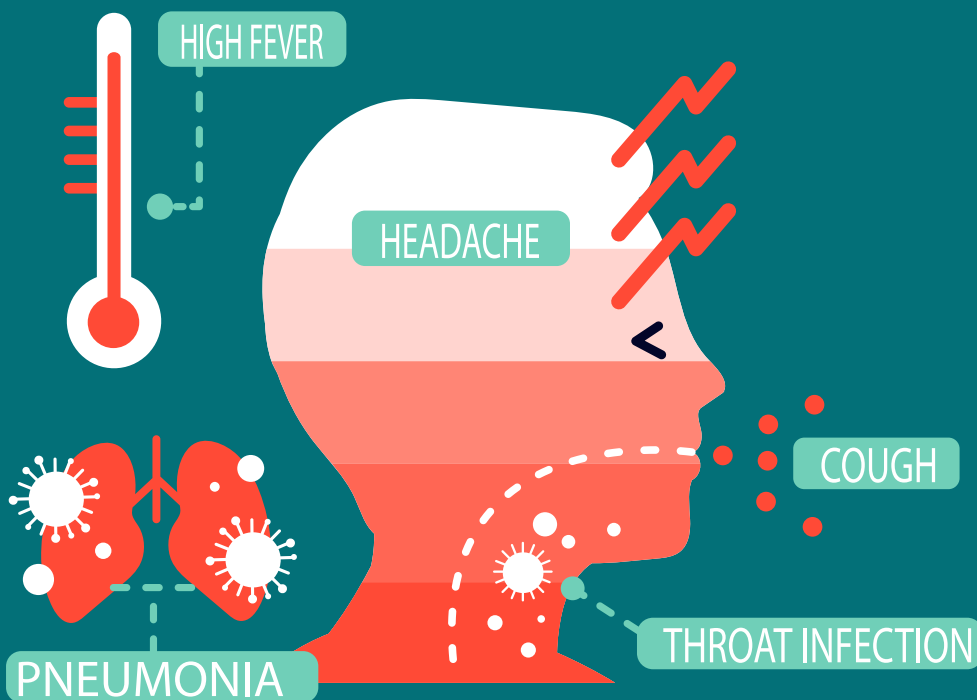
9) กรณีที่พบผู้กักกันตนหรือผู้เกี่ยวข้อง เป็นผู้ป่วยยืนยัน (Confirmed Case) ให้ทำการนำส่งผู้ป่วยเพื่อรับไว้รักษาในโรงพยาบาลที่กำหนด

10) กรณีที่พบผู้สัมผัสความเสี่ยงสูง (High Risk Contact) เจ้าพนักงานควบคุมโรคผู้รับผิดชอบสถานที่กักกัน OQ สามารถออกคำสั่งให้บุคคลดังกล่าวเข้ารับการกักกันตน โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 ตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558

11) หากสถานการณ์ในกิจกรรมและสถานที่พักของสถานที่กักกันฯ พบว่ามีภาวะระบาดของผู้ป่วยยืนยันโรค COVID-19 หรือผู้สัมผัสความเสี่ยงสูงปริมาณเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง อาจมีความจำเป็นต้องขยายขอบเขตการกักกัน (ทั้งพื้นที่และจำนวนผู้กักกัน) และยืดระยะเวลาการกักกันทั้งกลุ่มใหญ่ โดยเริ่มนับ day-0 จากวันสุดท้ายที่พบผู้ป่วยยืนยันในหมู่ผู้ร่วมกิจกรรมทั้งหมด ในระหว่างนี้ ผู้ร่วมกักกันทั้งหมดไม่สามารถออกจากสถานที่กักกันซึ่งทางราชการกำหนด และไม่สามารถออกนอกพื้นที่ควบคุม (รวมถึงเส้นทางการเดินทาง) ได้โดยเด็ดขาด ทั้งนี้ ขึ้นกับลักษณะของการกักกันที่เลือกใช้ ว่าเป็นการกักกันแบบเดี่ยว หรือการกักกันเป็นกลุ่ม

12) แนวทางปฏิบัติในการสอบสวนโรค เพื่อควบคุมและป้องกันการระบาด ให้เป็นไปตามแนวทางการสอบสวนโรคที่กรมควบคุมโรคกำหนด และองค์กรผู้ขอตั้งสถานที่กักกันฯ ประเภท ค. ให้ความร่วมมือในการสอบสวนโรคตามที่ได้รับร้องขออย่างเต็มที่ โดยไม่มีการปกปิดข้อมูลอันเป็นประโยชน์ในการแก้ไขและระงับสถานการณ์ระบาด

symptoms



แนวทางดำเนินการ สำหรับแคมป์พักแรงงาน

หน่วยงานที่ขออนุมัติจัดตั้ง Organizational Quarantine ระบุรายละเอียดของ SOP (ระบุการปฏิบัติ ระบุผู้รับผิดชอบดำเนินการ ระบุตำแหน่งสถานที่ ชี้แจงรายการอุปกรณ์ และระบุ work instruction ในการปฏิบัติ) ตามประเด็นสำคัญ เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติให้ตั้ง Organizational quarantine ดังนี้

1) SOP 1: การจัดการการเดินทางและยานพาหนะ (Transportation) หมายถึง การเดินทาง ทั้งจากช่องทางเข้าออกประเทศ รวมถึงการเดินทางระหว่างที่ยังอยู่ในระยะการกักกัน ประกอบด้วย

1.1 กรณีที่อยู่ติดการปฏิบัติงานของแคมป์แรงงาน หมายถึง จะไม่มีการเคลื่อนย้ายแรงงาน

1.2 หากมีการจัดการแยกกลุ่ม ระหว่างแรงงานที่เป็นผู้ป่วยยืนยัน แรงงานที่เป็นผู้สัมผัสเสี่ยงสูง และแรงงานที่เป็นผู้สัมผัสเสี่ยงต่ำ สามารถจัดให้มีการเดินทางเฉพาะกลุ่มแรงงานเสี่ยงต่ำ ภายใต้เงื่อนไขดังนี้

1.2.1 รถหกล้อ หรือประเภทอื่น ต้องมีการปิดกั้นด้านข้างตัวรถ เพื่อให้แรงงานไม่สามารถ ไอ จาม หรือบ้วนน้ำลายออกนอกตัวรถ

1.2.2 ปิดกั้นทางขึ้นลงด้านท้ายรถ และไม่อนุญาตให้แรงงาน ลงจากรถจนกว่าจะถึงที่หมาย ในการปฏิบัติงาน

1.2.3 ใช้เส้นทางจากแคมป์พักไปยังที่หมายปฏิบัติงาน ในเส้นทางที่กำหนดเท่านั้น (กรุณา แสดงรูปเส้นทางด้วย) และไม่มีการแวะพัก หรือออกนอกเส้นทางโดยเด็ดขาด

1.3 พนักงานขับรถไม่ลงจากรถ และไม่อนุญาตให้สัมผัสกับกลุ่มแรงงาน โดยต้องใส่อุปกรณ์ ป้องกันร่างกาย ประกอบด้วย หน้ากากอนามัย Face Shield และชุดกาวน์ป้องกันแบบ CPE

1.4 หากมีการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยยืนยันออกจากแคมป์พักแรงงาน ให้แบ่งระดับตามความรุนแรง ของอาการ ดังนี้

อาการมาก

เคลื่อนย้ายด้วยรถพยาบาล

อาการเล็กน้อยหรือไม่มีอาการ

เคลื่อนย้ายด้วยรถขนส่งแรงงาน

หลังเคลื่อนย้ายต้องเช็ดทำความสะอาดด้วยสารละลายฆ่าเชื้อ (Hypochlorite solution หรือ Alcohol solution) กันที่ที่ส่งผู้ป่วยยืนยันถึงที่หมายเรียบร้อย



2) SOP 2: การดำรงชีวิตประจำวันผู้กักกัน ยึดหลักการและแนวทางในการควบคุมและป้องกันโรค และมาตรการป้องกันและควบคุมโรคระดับบุคคล (D.M.H.T.T) และแยกพื้นที่ให้ชัดเจน ระหว่าง แรงงานที่เป็นผู้ป่วยยืนยัน / แรงงานผู้สัมผัสเสี่ยงสูง / แรงงานผู้สัมผัสเสี่ยงต่ำ พร้อมจัดทำแผนที่แสดง

2.1 บริษัท หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบแคมป์แรงงาน จัดหาอาหารกล่องและน้ำดื่มให้กับแรงงานที่อยู่ระหว่างการกักกัน หรือวัตถุดิบประกอบอาหารจากภายนอก และพัสดุดำเนินการตามเวลาที่กำหนด

2.2 สถานที่นอนหรือโรงนอน มีการจัดกลุ่มแรงงานเป็นหมวดหมู่ โดยมีการสัมผัสกันข้ามกลุ่มน้อยที่สุด ระหว่างดำรงชีวิตประจำวัน การใช้ห้องน้ำ การใช้ห้องอาบน้ำ และการนอน

2.3 การซักผ้าด้วยตนเอง ตากในลานตากที่กำหนดไว้ โดยหน่วยงานกำหนดพื้นที่แยกกลุ่มผู้กักกัน และรักษาระยะห่าง ใส่หน้ากากอนามัยอย่างเคร่งครัด

2.4 การทำความสะอาดสถานที่พักอาศัย และพื้นที่ส่วนกลางในบริเวณทั้งหมด ผู้กักกันเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการเอง ตลอดระยะเวลาการกักกัน โดยหน่วยงาน หรือองค์กรผู้รับผิดชอบ OQ ประเภท ค. จัดส่งสิ่งอุปกรณ์ให้เพียงพอ

