

ดูพร



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา
รับเลขที่ 9030
วันที่ 22 ก.ย. 2565
เวลา 11:00 น.

ที่ พย ๐๐๑๗.๓/ว๑๑๕๒๗

ศาลากลางจังหวัดพะเยา  
ถนนพหลโยธิน พย ๕๖๐๐๐

๒๒ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญร่วมอนุโมทนาถวายผ้ากฐินพระราชทานสำนักงานปีงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๕  
เรียน หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจทุกหน่วยงาน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา  
นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา นายกเทศมนตรีเมืองพะเยา  
นายกเทศมนตรีเมืองดอกคำใต้ ผู้อำนวยการโรงเรียน/วิทยาลัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานปีงบประมาณที่ นร.๐๗๐๑/๑๑๘๔  
ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดพะเยาได้รับแจ้งจากสำนักงานปีงบประมาณว่า พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานผ้าพระกฐินให้สำนักงานปีงบประมาณ ตามที่ขอพระราชทานเพื่อนำไปถวายพระสงฆ์จำพรรษากาลถ้วนไตรมาส ณ วัดพระศรีมหาธาตุวรมหาวิหาร แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร ในวันศุกร์ที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ สำนักงานปีงบประมาณขอเรียนเชิญท่านผู้มีจิตศรัทธาร่วมทำบุญถวายทรัพย์โดยเสด็จพระราชกุศลถวายผ้าพระกฐินพระราชทานในครั้งนี้โดยทั่วกัน และสามารถร่วมทำบุญโดยตรงที่ส่วนบริหารการเงินและบัญชีสำนักงานปีงบประมาณ กรณีเป็นเช็คส่งจ่ายชื่อบัญชี "งานถวายผ้าพระกฐินพระราชทานสำนักงานปีงบประมาณ" หรือโอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขากระทรวงการคลัง บัญชีเลขที่ ๐๖๘ - ๐ - ๒๕๖๓๙ - ๘ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายศักดิ์ฤทธิ์ สลักคำ)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

สำนักงานจังหวัด  
กลุ่มงานอำนวยการ  
โทร. ๐ ๕๕๔๔ ๙๖๐๑  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ directing.pygo@gmail.com

ศาลากลางจังหวัดพะเยา  
เลขรับที่ ๒๕๕๖  
วันที่ ๑๙ ก.ย. ๒๕๖๕  
เวลา.....

ที่ นร ๐๗๐๑/ว ๑๘๘๙

สำนักงานประมาณ

ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๙ กันยายน ๒๕๖๕

สำนักงานจังหวัดพะเยา  
รับที่ ๑๑๖  
วันที่ ๑๙ ก.ย. ๒๕๖๕  
เวลา.....

เรื่อง ขอเชิญร่วมอนุโมทนาถวายผ้าพระกฐินพระราชทานสำนักงานประมาณ ประจำปี ๒๕๖๕  
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. แบบนำส่งเงินร่วมอนุโมทนาบุญถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานผ้าพระกฐินให้สำนักงานประมาณ ตามที่ขอพระราชทาน เพื่อน้อมนำไปถวายพระสงฆ์จำพรรษากาลถ้วนไตรมาส ณ วัดพระศรีมหาธาตุวรมหาวิหาร แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร ในวันศุกร์ที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ นั้น

สำนักงานประมาณขอเรียนเชิญท่านผู้มีจิตศรัทธาร่วมทำบุญถวายทรัพย์โดยเสด็จพระราชกุศล ถวายผ้าพระกฐินพระราชทานในครั้งนี้โดยทั่วกัน และสามารถร่วมทำบุญโดยตรงที่ส่วนบริหารการเงินและบัญชี สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักงานประมาณ กรณีเป็นเช็คสั่งจ่ายชื่อบัญชี “งานถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน สำนักงานประมาณ” หรือโอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขากระทรวงการคลัง บัญชีเลขที่ ๐๖๘ - ๐ - ๒๔๖๓๙ - ๘ ทั้งนี้ ขอความกรุณากรอกข้อมูลรายละเอียดลงในแบบนำส่งเงิน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ พร้อมนำส่งทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๖๑๘ ๕๒๑๕ และ ๐ ๒๖๑๘ ๕๒๑๗ หรือทาง e-mail : finance.bb@hotmail.com

จึงเรียนมาเพื่อเชิญชวนท่านร่วมบริจาคทรัพย์ตามกำลังศรัทธา และด้วยอานุภาพแห่งบุญกุศล ที่ท่านได้ร่วมอนุโมทนาในครั้งนี้ ขออำนาจคุณพระศรีรัตนตรัยและสิ่งศักดิ์สิทธิ์ในสากลโลก ได้โปรดดลบันดาล ให้ท่านประสบแต่ความสุขความเจริญ ทุกประการเทอญ

ขอแสดงความนับถือ

*mm*

(นางสาวกนกรัตน์ ขุนทอง)  
ที่ปรึกษาสำนักงานประมาณ  
ประธานอนุกรรมการด้านการเงิน

สำนักงานผู้อำนวยการ

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๑๐๘๔ - ๙๐ และ ๐ ๒๒๖๕ ๑๐๙๓

โทรสาร ๐ ๒๖๑๘ ๕๒๑๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@bb.go.th

## กำหนดการ

พิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน สำนักงบประมาณ

ณ วัดพระศรีมหาธาตุวรมหาวิหาร แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร

วันศุกร์ที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น.

- เวลา ๑๓.๐๐ น. ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่สำนักงบประมาณ และผู้ร่วมพิธีพร้อมกัน ณ พระอุโบสถวัดพระศรีมหาธาตุ
- เวลา ๑๔.๐๐ น. ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ ประธานพิธี เดินทางถึงบริเวณพระอุโบสถ บรรเลงเพลงมหาฤกษ์ (ประธานหยุดรอ) จบ
- ถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์ที่โต๊ะหมู่ประดิษฐานพระบรมฉายาลักษณ์ เปิดกรวยกระทงดอกไม้
  - รับผ้าพระกฐิน อุ้มประคอง ยืนตรง (ดนตรีบรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี) จบ
  - ประธานพิธีเดินเข้าสู่พระอุโบสถ วางผ้าพระกฐินบนพานแว่นฟ้าหน้าพระสงฆ์รูปที่ ๒
  - จุดธูปเทียนบูชาพระประธานประจำพระอุโบสถ กราบ ๓ ครั้ง
  - ประธานพิธีไปที่พานแว่นฟ้า หยิบผ้าห่มพระประธานให้เจ้าหน้าที่หรือไวอาวัจกร อุ้มประคองผ้าพระกฐิน ประนมมือหันหน้าไปทางพระประธานพระอุโบสถ กล่าววณโฆ (๓ จบ) หันหน้าไปทางพระสงฆ์ กล่าวคำถวายผ้าพระกฐิน จบแล้ว
  - วางผ้าพระกฐินบนพานแว่นฟ้าหน้าพระสงฆ์รูปที่ ๒ ยกทั้งพานประเคนพระสงฆ์รูปที่ ๒ ประเคนเทียนพระปาติโมกข์ กลับไปนั่ง ณ เก้าอี้ที่จัดไว้
  - พระสงฆ์กระทำพิธีอุปโลกนกรรมและลงไปครองผ้า เสร็จแล้วขึ้นมานั่ง ณ อาสนะสงฆ์
  - ประธานพิธีเข้าไปถวายเครื่องพระกฐินแต่พระสงฆ์องค์ครอง เสร็จแล้ว
  - ผู้ร่วมพิธีถวายจตุปัจจัยไทยธรรมแด่พระสงฆ์ (ตามจำนวนพระสงฆ์บนอาสนะสงฆ์)
  - รองผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ (ท่านรองฯ สมมิตร โตรักตระกูล) ประกาศจำนวนปัจจัยถวายพระสงฆ์และบำรุงพระอาราม
  - ประธานพิธีถวายใบปวารณาแด่เจ้าอาวาส
  - พระสงฆ์อนุโมทนา ถวายอดิเรก
  - ประธานพิธีกรวดน้ำ รับพร
  - ประธานพิธีกราบลาพระประธานประจำพระอุโบสถ กราบลาพระสงฆ์
  - ประธานพิธีมอบเงินบำรุงการศึกษาให้แก่ผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน ๔ โรงเรียน
  - ประธานพิธีเดินไปถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์ที่โต๊ะหมู่ เป็นเสร็จพิธี

หมายเหตุ : ข้าราชการ แต่งเครื่องแบบชุดปกติขาว

: บุคคลทั่วไป แต่งกายชุดสุทสากาล ชุดสุภาพ หรือผ้าไทย

: สวมหน้ากากอนามัยสีขาว

**แบบนำส่งเงินร่วมอนุโมทนาบุญ**  
**ถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๖๕**  
**ณ วัดพระศรีมหาธาตุวรมหาวิหาร แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร**  
**วันศุกร์ที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕**

ถึง ผู้อำนวยการสำนักงาน  
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐  
โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๑๐๘๔ - ๙๐ และ ๐ ๒๒๖๕ ๑๐๙๓  
โทรสาร ๐ ๒๖๑๘ ๕๒๑๕ และ ๐ ๒๖๑๘ ๕๒๑๗

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....  
สังกัดหน่วยงาน.....  
ขอส่งเงินร่วมอนุโมทนาบุญเพื่อถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน สำนักงานประมาณ ประจำปี ๒๕๖๕  
เป็นจำนวนเงิน.....บาท .....

โดยจ่ายเป็น

- เงินสด
- เช็คสั่งจ่าย ชื่อบัญชี "งานถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน สำนักงานประมาณ"
- โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขากระทรวงการคลัง  
ชื่อบัญชี "งานถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน สำนักงานประมาณ" เลขที่บัญชี  
๐๖๘ - ๐ - ๒๔๖๓๙ - ๘

เมื่อสำนักงานประมาณได้รับเงินข้างต้นแล้ว ท่านมีความประสงค์

- ไม่รับใบอนุโมทนาบัตร
- รับใบอนุโมทนาบัตร ในนาม.....  
ที่อยู่ในการจัดส่ง.....  
เลขที่..... ซอย..... ถนน.....  
แขวง..... เขต.....  
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์..... มือถือ.....

ลงชื่อ.....

ผู้นำส่ง/ผู้ประสานงาน

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

หมายเหตุ : กรุณาส่งสำเนาใบนำฝากทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๖๑๘ ๕๒๑๕ และ ๐ ๒๖๑๘ ๕๒๑๗  
หรือทาง e-mail : finance.bb๑hotmail.com