2.5 จัดให้มีระบบระบายน้ำ และบำบัดของเสีย สิ่งปฏิกูลอย่างถูกต้อง และต้องจัดทำบ่อพักน้ำทิ้ง (หากไม่มีอยู่เดิม ต้องขุดเพิ่ม) พร้อมเติมสารละลายคลอรีนเพื่อฆ่าเชื้อ และมีการตรวจวัดระดับ residual chlorine ทุกวันพร้อมการบันทึกผล ก่อนการปล่อยน้ำเสียออกสู่สาธารณะ

2.6 ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ให้สามารถติดตามเฝ้าดูได้ในทุกพื้นที่ ที่คาดว่าจะมีการใช้งาน พร้อมทั้งจัดตั้งสถานที่สำหรับการเฝ้าดู และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ในการเฝ้าติดตามการปฏิบัติ การติดตามพฤติกรรมตามมาตรการ D.M.H.T. ของผู้กักกันและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

2.7 จัดทำที่พักขยะ ขนาดใหญ่เพียงพอต่อขยะที่มีในพื้นที่สถานที่กักกันฯ และประสานหน่วยงานกำจัดขยะในพื้นที่ เพื่อการนำขยะออกไปทำลาย โดยบริษัทหรือหน่วยงานเจ้าของแคมป์พักแรงงานเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการหรือประสานว่าจ้างหน่วยงานอื่นให้เป็นผู้ดำเนินการ

2.8 การจัดตั้งกองอำนวยการร่วม เพื่อกำกับควบคุมสถานการณ์ร่วมกันระหว่างบริษัทหรือหน่วยงานเจ้าของแคมป์พักแรงงาน กับหน่วยงานฝ่ายปกครอง หน่วยงานฝ่ายความมั่นคง และหน่วยงานด้านสาธารณสุขในพื้นที่ รวมทั้งกำหนดช่องทางการประสานงานระหว่างผู้แทนของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง (เอกสารแนบ)



3) SOP 3: การปฏิบัติกิจกรรม ในระหว่างการกักกัน

3.1 ไม่ควรมีกิจกรรมใด ๆ โดยไม่จำเป็น

3.2 หากเป็นการปฏิบัติงาน การทำกิจกรรมที่ไม่ได้อยู่ในสถานที่เดียวกันกับสถานที่พัก ต้องมีการจัดระเบียบการเดินทางตามที่ระบุใน SOP 1 โดยไม่มีการออกนอกเส้นทาง ไม่มีการสัมผัสกับบุคคลหรือสถานที่ใด ๆ ระหว่างทาง

3.2 กรณีมีการใช้เจ้าหน้าที่ที่อาศัยอยู่ในประเทศไทยในการเข้าร่วมในการดำเนินกิจกรรมให้มีแนวทางในการปฏิบัติและป้องกันตนเองที่ชัดเจน พร้อมรายการอุปกรณ์ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย คือ หน้ากากอนามัย face shield ชุดป้องกันCPE ถุงมือ

3.3 ต้องมีการทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ใด ๆ ที่เกี่ยวข้องด้วยสารละลายที่มีฤทธิ์ฆ่าเชื้อ ตามที่กรมอนามัยกำหนดภายหลังจากสิ้นสุดการปฏิบัติงาน และก่อนที่จะมีการใช้งานโดยผู้อื่น

4) SOP 4: การดูแลด้านการแพทย์และการป้องกันและควบคุมโรค

4.22 กำหนดให้มีชุดปฏิบัติด้านการแพทย์และควบคุมโรค รับผิดชอบสถานที่กักกันฯ ประเภท ค. โดยบริษัท เป็นผู้จัดหาและดำเนินการ (ขึ้นกับสิทธิ์ประกันสุขภาพของแรงงานที่บริษัทได้ทำสัญญาไว้ก่อนหน้านี้) และแจ้งให้กับคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดได้ทราบ

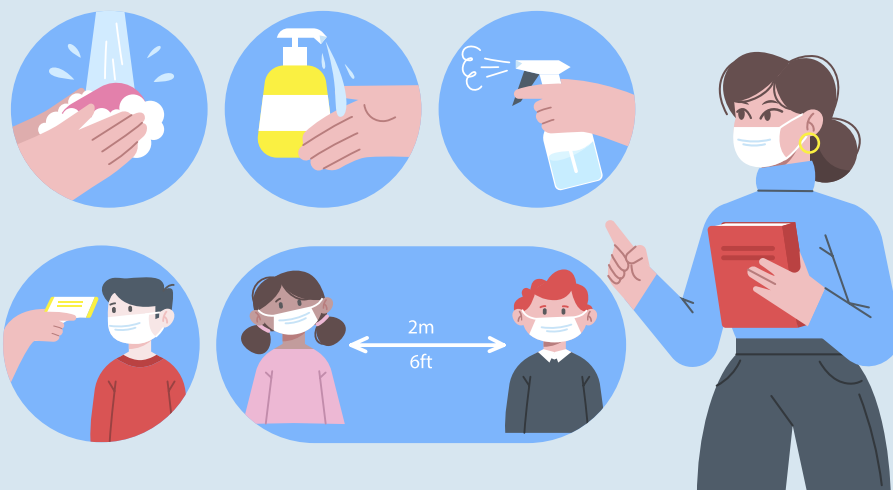
4.23 โรงพยาบาลคู่ปฏิบัติการ เข้าดำเนินการคัดกรองแรงงานทุกวัน ด้วยอาการและอาการแสดงของโรคโคโรนา 2019 และรายงานผลการคัดกรองอาการให้กับคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดและหน่วยงานด้านการควบคุมโรคในพื้นที่ได้ทราบ

4.24 หากในแคมป์พักแรงงานมีการจัดบริเวณเพื่อดูแลผู้ป่วยยืนยัน โรงพยาบาลคู่ปฏิบัติการต้องจัดตั้งหน่วยปฏิบัติการด้านการแพทย์และควบคุมโรค ในพื้นที่ของแคมป์พักแรงงานเพื่อให้การดูแล รักษา การบาดเจ็บ และการป่วยทั้งทางกายและทางจิต ของผู้กักกัน

4.25 รับผิดชอบการให้คำแนะนำ การสอน การกำกับดูแล การแต่งกายด้วยอุปกรณ์ป้องกันและการกำกับให้ปฏิบัติตามมาตรการ D.M.H.T. ตลอดเวลาของผู้กักกันและผู้เกี่ยวข้อง

4.26 แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ด้านการแพทย์และการควบคุมโรค ให้กับสถานที่กักกันฯ โดยสามารถขอคำปรึกษาไปยังหน่วยงานควบคุมโรค

4.27 ให้การสนับสนุน เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมโรค และดำเนินการสอบสวนโรคร่วมกับทีมสอบสวนโรคของกระทรวงสาธารณสุข



5) SOP 5: แนวทางปฏิบัติในการสอบสวนโรค

5.1 รับผิดชอบโดยเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อในพื้นที่ ร่วมกับหน่วยงานด้านสาธารณสุข กำหนดแนวทางการตรวจเพื่อยืนยันหาเชื้อในกลุ่มผู้กักกัน เพื่อดำเนินการแยกกัก (ผู้ป่วยยืนยัน) หรือกักกัน (ผู้สัมผัส) อย่างเหมาะสมในสถานที่กักกันฯ ประเภท ค. ให้สอดคล้องลักษณะของสถานที่กักกันฯ และ ความเสี่ยงต่อการเกิดโรคของกลุ่มประชากรนั้น ๆ โดยสามารถปรึกษากับสำนักงานควบคุมและป้องกันโรคซึ่งรับผิดชอบพื้นที่นั้น ๆ หรือกรมควบคุมโรค

5.2 แนวทางปฏิบัติในการสอบสวนโรค เพื่อควบคุมและป้องกันการระบาด ให้เป็นไปตามแนวทางการสอบสวนโรคที่กรมควบคุมโรคกำหนด





5. มาตรการส่วนบุคคลเพื่อป้องกันการแพร่เชื้อ “สำหรับผู้กักกันตน”

34) ปฏิบัติตามมาตรการบุคคล D.M.H.T. อย่างเคร่งครัด ได้แก่

- เว้นระยะห่าง (Distancing)
- สวมหน้ากาก (Mask wearing)
- ล้างมือ (Hand washing)
- คัดกรองอาการ อาการแสดง และวัดอุณหภูมิร่างกาย (Testing)
- ใช้ชีวิตอยู่ในบริเวณที่จัดไว้ให้เท่านั้น

35) ห้าม บ้วนน้ำลาย เสมหะ สั่งน้ำมูก ลงบนพื้น

36) เมื่อมีอาการผิดปกติอย่างใดอย่างหนึ่งที่สามารถเข้าได้กับอาการและอาการแสดง ตามนิยามผู้สงสัยติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่เข้าเกณฑ์สอบสวนโรค (Patient Under Investigation : PUI) เช่น ไข้ หรือมีอาการอย่างน้อยหนึ่งอาการดังต่อไปนี้ ไข้ มีน้ำมูก เจ็บคอ จมูกไม่ได้กลิ่น ลิ้นไม่รับรส หายใจเร็ว หายใจเหนื่อย หรือหายใจลำบาก โปรดรายงานอาการดังกล่าวให้กับเจ้าหน้าที่ เพื่อรับการตรวจวินิจฉัย หรือให้การรักษาอย่างเหมาะสม (อาการและอาการแสดง ให้ปรับเปลี่ยนตามนิยามที่กรมควบคุมโรคประกาศล่าสุด)

37) ผู้กักกันรับผิดชอบจัดการขยะของตนเองภายในห้องพัก ทำการคัดแยกขยะด้วยถังขยะที่จัดไว้ให้ หากผู้รับผิดชอบสถานที่กักกันฯ สามารถดำเนินการได้

- ถังขยะสีดำ สำหรับขยะทั่วไป ได้แก่ ถังพลาสติก ถังขนม
- ถังขยะสีแดง สำหรับขยะที่คาดว่าจะอาจมีการปนเปื้อนสารคัดหลั่ง ได้แก่ กระดาษชำระ ภาชนะใส่อาหาร ซ้อนส้อม ขวดน้ำ หลอด
- จากนั้นมัดปากถุงให้เรียบร้อย และนำถุงขยะมูลฝอยไปยังสถานที่พักขยะที่ถูกต้องไว้

38) ควรหลีกเลี่ยงการดื่มสุราและของมีแอลกอฮอล์ทุกชนิด ในพื้นที่ของสถานที่กักกัน



6. มาตรการและกระบวนการส่วนบุคคลเพื่อป้องกันการได้รับเชื้อ “สำหรับเจ้าหน้าที่และบุคคลจากภายนอก”

25) ทุกคนจากภายนอก ต้องได้รับการคัดกรองก่อนเข้าปฏิบัติงานและสวมใส่ชุดอุปกรณ์ป้องกันที่เหมาะสม รวมถึงทำความสะอาดร่างกายหลังปฏิบัติงาน ดังนี้

- ตรวจวัดไข้
- สวมหน้ากากอนามัย surgical mask
- สวม face Shield
- สวมชุดป้องกัน (เฉพาะบุคคลที่มีความเสี่ยง)
- การทำความสะอาดรองเท้า ก่อน/หลังปฏิบัติงาน
- การทำความสะอาดร่างกาย ก่อน/หลังปฏิบัติงาน

26) หากเจ้าหน้าที่มีอาการป่วย ห้ามเข้าออกแคมป์ ให้หยุดงานและรีบไปพบแพทย์ พร้อมแจ้งประวัติการสัมผัสคลุกคลีกับผู้กักกันให้แพทย์และพยาบาลทราบ เพื่อรับการตรวจวินิจฉัยและรักษาต่อไป



7. มาตรการแนวทางการจัดการผู้ป่วย ผู้สัมผัสเสี่ยงสูง และการสอบสวนโรค

13) กรณีที่พบผู้กักกันตนหรือผู้เกี่ยวข้อง เป็นผู้ป่วยยืนยัน (Confirmed Case) ให้ทำการนำส่งผู้ป่วยเพื่อรับไว้รักษาในโรงพยาบาลที่กำหนด หรือแยกกักในพื้นที่ที่จัดไว้

14) หากสถานการณ์ในกิจกรรมและสถานที่พักของสถานที่กักกันฯ พบว่ามีการระบาดของผู้ป่วยยืนยันโรค COVID-19 หรือผู้สัมผัสความเสี่ยงสูงปริมาณเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง อาจมีความจำเป็นต้องขยายขอบเขตการกักกัน (ทั้งพื้นที่และจำนวนผู้กักกัน) และยืดระยะเวลาการกักกันทั้งกลุ่มใหญ่

15) แนวทางปฏิบัติในการสอบสวนโรค เพื่อควบคุมและป้องกันการระบาด ให้เป็นไปตามแนวทางการสอบสวนโรคที่กรมควบคุมโรคกำหนด และองค์กรผู้ก่อตั้งสถานที่กักกันฯ ประเภท ค. ให้ความร่วมมือในการสอบสวนโรคตามที่ได้รับการร้องขออย่างเต็มที่ โดยไม่มีการปกปิดข้อมูลอันเป็นประโยชน์ในการแก้ไขและระงับสถานการณ์ระบาด



บทที่ 5

การยื่นเอกสาร ขออนุญาตดำเนินการ Organizational Quarantine



Organizational Quarantine





การยื่นเอกสารขออนุญาตดำเนินการ Organizational Quarantine

5.1 ประเภท ก

หน่วยงาน องค์กร
ผู้ประกอบการที่พัก
ยื่นเอกสารขอจัดตั้ง OQ

ยื่นเอกสาร

1. เอกสารทางราชการที่ยืนยันได้ว่าเป็นหน่วยงานหรือองค์กรที่ได้รับอนุญาตให้ดำเนินการกิจนั้น ๆ
2. แนวทางการปฏิบัติ (SOP) ในการดำเนินการระหว่างกักกัน นอกจากที่กำหนด เช่น SOP การขนส่งผู้กักกันระหว่างสนามบินไปยังสถานที่กักกัน)
3. คำอธิบายแนวทางการปฏิบัติงาน
4. รูปถ่ายของสถานที่ อุปกรณ์ และกระบวนการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
5. หลักฐานสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงระหว่างหน่วยงาน องค์กร กับโรงแรมและโรงพยาบาลเอกชนที่รับผิดชอบ
6. เอกสารการประสานงานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานผู้รับผิดชอบในพื้นที่ เช่น กรุงเทพมหานคร หรือ จังหวัด

คณะกรรมการโรคติดต่อแห่งชาติ/
คณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด

ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องประเมินเพื่อ
จัดตั้ง OQ

- ประสานหน่วยงาน กรมควบคุมโรค ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อตรวจระบบการป้องกันควบคุมโรค ประสานกับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานรับผิดชอบในพื้นที่ เช่น กรุงเทพมหานคร หรือ จังหวัด เพื่อร่วมตรวจ ด้านวิศวกรรมโครงสร้าง

ตรวจประเมิน
เพื่อจัดตั้ง

ไม่ผ่านการประเมิน

- ระบุเหตุผล
- แนะนำแนวทางแก้ไข
- นัดหมายประเมินรอบที่ 2

ผ่านการประเมิน

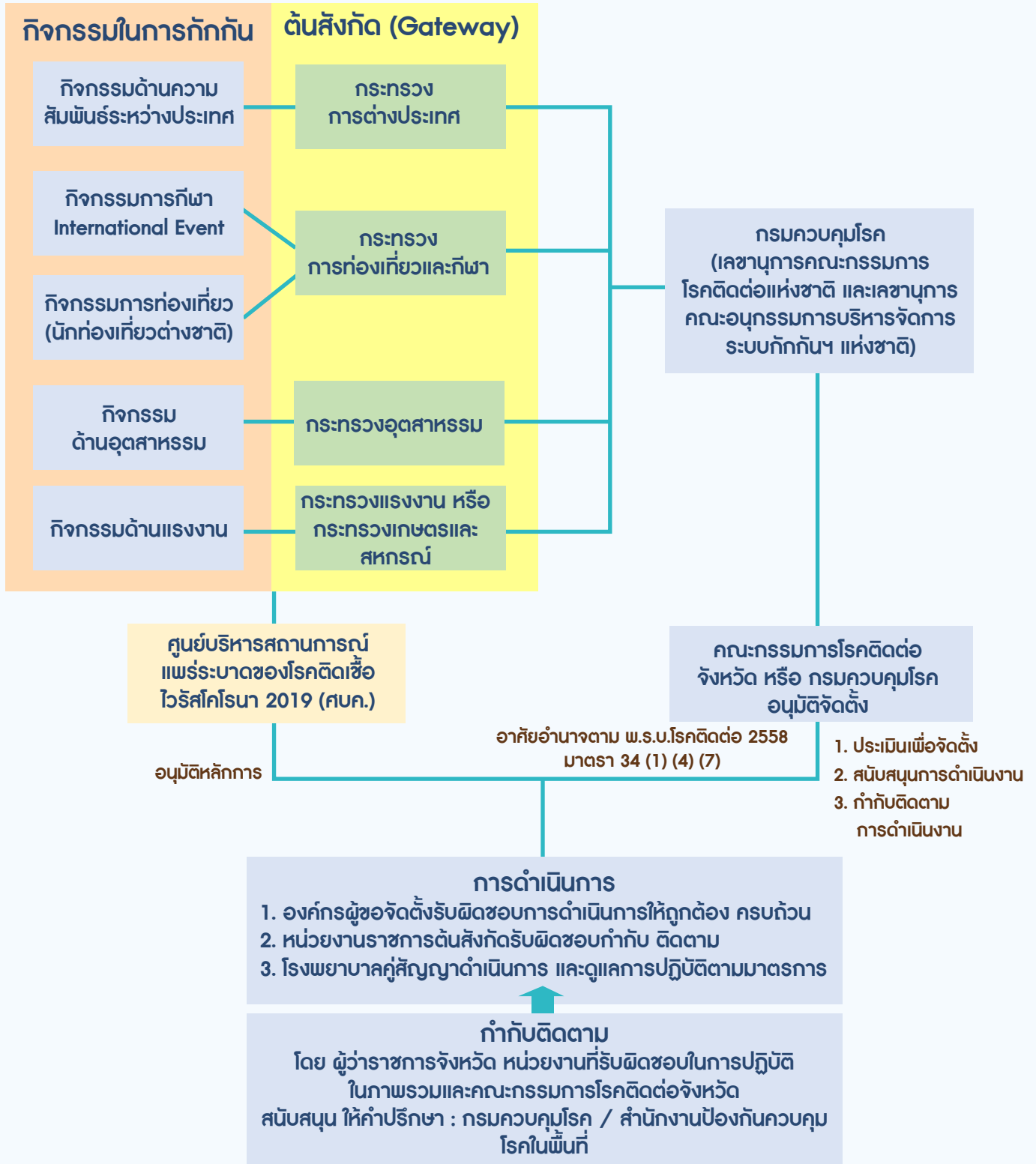
- นำเสนอ ก.สธ.
- หนังสือราชการแจ้งผลประเมิน

ตรวจเยี่ยมและประเมินผล (M&E)
หลังดำเนินการ
โดยคณะทำงานประเมินผล
Organizational quarantine



5.2 ประเภท ข และ ค

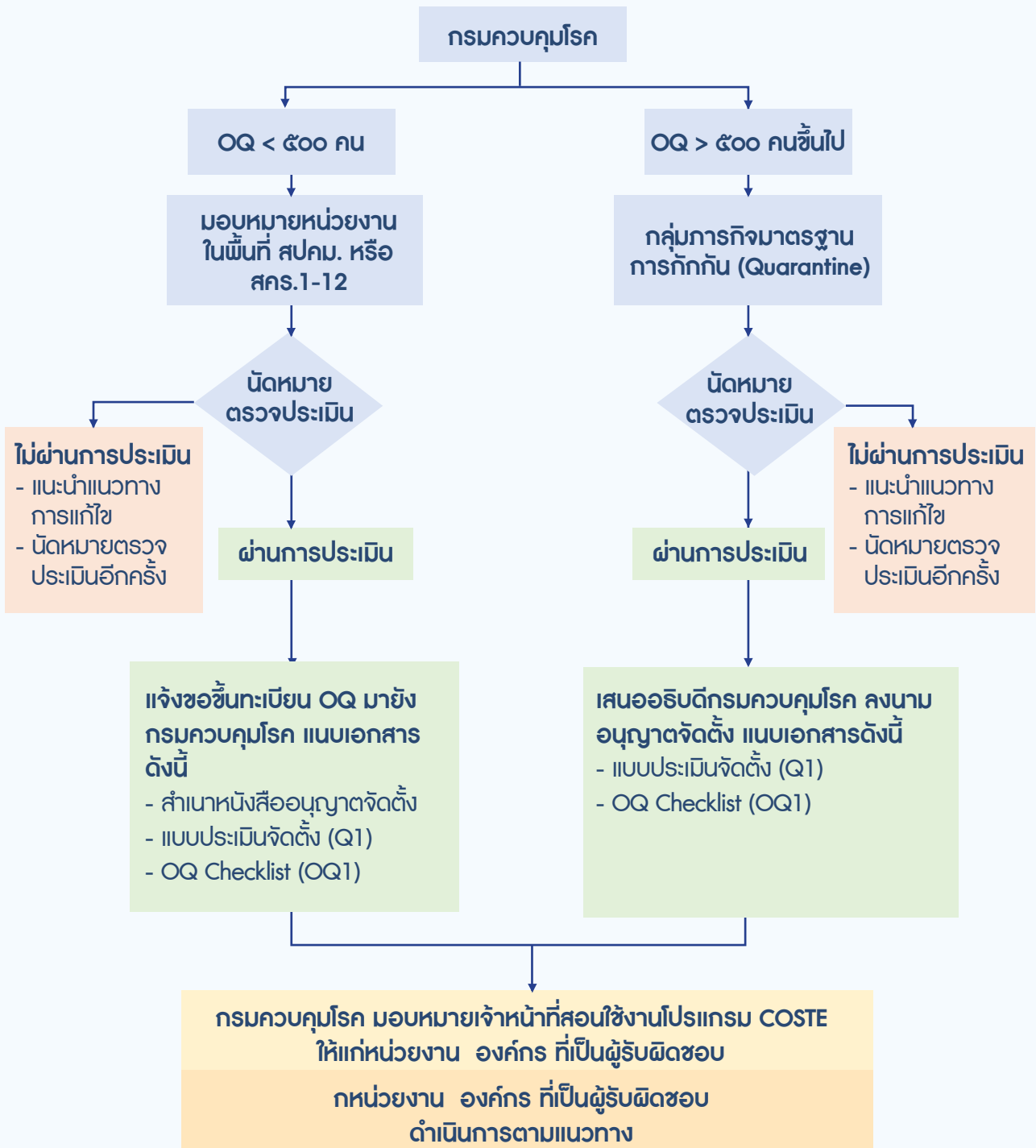
Organizational Quarantine ประเภท ข และ ค



ขั้นตอนการยื่นเอกสารขออนุญาตจัดตั้ง Organizational Quarantine

หน่วยงาน/องค์กร ผู้รับผิดชอบนำผู้เดินทางเข้าประเทศและการกักกัน
ยื่นเอกสารขอจัดตั้ง OQ **ล่วงหน้าอย่างน้อย 14 วันทำการ** ดังนี้

1. หนังสือราชการขออนุมัติจัดตั้ง
2. แนวทางการปฏิบัติ (SOP) ในการดำเนินการระหว่างกักกัน
3. รูปถ่ายสถานที่ อุปกรณ์ และกระบวนการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
4. หลักฐานสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงระหว่างหน่วยงาน/องค์กรกับโรงแรมและโรงพยาบาลเอกชนที่รับผิดชอบ



สถานที่กักกันซึ่งทางราชการกำหนดทุกแห่ง ทุกประเภท ก่อนที่จะได้รับอนุญาตให้จัดตั้งจำเป็นต้องดำเนินการตามแนวทาง ดังต่อไปนี้

3.1 รับการประเมินสถานที่ ในประเด็นสำคัญ 2 ประเด็น

- การประเมินมาตรการและกระบวนการในการป้องกันควบคุมโรค ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญที่สุดในการดำเนินการกักกัน ตามแนวทางที่คณะกรรมการโรคติดต่อแห่งชาติเป็นผู้กำหนด อาศัยอำนาจพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558 มาตรา 34 โดยหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการโรคติดต่อแห่งชาติ หรือคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด

- การประเมินวิศวกรรมโครงสร้างอาคาร ตามประกาศกฎกระทรวงมหาดไทย เรื่องกำหนดลักษณะอาคารประเภทอื่นที่ใช้ประกอบธุรกิจโรงแรม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 โดยหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการโรคติดต่อแห่งชาติ หรือคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด

3.2 สถานที่กักกันซึ่งทางราชการกำหนดทุกแห่ง ทุกประเภท ต้องกำหนดรายชื่อเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อ ผู้รับผิดชอบประจำสถานที่กักกันนั้น

3.3 เจ้าของสถานที่ หน่วยงานหรือองค์กร ที่จะจัดตั้งเป็นสถานที่กักกันซึ่งทางราชการกำหนด (Quarantine facilities) ต้องได้รับการอนุมัติให้ตั้งจากคณะกรรมการควบคุมโรคติดต่อแห่งชาติ หรือคณะกรรมการควบคุมโรคติดต่อจังหวัด

3.4 กรณีที่ใช้โรงแรมเป็นสถานที่กักกันซึ่งทางราชการกำหนด โรงแรมดังกล่าวต้องได้รับการรับรองและอนุญาตที่ถูกต้องตาม พ.ร.บ.โรงแรม พ.ศ. 2547 และมีใบอนุญาตจากกระทรวงมหาดไทยถูกต้องเรียบร้อย

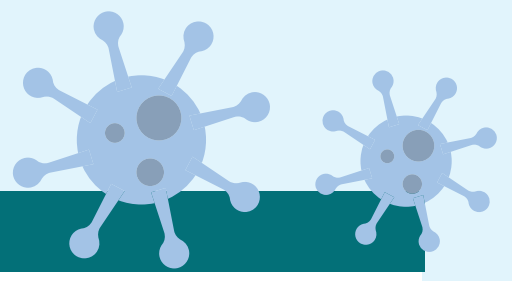


5.3 การมอบหมายความรับผิดชอบในสถานที่กักกันที่ทางราชการกำหนด

ตัวอย่าง ตารางสรุปการมอบหมายงานและความรับผิดชอบ ภายในบริเวณ Quarantine site

Task	State Quarantine (SQ./LQ./ASQ./ALQ.)	Organizational Quarantine (OQ)	Point of Contact
<ul style="list-style-type: none"> ผู้บัญชาการณ ส่วนหน้า ณ สถานที่กักกันโรค COVID manager 	รับมอบหมายจาก กระทรวง กลาโหม/กระทรวงมหาดไทย	รับมอบหมายจากหน่วยงาน องค์ กรนั้นๆ/ สสจ.	
<ul style="list-style-type: none"> ภารกิจ 1 ด้านอำนวยความสะดวกและ รุรการ 	โรงแรม ร่วมกับ หน่วยงาน กลาโหม/หน่วยงานภายใต้ ผู้ว่าราชการจังหวัด	โรงแรม ร่วมกับ หน่วยงาน องค์ กรนั้นๆ	
การลงทะเบียน และรุรการ			
การสื่อสารภายในพื้นที่ควบคุม			
ดูแลองค์ประกอบการใช้ชีวิต			
ด้านอาหาร น้ำอุปโภคและบริโภค			
ด้านพัสดุและการบัญชี (ถ้ามี)			
<ul style="list-style-type: none"> ภารกิจ 2 การรักษาความ หน่วรักษาความปลอดภัย 	กองทัพ / หน่วยงานความมั่นคง	หน่วรักษาความปลอดภัย / หน่วงานความมั่นคง	
<ul style="list-style-type: none"> ภารกิจ 3 ด้านการควบคุมและ ป้องกันโรค 	สำนักอนามัย กทม. / สปคม. / สคร. / สสจ.	สำนักอนามัย กทม. / สปคม. / สคร. / สสจ.	
การคัดกรอง/การตรวจสอบอาการ ประจำวัน	(ขึ้นกับข้อตกลงของพื้นที่)		
การตรวจยืนยัน			
<ul style="list-style-type: none"> ภารกิจ 4 ด้านการรักษาพยาบาล และการเคลื่อนย้ายผู้ป่วย 	หน่วแพทย์ทหาร / สธ. ในพื้นที่ / หน่วงานด้าน การแพทย์จากกระทรวงอื่น ๆ (ขึ้นกับข้อตกลงในพื้นที่)	สสจ. /สาธารณสุขในพื้นที่/โรง พยาบาลเอกชนคู่ขนาน	
การดูแลรักษาพยาบาล เจ็บป่วยทั่วไป			
การคัดกรอง/การตรวจสอบอาการ ประจำวัน	(ขึ้นกับข้อตกลงของพื้นที่)		
การประสานโรงพยาบาลตั้งรับในพื้นที่			
<ul style="list-style-type: none"> การประสานรพ.ที่หมาย ในเขต กทม. และปริมณฑล 	ศูนย์จัดการเตียงในเขต กทม. (ศูนย์ราชวิถี) / 1669 / ศูนย์เฉพาะกิจอื่นๆ. ที่อาจมี การจัดตั้งขึ้น	ศูนย์จัดการเตียงในเขต กทม. (ศูนย์ราชวิถี) /โรงพยาบาลเอกชน คู่ขนาน	
<ul style="list-style-type: none"> การประสานการเคลื่อนย้ายนำส่ง 	1646 / 1669 / หรือหน่วงาน สสจ.	1646 / 1669 หรือหน่วงาน สสจ. / โรงพยาบาลเอกชนคู่ขนาน	
<ul style="list-style-type: none"> ภารกิจ 5 ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม 	กรุงเทพมหานคร / หน่วงานท้องถิ่นในแต่ละจังหวัด	กรุงเทพมหานคร / หน่วงานท้องถิ่นในแต่ละจังหวัด	
การจัดการขยะ/น้ำเสีย			
การจัดการแมลง			
<ul style="list-style-type: none"> ภารกิจที่ 6 ด้านสุขภาพจิต 	กรุงเทพมหานคร /สธ. ในพื้นที่	กรุงเทพมหานคร /สธ. ในพื้นที่	





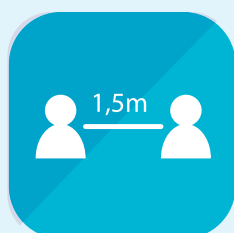
5.4 แนวทางต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

5.4.1 แนวทางการใช้ลิฟต์

- 1) จำกัดจำนวนผู้โดยสารลิฟต์ให้มีระยะห่าง 1 – 2 เมตร
- 2) ควรแยกลิฟต์โดยสารของผู้เข้าพัก และลิฟต์เจ้าหน้าที่ หากไม่สามารถจัดแยกได้ ให้ทำความสะอาดลิฟต์ทันที หลังผู้เข้าพักใช้
- 3) ควรแยกลิฟต์ขนส่งอาหาร และลิฟต์ขนขยะ ออกจากกัน กรณีมีจำนวนลิฟต์ไม่เพียงพอ ให้จัดเวลาขนส่งอาหารและขยะคนละช่วงเวลา โดยให้ใช้ลิฟต์จัดการส่งอาหารก่อนการขนส่งขยะและมีการทำความสะอาดลิฟต์โดยใช้ Alcohol 70 % ทุกครั้งหลังการใช้งาน

5.4.2 แนวทางการทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง

- 1) พนักงานโรงแรมทำความสะอาดพื้นที่ อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง โดยเน้นการเช็ดถูพื้นผิวที่มีผู้สัมผัสมาก เช่น ราวบันได ปุ่มกดลิฟต์ โดยใช้ Alcohol 70 %
- 2) พื้นที่ทางเดินต่าง ๆ ที่เป็นพื้นที่ส่วนกลาง ควรทำความสะอาดด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อตามส่วนผสมที่กรมอนามัยกำหนด



5.4.3 แนวทางการทำความสะอาดในบริเวณห้องพัก หลังจากผู้เข้าพักย้ายออก (อ้างอิงจากสถาบันบำราศนราดูร)

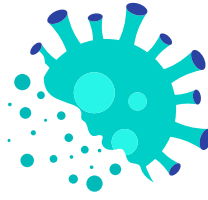
- 1) เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด จำนวน 2 คนสวมอุปกรณ์ป้องกันร่างกาย ดังนี้ หมวก Face shield และถุงมือ
- 2) เตรียมอุปกรณ์ทำความสะอาด ถุงขยะ และผสมน้ำยา Sodium hypochlorite 0.05% สำหรับทำความสะอาด
- 3) ปิดเครื่องปรับอากาศ เปิดประตูหน้าต่าง
- 4) กัดชักโครกโดยการปิดฝาชักโครกก่อนหลัง จากนั้นเทน้ำยาล้างห้องน้ำพร้อมทั้ง เปิดพัดลมระบายอากาศ
- 5) เก็บปลอกหมอนโดยม้วนออกห่างจากตัว เก็บผ้าปูที่นอนโดยม้วนออกห่างจากตัว ซึ่งมีแม่บ้านอีกคนมาช่วยเก็บม้วนเสร็จ ใส่ถุงพลาสติกและมัดปากถุงให้เรียบร้อย
- 6) นำถุงพลาสติกที่ใส่ผ้า ไปวางยังบริเวณประตูทางออก
- 7) ทำความสะอาดเตียง โต๊ะ โดยใช้น้ำยาที่ผสมไว้ และเก็บขยะไปวางไว้บริเวณหน้าประตูทางออก
- 8) ถอดถุงมือ 1 ข้าง พร้อมเปิดประตู หลังจากนั้นสเปรย์ Alcohol 70 % บริเวณถุงใส่ผ้าและถุงขยะ (บริเวณหน้าห้องพัก)
- 9) ปิดพัดลมดูดอากาศและทำความสะอาดห้องน้ำ
- 10) เก็บขยะปิดปากถุงโดยการม้วนออกจากตัว ขยะประเภทถุงพลาสติก กล่องอาหาร เป็นต้น ให้ใส่ไว้ในขยะทั่วไป หากเป็นหน้ากากอนามัย หรือทิชชูที่ปนเปื้อนน้ำมูก น้ำลาย หรือสารคัดหลั่ง ให้ใส่ในถุงสีแดงเป็นขยะติดเชื้อ
- 11) ทำการถอดอุปกรณ์ป้องกันร่างกายตามลำดับดังนี้ ถุงมือ > หมวก > Face shield (ถอด PPE แต่ละชิ้นต้องล้างมือทุกครั้ง)



5.5.4 แนวทางการซักผ้าที่เหมาะสม (อ้างอิงจากสถาบันบำราศนราดูร)

1) การซักผ้าเปื้อน ให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดของประเภทผ้าเปื้อน โดย

- ใช้ 70% alcohol หรือ Sodium hypochlorite 5,000 ppm. สเปรย์รอบถังผ้าให้ทั่วอีกครั้ง
- ทำการเปิดฝาล้างผ้า โดยให้เปิดเอียงไปด้านที่ไม่มีผู้ใดยืนอยู่
- ยกถังผ้าใส่เครื่องซักผ้าใส่ผงซักฟอก ปรับอุณหภูมิของน้ำให้ได้ระดับ 71°C นาน 25 นาที ในขณะที่ซักผ้า จะสามารถทำลายเชื้อโรค รวมทั้งเชื้อไวรัสเอชอีและไวรัสตับอักเสบบีได้ ในกรณีที่ไม่มีเครื่องซักผ้าที่ปรับอุณหภูมิได้ ให้แช่ผ้าใน Sodium hypochlorite 5,000 ppm. นาน 30 นาที แล้วจึงนำผ้าไปซักตามปกติ



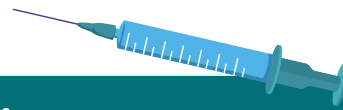
- กรณีผ้าเปื้อนสิ่งคัดหลั่งให้ทำการ Prewash 2 ครั้ง นาน 20 นาที ก่อนใส่ผงซักฟอก ซักผ้าปรับอุณหภูมิของน้ำให้ได้ระดับ 71°C นาน 25 นาที

2) หลีกเลี่ยงการเทผ้าเปื้อนลงบนพื้น เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของเชื้อโรค

3) ผู้ปฏิบัติงานที่สัมผัสผ้าที่ผ่านกระบวนการซักแล้วแล้วไม่จำเป็นต้องสวมเครื่องป้องกันร่างกายอื่น นอกจากหน้ากากผ้า/หน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นผ้า

4) สิ่งที่ไม่ควรปฏิบัติ

- ตรวจสอบผ้าเปื้อน ในพื้นที่สาธารณะ
- แฉผ้าเปื้อนด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อรวมกับผ้าอื่นๆ
- ทำการเพาะเชื้อก่อโรคที่ผ้า
- การฉีคล้างผ้าเปื้อน



5.5 แนวทางการปล่อยตัวผู้ถูกกักตัว เมื่อครบกำหนด

5.5.1 กลุ่มผู้กักกันตัวครบกำหนด

1) เมื่อผู้กักตัวได้รับการกัก ณ สถานที่กักกันโรค รอรับผลการตรวจหาเชื้อ โดยผลการตรวจทางปฏิบัติการ ผลเป็นลบ ไม่พบเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะได้รับอนุญาตให้กลับเข้าสู่ครอบครัว ชุมชน และองค์กร ได้

2) ผู้กักตัวจะได้รับหนังสือรับรองเพื่อใช้แสดงตัวต่อนายจ้าง/ผู้ที่เกี่ยวข้องว่าบุคคลดังกล่าวได้ปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อที่ให้อยู่ ณ สถานที่ที่กำหนดจนครบกำหนดระยะเวลาแล้ว (ภาคผนวก ง)

5.5.2 กลุ่มผู้ที่ถูกส่งตัวไปโรงพยาบาลเพื่อรับการรักษา

1) ผู้ป่วยที่มีอาการระบบทางเดินหายใจอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ไอ น้ำมูก เจ็บคอ ไม่ได้กลิ่น หายใจเร็ว หายใจเหนื่อยหรือหายใจลำบาก และ/หรือมีประวัติไข้หรือวัดอุณหภูมิได้ตั้งแต่ 37.5°C ขึ้นไป จะถูกส่งตัวไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลคู่ปฏิบัติการที่ร่วมรับผิดชอบสถานที่กักกันโรคแห่งนั้นๆ

2) แพทย์พิจารณารับไว้ในโรงพยาบาลเพื่อการตรวจวินิจฉัย และรักษาตามความเหมาะสม โดยใช้ droplet precautions ระหว่างรอผลการวินิจฉัยสุดท้าย

3) ผู้ป่วยโควิด-19 ส่วนใหญ่มีอาการไม่รุนแรงอาจอยู่โรงพยาบาลเพียงระยะสั้นๆ แล้วไปพักฟื้นต่อที่สถานพักฟื้น ผู้ป่วยที่มีอาการเล็กน้อยจะค่อยๆ ดีขึ้นจนหายสนิท



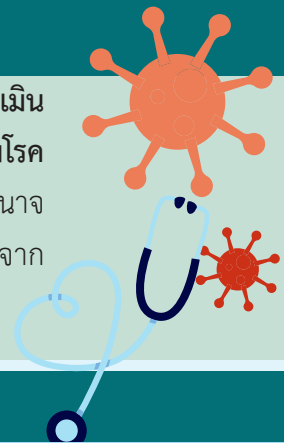
ทั้งนี้แพทย์ผู้รักษาจะพิจารณาจากอาการเป็นหลัก และคาดว่าหากให้การ รักษาผู้ป่วยไว้ในสถานพยาบาลประมาณ 2 สัปดาห์หลังจากเริ่มป่วย และให้กลับไป พักที่สถานพักฟื้นที่เหมาะสมจนครบ 30 วันนับจากเริ่มป่วยแล้วเพื่อให้ร่างกาย ได้พักฟื้น สามารถสร้างภูมิคุ้มกันต้านทานได้เต็มที่จะมีความปลอดภัยและไม่เสี่ยงต่อการแพร่เชื้อ สามารถดำรงชีวิตได้ตามปกติ โดยปฏิบัติตนในการป้องกันการติดเชื้อเหมือนประชาชนทั่วไป จนกว่าจะควบคุมการแพร่ระบาดของโรคได้อย่างมั่นใจ คือ

1. การดูแลสุขอนามัย ให้สวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า เมื่อต้องอยู่ร่วมกับผู้อื่น
2. ล้างมือด้วยสบู่และน้ำเป็นประจำ โดยเฉพาะหลังจากถ่ายปัสสาวะ หรืออุจจาระ หรือถูมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ ก่อนและหลังสัมผัสจุดเสี่ยงที่มีผู้อื่นในบ้านใช้ร่วมกัน เช่น ลูกบิดประตู ราวบันได มือจับ ตู้เย็น เป็นต้น
3. ไม่ใช้อุปกรณ์รับประทานอาหารและแก้วน้ำ ร่วมกับผู้อื่น
4. ดื่มน้ำสะอาดให้เพียงพอ รับประทานอาหารให้ครบถ้วนตามหลักโภชนาการ



5.6 การติดตามและประเมินผลระหว่างดำเนินการ

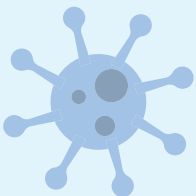
สถานที่กักกันซึ่งทางราชการกำหนดทุกแห่ง ทุกประเภท ต้องพร้อมรับการประเมิน ระหว่างการดำเนินการ โดยประเมินมาตรการและกระบวนการในการป้องกันควบคุมโรค เป็นหลักสำคัญ ตามแนวทางที่คณะกรรมการโรคติดต่อแห่งชาติเป็นผู้กำหนด อาศัยอำนาจ พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558 มาตรา 34 โดยหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการโรคติดต่อแห่งชาติ หรือคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด



5.7 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. กฎ ประกาศและ พ.ร.บ.โรคติดต่อ พ.ศ.2558 ในส่วนที่เกี่ยวข้อง มีดังต่อไปนี้

- พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ.2558
- ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคติดต่ออันตราย (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563
- ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ท้องที่นอกราชอาณาจักรที่เป็นเขตติดโรคติดต่ออันตราย กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19) พ.ศ. 2563
- ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง เครื่องแบบ เครื่องหมาย และบัตรประจำตัวของเจ้าพนักงาน ควบคุมโรคติดต่อ เพื่อแสดงตัวขณะปฏิบัติหน้าที่ในกรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนหรือมีกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2563
- ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แต่งตั้งเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อตามพระราชบัญญัติ โรคติดต่อ พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563



- ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แต่งตั้งเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563
- ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ท้องที่นอกราชอาณาจักรที่เป็นเขตติดโรคติดต่ออันตราย กรณีโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แต่งตั้งเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2563
- ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสอบสวนโรคติดต่ออันตรายหรือโรคระบาด พ.ศ. 2563
- ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการดำเนินการหรือออกคำสั่งของเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ยกเลิกท้องที่นอกราชอาณาจักรที่เป็นเขตติดโรคติดต่ออันตราย กรณีโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) พ.ศ. 2563



รายละเอียดเอกสารสามารถดาวน์โหลดได้ที่
 กองกฎหมาย กรมควบคุมโรค
<https://ddc.moph.go.th/law.php?law=1>

2. อำนาจของเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อและเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อประจำด่านควบคุมโรคติดต่อระหว่างประเทศ ตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558

2.1 เจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อ

มาตรา 34 เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ เมื่อเกิดโรคติดต่ออันตรายหรือโรคระบาดหรือมีเหตุสงสัยว่าได้เกิดโรคติดต่ออันตรายหรือโรคระบาดในเขตพื้นที่ใด ให้เจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อในพื้นที่นั้นมีอำนาจที่จะดำเนินการเองหรือออกคำสั่งเป็นหนังสือให้ผู้ใดดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(1) ให้ผู้ที่เป็นหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าเป็นโรคติดต่ออันตรายหรือโรคระบาด หรือผู้ที่เป็นผู้สัมผัสโรคหรือเป็นพาหะ มารับการตรวจหรือรักษา หรือรับการชันสูตรทางการแพทย์ และเพื่อความปลอดภัยอาจดำเนินการโดยการแยกกัก กักกัน หรือคุมไว้สังเกต ณ สถานที่ซึ่งเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อกำหนด จนกว่าจะได้รับการตรวจและการชันสูตรทางการแพทย์ว่าพ้นระยะติดต่อของโรคหรือสิ้นสุดเหตุอันควรสงสัย ทั้งนี้ หากเป็นสัตว์ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองสัตว์เป็นผู้นำสัตว์มารับการตรวจหรือรักษา หรือรับการชันสูตรทางการแพทย์





(2) ให้ผู้ที่มีความเสี่ยงที่จะติดโรคได้รับการสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค ตามวัน เวลา และสถานที่ ซึ่งเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อกำหนด เพื่อมิให้โรคติดต่ออันตรายหรือโรคระบาดแพร่ออกไป ทั้งนี้ หากเป็น สัตว์ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองสัตว์เป็นผู้นำสัตว์มารับการป้องกันโรค

(3) ให้นำศพหรือซากสัตว์ซึ่งตายหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าตายด้วยโรคติดต่ออันตรายหรือ โรคระบาดไปรับการตรวจ หรือจัดการทางการแพทย์ หรือจัดการด้วยประการอื่นใด เพื่อป้องกันการแพร่ของโรค

(4) ให้เจ้าของ ผู้ครอบครอง หรือผู้พักอาศัยในบ้าน โรงเรือน สถานที่ หรือพาหนะที่มีโรคติดต่อ อันตรายหรือโรคระบาดเกิดขึ้น กำจัดความติดโรคหรือทำลายสิ่งใด ๆ ที่มีเชื้อโรคติดต่อหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่า มีเชื้อโรคติดต่อ หรือแก้ไขปรับปรุงการสุขาภิบาลให้ถูกสุขลักษณะ เพื่อการควบคุมและป้องกันการแพร่ของโรค ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับคำสั่งต้องดำเนินการตามคำสั่งดังกล่าวจนกว่าเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อจะมีคำสั่งยกเลิก

(5) ให้เจ้าของ ผู้ครอบครอง หรือผู้พักอาศัยในบ้าน โรงเรือน สถานที่ หรือพาหนะที่มีโรคติดต่อ อันตรายหรือโรคระบาดเกิดขึ้น ดำเนินการเพื่อการป้องกันการแพร่ของโรคด้วยการกำจัดสัตว์ แมลง หรือตัวอ่อน ของแมลงที่เป็นสาเหตุ ของการเกิดโรคติดต่ออันตรายหรือโรคระบาด

(6) ห้ามผู้ใดกระทำการหรือดำเนินการใด ๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดสภาวะที่ไม่ถูกสุขลักษณะ ซึ่งอาจเป็นเหตุให้โรคติดต่ออันตรายหรือโรคระบาดแพร่ออกไป

(7) ห้ามผู้ใดเข้าไปหรือออกจากที่เอกเทศ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อ

(8) เข้าไปในบ้าน โรงเรือน สถานที่ หรือพาหนะที่มีหรือสงสัยว่ามีโรคติดต่ออันตรายหรือ โรคระบาดเกิดขึ้น เพื่อเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมมิให้มีการแพร่ของโรค



ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง เจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อต้องทำการสอบสวนโรคและ หากพบว่ามิโรคติดต่ออันตรายหรือโรคระบาดเกิดขึ้นในเขตพื้นที่ใด ให้เจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อ แจ้งต่อคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดหรือคณะกรรมการโรคติดต่อกรุงเทพมหานคร แล้วแต่กรณี และรายงานข้อมูลนั้นให้กรมควบคุมโรคทราบโดยเร็ว

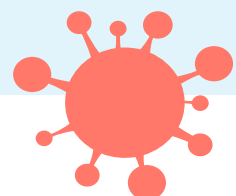
หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการดำเนินการหรือออกคำสั่งตามวรรคหนึ่ง และการสอบสวนโรค ตามวรรคสอง ให้เป็นไปตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดโดยความเห็นชอบ ของคณะกรรมการ

มาตรา 45 เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อมี อำนาจดังต่อไปนี้

(1) มีหนังสือเรียกบุคคลใด ๆ มาให้ถ้อยคำหรือแจ้งข้อเท็จจริงหรือทำคำชี้แจงเป็นหนังสือ หรือ ให้ส่งเอกสารหรือหลักฐานใดเพื่อตรวจสอบหรือเพื่อใช้ประกอบการพิจารณา

(2) เข้าไปในพาหนะ อาคาร หรือสถานที่ใด ๆ ในเวลาระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นและพระอาทิตย์ตก หรือในเวลาทำการของอาคารหรือสถานที่นั้น เพื่อตรวจสอบหรือควบคุมให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ และหาก ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จในเวลาดังกล่าวให้สามารถดำเนินการต่อไปได้จนกว่าจะแล้วเสร็จ การดำเนินการตาม

(2) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกำหนด ในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานควบคุมโรค ติดต่อดำเนินการตาม (2) ให้บุคคลที่เกี่ยวข้องอำนวยความสะดวกตามสมควร



2.2 เจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อประจำด้านควบคุมโรคติดต่อระหว่างประเทศ

มาตรา 39 ในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อระหว่างประเทศ เมื่อมีเหตุอันสมควรหรือมีเหตุสงสัยว่าพาหนะนั้นมาจากท้องที่หรือเมืองท่าใดนอกราชอาณาจักรที่มีโรคระบาด ให้เจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อประจำด้านควบคุมโรคติดต่อระหว่างประเทศมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(1) ให้เจ้าของพาหนะหรือผู้ควบคุมพาหนะแจ้งกำหนดวัน เวลา และสถานที่ที่พาหนะนั้น ๆ จะเข้ามาถึงด้านควบคุมโรคติดต่อระหว่างประเทศต่อเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อประจำด้านควบคุมโรคติดต่อระหว่างประเทศ

(2) ให้เจ้าของพาหนะหรือผู้ควบคุมพาหนะที่เข้ามาในราชอาณาจักรยื่นเอกสารต่อเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อประจำด้านควบคุมโรคติดต่อระหว่างประเทศ

(3) ห้ามผู้ใดเข้าไปในหรือออกจากพาหนะที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักรซึ่งยังไม่ได้รับการตรวจจากเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อประจำด้านควบคุมโรคติดต่อระหว่างประเทศ และห้ามผู้ใดนำพาหนะอื่นใดเข้าเทียบพาหนะนั้น เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อประจำด้านควบคุมโรคติดต่อระหว่างประเทศ

(4) เข้าไปในพาหนะและตรวจผู้เดินทาง สิ่งของ หรือสัตว์ที่มากับพาหนะ ตรวจตราและควบคุมให้เจ้าของพาหนะหรือผู้ควบคุมพาหนะแก้ไขการสุขาภิบาลของพาหนะให้ถูกสุขลักษณะ รวมทั้งกำจัดสิ่งอันอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพในพาหนะ ในกรณีนี้ให้เจ้าของพาหนะหรือผู้ควบคุมพาหนะอำนวยความสะดวกแก่เจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อประจำด้านควบคุมโรคติดต่อระหว่างประเทศ

(5) ห้ามเจ้าของพาหนะหรือผู้ควบคุมพาหนะนำ ผู้เดินทางซึ่งไม่ได้รับการสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดโดยคำแนะนำของคณะกรรมการ เข้ามาในราชอาณาจักรการแจ้งและการยื่นเอกสารของเจ้าของพาหนะ หรือผู้ควบคุมพาหนะตาม (1) และ (2) และการห้ามเจ้าของพาหนะหรือผู้ควบคุมพาหนะตาม (5) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา 42 ในกรณีที่พบว่าผู้เดินทางเป็นหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าเป็นโรคติดต่ออันตรายโรคระบาด หรือพาหะนำโรค ให้เจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อประจำด้านควบคุมโรคติดต่อระหว่างประเทศมีอำนาจสั่งให้บุคคลดังกล่าวถูกแยกกัก กักกัน คุมไว้สังเกต หรือได้รับการสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค

ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้เดินทางผู้นั้นเป็นผู้รับผิดชอบ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ



มาตรา 45 เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อมีอำนาจดังต่อไปนี้

(1) มีหนังสือเรียกบุคคลใด ๆ มาให้ถ้อยคำหรือแจ้งข้อเท็จจริงหรือทำคำชี้แจงเป็นหนังสือ หรือให้ส่งเอกสารหรือหลักฐานใดเพื่อตรวจสอบหรือเพื่อใช้ประกอบการพิจารณา

(2) เข้าไปในพาหนะ อาคาร หรือสถานที่ใด ๆ ในเวลาระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นและพระอาทิตย์ตก หรือในเวลาทำการของอาคารหรือสถานที่นั้น เพื่อตรวจสอบ หรือควบคุมให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ และหากยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จในเวลาดังกล่าวให้สามารถดำเนินการต่อไปได้จนกว่าจะแล้วเสร็จ

การดำเนินการตาม (2) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกำหนด ในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อตาม (2) ให้บุคคลที่เกี่ยวข้องอำนวยความสะดวกตามสมควร

3. กฎ ประกาศ และพ.ร.บ.โรงแรม พ.ศ.2547 ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติ โรงแรม พ.ศ. 2547
- กฎกระทรวง กำหนดลักษณะอาคารประเภทอื่นที่ใช้ประกอบธุรกิจโรงแรม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาโทษทางปกครอง
- กฎกระทรวง กำหนดลักษณะอาคารประเภทอื่นที่ใช้ประกอบธุรกิจโรงแรม พ.ศ. 2559



รายละเอียดเอกสารสามารถดาวน์โหลดได้ที่
กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย
https://multi.dopa.go.th/omd3/official_letter/cate8



ภาคผนวก



ภาคผนวก

ก. การเก็บส่งตรวจให้ปฏิบัติตามแนวทางการเฝ้าระวังและสอบสวนโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 กรมควบคุมโรค

แนวทางการเก็บส่งตรวจจากผู้เดินทางเมื่อเข้าพักในสถานที่กักกัน

การเตรียมการ

- 1) ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน รวมทั้งเก็บตัวอย่าง คือ หน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ที่สถานกักกันตั้งอยู่
- 2) จัดทำคำชี้แจงสำหรับผู้เดินทางที่เข้าพักในสถานที่กักกันฯ แนบกับเอกสารอื่นๆ ที่มอบให้ผู้เดินทางตั้งแต่วันแรกที่เข้าพัก เนื้อหาควรระบุถึงเหตุผลและความจำเป็น พร้อมทั้งกระบวนการเก็บส่งตรวจให้ผู้เดินทางเข้าใจ และรับทราบว่าจะมีการเก็บส่งตรวจจากทางเดินหายใจเพื่อตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และแจ้งผู้เดินทางทราบว่าถึงแม้ผลตรวจไม่พบเชื้อก็ยังคงต้องถูกกักกันในสถานที่ที่กำหนดไว้จนครบกำหนด
- 3) กำหนดระยะเวลาในการเก็บส่งตรวจการเก็บตัวอย่างทางเดินหายใจ
 - ครั้งที่ 1 ส่งตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในผู้เข้าพักทุกราย หลังจากเข้าพัก
 - ครั้งที่ 2 โดยคำแนะนำของทีมสอบสวนโรคในพื้นที่นั้น ๆ
- 4) การเตรียมอุปกรณ์ ได้แก่
 - I. ชุดอุปกรณ์ป้องกันตนเองส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment) ที่เหมาะสมสำหรับผู้เก็บส่งตรวจ และ บุคคลอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ
 - II. ไม้ swab และ VTM/UTM
 - III. อุปกรณ์อื่นๆ เช่น สติกเกอร์สำหรับแปะ code หรือ ชื่อ ถุงซิปปา พาราฟิล์ม ปากกากันน้ำ ถุงขยะ
 - IV. อุปกรณ์สำหรับนำส่งตัวอย่าง เช่น กล่องโฟม ice pack เทปกาวสำหรับปิดกล่อง
 - V. หนังสือนำส่งตัวอย่างและใบรายการตรวจทางห้องปฏิบัติการ (ระบุ รหัสผู้เดินทางที่ออกจากกระบบรายงานโควิด-19 กรมควบคุมโรค ชนิดตัวอย่าง วันที่เก็บ รายการตรวจ ผู้นำส่งและหมายเลขติดต่อกลับ)
 - VI. ณ วันที่ 11 เมษายน 2563 การเบิกอุปกรณ์ในการเก็บส่งตรวจ (ไม้ swab และ VTM/UTM) ให้หน่วยงานสาธารณสุขขอเบิกมาที่สำนักงานควบคุมป้องกันโรคในพื้นที่ หรือ สถาบันป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง โดย สคร.และ สป.คม. เบิกจากกลุ่มภารกิจ logistics กรมควบคุมโรค จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง





5) การจัดสถานที่เก็บสิ่งส่งตรวจ

- เจ้าหน้าที่สาธารณสุขในพื้นที่ พิจารณาเลือกสถานที่เก็บตัวอย่างภายในบริเวณสถานที่กักกันโรค โดยประเมินถึง จำนวนผู้เก็บตัวอย่าง สภาพความพร้อมของสถานที่กักกันโรค และ ความสะดวกในการบริหารจัดการ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่และผู้เดินทางที่จะรับการเก็บตัวอย่าง
- อาจกำหนดบริเวณที่โล่งในร่ม อากาศถ่ายเทสะดวก มีฉากกั้นเพื่อความเป็นส่วนตัวและอ่างล้างมือ และสบู่ เพื่อให้ทำความสะอาดมือได้สะดวก และบริเวณที่เก็บตัวอย่างให้มีฉากใสกั้นระหว่างผู้เก็บตัวอย่างและผู้ถูกเก็บตัวอย่าง ให้เพียงแค่อัดมือไปทำหัตถการเพื่อลดการสัมผัสระหว่างผู้ทำการเก็บตัวอย่างและผู้ถูกเก็บตัวอย่าง
- หากมีความพร้อม สามารถใช้ตู้เก็บตัวอย่างความดันบวกได้

การเก็บและนำส่งตัวอย่างเพื่อตรวจทางห้องปฏิบัติการ และการติดตามผลการตรวจ

1) ให้เก็บสิ่งส่งตรวจตามแนวทางการเก็บตัวอย่าง ของกรมควบคุมโรค

2) นำส่งตัวอย่างไปยังห้องปฏิบัติการที่กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์รับรองในพื้นที่ตามแนวทางของแต่ละพื้นที่กำหนด

3) บันทึกข้อมูลผู้เดินทางฯ ที่ได้รับการเก็บสิ่งส่งตรวจในระบบรายงานโควิด-19 ของกรมควบคุมโรค โดยจะมีรหัสสำหรับผู้ถูกกักกันในสถานที่กักกันฯออกให้เพื่อใช้ส่งตัวอย่าง

4) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดที่เป็นที่ตั้งของสถานที่กักกันโรคฯ ออกหนังสือนำส่งสิ่งส่งตรวจไปยังห้องปฏิบัติการ โดยให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเรียกเก็บไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

5) ติดตามผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

6) หน่วยงานสาธารณสุขที่เป็นผู้เก็บตัวอย่างสามารถให้สำเนาใบรายงานผลการตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ให้กับผู้เดินทางได้หากมีการร้องขอ โดยต้องไม่เปิดเผยผลการตรวจของผู้ป่วยรายอื่นๆ

**หมายเหตุ : การเก็บสิ่งส่งตรวจให้ปฏิบัติตามแนวทางการเฝ้าระวังและสอบสวนโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่เป็นปัจจุบัน*



แนวทางการประสานงานเพื่อเก็บสิ่งส่งตรวจ

การเก็บตัวอย่างผู้ป่วย PUI โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

เก็บตัวอย่างวันแรกรับ

NPS ใส่ใน VTM หรือ UTM •



กรณีมีปอดอักเสบ

ให้เก็บ Sputum ใส่กระป๋อง Sterile หรือ ใส่ใน VTMU/TM



ส่ง ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือ สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์
สาธารณสุข กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ (NIH) หรือ TRC-EID
สภากาชาดไทย หรือ ห้องปฏิบัติการอื่นๆ ที่พื้นที่กำหนด

เก็บตัวอย่างระหว่างรักษา

กรณีผลตรวจ พบว่า เป็นผู้ป่วยยืนยัน 2019-nCoV

ให้เก็บตัวอย่าง clotted blood 3.5 ml

หรือ หากมี clotted blood เหลือจาก lab อื่นเมื่อแรกรับ ก็ใช้ได้

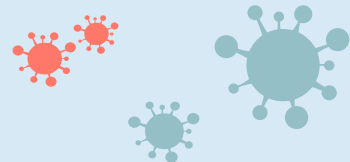
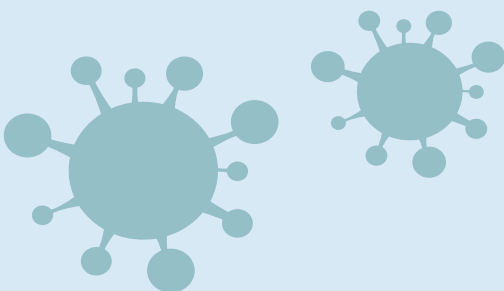
เก็บตัวอย่างวันจำหน่ายผู้ป่วยออกจากโรงพยาบาล

เฉพาะกรณีผู้ป่วยยืนยัน clotted blood 3.5 ml

Clotted blood ทั้งสองตัวอย่าง ส่ง สถาบันบำราศนราดูร

หมายเหตุ* สำหรับการส่งตรวจห้องแล็บที่ยังไม่ผ่านการรับรองจาก
กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ เก็บตัวอย่างใส่ใน media 2-3 ml หนึ่งชุด
หรือหาก media เป็นแบบ 1 ml ให้เก็บตัวอย่างเป็นสองชุด

อ้างอิง: แนวทางการเฝ้าระวังและสอบสวนโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 _version 15 พฤษภาคม 2563





ง. หนังสือรับรองการกักกันครบตามระยะเวลาที่กำหนด (ฉบับ 1 มิถุนายน 2563)

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า (ชื่อ-สกุล).....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย..... ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ จังหวัด

ซึ่งเป็นผู้ได้รับคำสั่งจากเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อให้ถูก แยกกัก ักักัน คุมไว้สังเกต

ณ

ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. รวมเป็นระยะเวลา.....วัน

บัดนี้ ครบตามระยะเวลาที่เจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อกำหนดแล้ว บุคคลดังกล่าวจึงสามารถประกอบอาชีพ ร่วมกิจกรรมหรือปฏิบัติการกิจ
ได้ตามปกติต่อไป

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

เงื่อนไข ๑. หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อใช้แสดงตัวต่อนายจ้าง/ผู้ที่เกี่ยวข้องว่าบุคคลดังกล่าวได้ปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อที่ให้อยู่ ณ สถานที่ที่กำหนดจนครบกำหนดระยะเวลาแล้วเท่านั้น

๒. หนังสือรับรองฉบับนี้ไม่สามารถนำไปใช้เพื่อยืนยันว่าบุคคลดังกล่าวไม่ติดเชื้อหรือไม่มีความเสี่ยงที่

จะติดเชื้อโรคโควิด 19 หรือเพื่อการอื่นใด หลังจากที่บุคคลดังกล่าวมิได้อยู่ภายใต้บังคับตามคำสั่งของเจ้าพนักงานควบคุม



(Translation)



ตัวอย่างหนังสือรับรอง
เพื่อแสดงตัวต่อนายจ้าง/
ผู้ที่เกี่ยวข้อง
ฉบับภาษาอังกฤษ

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

Written at.....

Date.....Month.....Year.....

This letter is to certify that (Name – Surname)

.....

Identification No. / Passport No.age.....years,

Nationality..... Address: House No.Village No.

Lane..... Road..... Sub-area / Sub-district.....

Area / District..... Province.....

is ordered by the communicable disease control officer to be isolated quarantined

controlled for health observation at

.....

since day month year , until day month year

total duration..... days. Now, the quarantine or observation period has been completed according to the time specified by the communicable disease control officer. Therefore, the said person is able to continue his or her career, participate in activities or perform normal tasks.

Signed
(.....)

Position

Signed
(.....)

Position

Signed
(.....)

Position

Please note: 1. This letter is provided for identification purpose to the employer/relevant parties that the said person has complied with the order of the communicable disease control officer by staying at the specified place until the end of the quarantine period only.

2. This letter cannot be used to confirm that the said person is not COVID-19 infected or has no risk of infection or used for any other purpose after the said person completed his or her quarantine or observation period under the orders of the communicable disease





แนวทางการดำเนินการ
สถานที่กักกัน
ในรูปแบบเฉพาะองค์กร
**Organizational
Quarantine**



กรมควบคุมโรค
Department of Disease Control

ที่อยู่ : 88/21 ถนน ติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ
อำเภอเมือง จังหวัด นนทบุรี 11000
โทรศัพท์ 02-5903000
Email : ddc.moph@ddc.mail.go.th